

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **14** Ljubljana, petek **4. 3. 2011**

ISSN **1318-0576**

Leto **XXI**

## DRŽAVNI ZBOR

### **588. Zakon o igrah na srečo (uradno prečiščeno besedilo) (ZIS-UPB3)**

Na podlagi drugega odstavka 153. člena Poslovnika državnega zbora in sklepa Državnega zbora z dne 16. 12. 2010 je Državni zbor na seji dne 4. 2. 2011 potrdil uradno prečiščeno besedilo Zakona o igrah na srečo, ki obsega:

- Zakon o igrah na srečo – ZIS (Uradni list RS, št. 27/95 z dne 19. 5. 1995),
- obvezno razlago 46. člena Zakona o igrah na srečo – ORZIS46 (Uradni list RS, št. 22/00 z dne 10. 3. 2000),
- obvezno razlago 124. člena Zakona o igrah na srečo – ORZIS124 (Uradni list RS, št. 22/00 z dne 10. 3. 2000),
- obvezno razlago 127. člena Zakona o igrah na srečo – ORZIS127 (Uradni list RS, št. 22/00 z dne 10. 3. 2000),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-A (Uradni list RS, št. 85/01 z dne 29. 10. 2001),
- Zakon o državni upravi – ZDU-1 (Uradni list RS, št. 52/02 z dne 14. 6. 2002),
- odločbo Ustavnega sodišča Republike Slovenija o razveljavitvi drugega odstavka 74. člena Zakona o igrah na srečo, št. U-I-50/00-18 (Uradni list RS, št. 54/02 z dne 21. 6. 2002),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-B (Uradni list RS, št. 101/03 z dne 21. 10. 2003),
- Zakon o uvedbi eura – ZUE (Uradni list RS, št. 114/06 z dne 9. 11. 2006),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-C (Uradni list RS, št. 10/10 z dne 12. 2. 2010) in
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-D (Uradni list RS, št. 106/10 z dne 27. 12. 2010).

Št. 470-01/11-1/2

Ljubljana, dne 4. februarja 2011

EPA 1519-V

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Pavel Gantar** i.r.  
Predsednik

### **ZAKON O IGRAH NA SREČO uradno prečiščeno besedilo (ZIS-UPB3)**

#### I. TEMELJNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem zakonom se ureja sistem prirejanja iger na srečo na način, da igre na srečo potekajo v urejenem in nadzorova-

nem okolju, da se preprečijo pranje denarja, goljufije in druga kazniva dejanja ali ravnanja v nasprotju z javnim redom, da se zaščitijo mladoletniki in druge občutljive osebe pred škodljivimi vplivi čezmernega igranja iger na srečo ter da se varujejo udeleženci iger na srečo.

##### 2. člen

Igre na srečo po tem zakonu so igre, pri katerih imajo udeleženci za plačilo določenega zneska enake možnosti za-  
deti dobitke, izid igre pa je izključno ali pretežno odvisen od naključja ali kakšnega negotovega dogodka.

##### 3. člen

Prirejanje iger na srečo je izključna pravica Republike Slovenije, razen če s tem zakonom ni drugače določeno.

Igre na srečo se lahko prirejajo le na podlagi dovoljenja oziroma koncesije pristojnega organa.

O dodelitvi koncesije za prirejanje iger na srečo in njenem podaljšanju, izdaji dovoljenj in soglasij ter o zadevah iz 53., 81. člena in petega odstavka 92. člena tega zakona odločata Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) in minister, pristojen za finance, po prostem preudarku, pri čemer upoštevata zlasti:

1. zasičenost ponudbe iger na srečo v državi oziroma lokalni skupnosti;
2. zagotavljanje usklajenega, optimalnega in trajnostnega razvoja dejavnosti;
3. vpliv na socialno, kulturno in naravno okolje ter posameznika;
4. obseg prirejanja iger na srečo z vidika dopolnjevanja turistične ponudbe;
5. izkušnje in priporočila za prirejanje iger na srečo;
6. dejavnost, dosedanje ravnanje in finančna boniteta pravne osebe oziroma z njo povezanih oseb;
7. izpolnjevanje davčnih, koncesijskih in drugih javnofinančnih obveznosti, ki jih imajo pravne osebe in njeni lastniki;
8. strateške razvojne dokumente za prirejanje iger na srečo;
9. druge okoliščine, povezane z odločanjem o zadevi.

Povezane osebe po tem zakonu so osebe, ki se štejejo za povezane osebe po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Na območju Republike Slovenije lahko trajno prirejata klasične igre na srečo največ dva prireditelja, vlada pa lahko dodeli največ 15 koncesij za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnicah in 45 koncesij za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnih salonih.

##### 3.a člen

Igre na srečo po internetu oziroma drugih telekomunikacijskih sredstvih (v nadaljnjem besedilu: spletne igre na srečo) lahko prirejajo le gospodarske družbe, ki imajo koncesijo za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo ali koncesijo za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnicah, in sicer le tisto spletno

igro na srečo, ki se določi v koncesijski pogodbi, ki jo skleneta koncesionar in minister, pristojen za finance.

Gospodarske družbe iz prejšnjega odstavka morajo informacijski sistem, na katerem prirejajo spletne igre na srečo, povezati v informacijski sistem Urada Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organ) in mu zagotoviti bralni dostop do aplikacij, podatkov in sistemskih zapisov.

Udeležba pri spletnih igrah na srečo je dovoljena samo osebam, starim najmanj 18 let.

Minister, pristojen za finance, podrobneje določi pogoje in način prirejanja spletnih iger.

### 3.b člen

Igre na srečo se lahko izvajajo le z igralno napravo, ki je skladna s predpisanimi tehničnimi in drugimi zahtevami, in če je njena skladnost ugotovljena po predpisanem postopku.

Podrobnejše predpise o tehničnih in drugih zahtevah, ki jim mora ustrezati igralna naprava, o postopku ugotavljanja skladnosti s predpisanimi zahtevami, o stroških postopka in o drugih vprašanih predpiše minister, pristojen za finance.

S predpisi iz prejšnjega odstavka se določijo tudi zahteve, ki jih morajo izpolnjevati institucije za izdajanje poročil o preizkusu igralne naprave.

Dovoljenje za uporabo igralne naprave izda nadzorni organ na podlagi poročila iz prejšnjega odstavka in velja, dokler igralna naprava izpolnjuje vse predpisane pogoje.

### 4. člen

Dobitki pri igrah na srečo so lahko v denarju, blagu, storitvah ali pravicah.

### 5. člen

Za igre na srečo po tem zakonu se ne štejejo nagradni razpisi v reklamne namene, ki jih prirejajo gospodarske družbe in druge pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetniki).

### 6. člen

Sprejemanje ali posredovanje vplačil, oglaševanje ali opravljanje drugih storitev v zvezi s prirejanjem iger na srečo za osebe, ki nimajo koncesije vlade, je v Republiki Sloveniji prepovedano.

### 7. člen

Nihče ne sme kakorkoli sprejemati vplačila in obljubljeni dobiček, če to ni v skladu z 2. členom tega zakona.

Organiziranje iger oziroma dejavnosti, pri katerih udeleženci vplačujejo določene denarne zneske organizatorjem ali drugim udeležencem, ki so se pred njimi vključili v igro oziroma dejavnost in pričakujejo plačilo določenih denarnih zneskov od udeležencev, ki naj bi se za njimi vključili v takšno igro oziroma dejavnost (denarne verige in podobno), je prepovedano.

Uporaba ali namestitvev igralnih naprav, na katerih so nameščene simulacije iger na srečo ali igre, pri katerih se za vplačilo v posamezno igro in za ugotavljanje nagrade ali dobitka uporablja plačilna tabela, je dovoljena samo gospodarskim družbam, ki so pridobile koncesijo za prirejanje iger na srečo.

### 8. člen

Gospodarske družbe, ki pridobijo koncesijo za prirejanje iger na srečo, morajo udeležence iger na srečo opozoriti na tveganja, zlasti na možnost za zasvojenost z igrami na srečo, jim zagotoviti napotke za odgovorno igranje in informacije o tem, kje lahko dobijo pomoč ob zasvojenosti.

Gospodarske družbe iz prejšnjega odstavka morajo s splošnim aktom opredeliti postopke in ukrepe, ki so namenjeni zaščiti igralca pred zasvojenostjo z igrami na srečo, kar vključuje obveščanje igralca o posledici čezmernega igranja in usposabljanje zaposlenih glede izvajanja odgovornega prirejanja iger na srečo.

### 9. člen

Igralec lahko od gospodarske družbe, ki je pridobila koncesijo za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici ali igralnem salonu, s pisno izjavo zahteva, da mu za najmanj šest mesecev in največ tri leta prepove udeležbo pri igrah na srečo (v nadaljnjem besedilu: samoprepoved). V obdobju samoprepovedi igralec pisne izjave o samoprepovedi ne more preklicati. Igralec mora biti opozorjen na posledice samoprepovedi.

Samoprepoved velja na celotnem območju Republike Slovenije.

Pooblaščen oseba gospodarske družbe iz prvega odstavka tega člena je ob prevzemu izjave o samoprepovedi dolžna preveriti identiteto igralca in o tem narediti zaznamek na hrbtni strani izjave. O dani izjavi o samoprepovedi je dolžna najpozneje naslednji dan obvestiti nadzorni organ ter mu poslati naslednje podatke o igralcu: osebno ime, datum rojstva, stalno ali začasno prebivališče, vrsto in številko osebne dokumenta, datum začetka ter končanja samoprepovedi.

Nadzorni organ mora pisno izjavo igralca najpozneje naslednji delovni dan po prejemu poslati vsem gospodarskim družbam iz prvega odstavka tega člena, ti pa morajo osebi, za katero velja samoprepoved, prepovedati vstop v igralnico ali igralni salon. Gospodarske družbe in nadzorni organ smejo podatke o samoprepovedi uporabljati samo za namene iz tega člena.

Nadzorni organ zaradi preprečevanja zasvojenosti z igrami na srečo vzpostavi in vodi zbirko podatkov o igralcih, ki so dali izjavo o samoprepovedi. Podatki iz te zbirke, osebno ime, datum rojstva, stalno ali začasno prebivališče, vrsta in številka osebne dokumenta, datum začetka ter končanja samoprepovedi, se hranijo še eno leto po datumu končanja samoprepovedi.

Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za spletne igre na srečo.

Pri sklenjenem mednarodnem dogovoru velja samoprepoved tudi na območju drugih držav.

## II. PRIREJANJE KLASIČNIH IGER NA SREČO

### 1. Splošne določbe o klasičnih igrah na srečo

#### 10. člen

Klasične igre na srečo po tem zakonu so številčne loterije, loterije s trenutno znanim dobitkom, kviz loterije, tombole, lota, športne napovedi, športne stave, srečelovi in druge podobne igre.

#### 11. člen

Udeleženci pri klasičnih igrah na srečo so fizične osebe, ki so imetniki loterijskih srečk, tombolskih tablic, srečk pri srečelovu, stavnih listkov ali drugih potrdil o vplačilu denarnega zneska za udeležbo v igri (v nadaljnjem besedilu: srečke).

#### 12. člen

Prodajalci srečk smejo prodajati srečke le za tiste klasične igre na srečo, za katere je bilo izdano dovoljenje oziroma koncesija po določbah tega zakona.

### 2. Občasno prirejanje klasičnih iger na srečo

#### a) Prireditelji in izdajanje dovoljenj

#### 13. člen

Klasične igre na srečo smejo občasno prirejati samo društva in neprofitne humanitarne organizacije, ki imajo sedež na območju Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: prireditelji), ki jih določi vlada, in sicer zaradi pridobivanja sredstev za financiranje dejavnosti, določenih s splošnimi akti prireditelja.

## 14. člen

Prireditelj lahko priredi številčno loterijo, tombolo ali srečelov samo enkrat na leto z enim žrebanjem. Srečke sme prireditelj prodajati največ 60 dni.

## 15. člen

Prireditelj, ki organizira športna tekmovanja, sme v prostorih, v katerih so tekmovanja, enkrat letno prirediti stave v zvezi s temi tekmovanji.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka sme prireditelj, ki organizira tekmovanje s kopitarji, prirediti stave v zvezi s temi tekmovanji, ki se priredijo po določbah zakona, ki ureja živinorejo, največ 25-krat letno. Prireditelj si mora za prirejanje stav pridobiti soglasje ministra, pristojnega za kmetijstvo.

Stave se lahko prirejajo le na naslednjih tekmovanjih kopitarjev:

- kasaške dirke,
- kasaške dirke pod sedlom,
- ravne galopske dirke in
- galopske dirke prek ovir.

## 16. člen

Prireditelj lahko priredi posamezno klasično igro na srečo le na podlagi dovoljenja, ki ga izda ministrstvo, pristojno za finance.

## 17. člen

Predlogu za izdajo dovoljenja mora prireditelj priložiti izvleček iz splošnega akta, iz katerega je razvidna dejavnost prireditelja, sklep pristojnega organa prireditelja o prirejanju igre na srečo z navedbo odgovorne osebe, pravila klasične igre na srečo in finančno konstrukcijo, iz katere je razvidno minimalno število prodanih srečk, ki še zagotavlja izplačilo dobitkov.

Zaradi zaščite udeležencev mora prireditelj izkupiček od prodanih srečk v višini, ki zagotavlja izplačilo dobitkov, deponirati pri banki in sme s tem zneskom razpolagati samo z dovoljenjem nadzornega organa iz 107. člena tega zakona.

## 18. člen

Ministrstvo, pristojno za finance, odloča o predlogu za prireditev klasične igre na srečo po prostem preudarku.

Pri odločanju po prejšnjem odstavku upošteva ministrstvo, pristojno za finance, zlasti namen, za katerega se prireja igra, skupno vrednost izdanih srečk, skupno vrednost dobitkov, način žrebanja, ceno posamezne srečke, premoženje, s katerim prireditelj zagotavlja izplačevanje dobitkov in izpolnjevanje drugih obveznosti v zvezi z igrami ter skladnost pravil igre z določbami tega zakona.

Podrobnejše kriterije iz prejšnjega odstavka predpiše vlada.

## 19. člen

Od prihodkov, doseženih s prodajo srečk, zmanjšanih za izplačane dobitke, mora prireditelj v skladu s posebnim zakonom vplačati 5%:

- prireditelj s področja športa na račun fundacije za financiranje dejavnosti športnih organizacij,
- prireditelj z drugih področij na račun fundacije za financiranje dejavnosti invalidskih in humanitarnih organizacij.

## 20. člen

Za prireditev tombole oziroma srečelova, ki se prireja v okviru kulturnega ali zabavnega programa prireditelja, ni potrebno dovoljenje iz 16. člena tega zakona, če skupna vrednost srečk ne presega zneska, ki ga določi ministrstvo, pristojno za finance, in če vrednost posameznih dobitkov ne presega zneska, od katerega se plačuje davek na dobitke od iger na srečo.

Prireditelj iz prejšnjega odstavka mora upravni organ, pristojen za notranje zadeve, obvestiti o prireditvi takšne igre najpozneje osem dni pred prireditvijo.

## b) Pravila klasičnih iger na srečo

## 21. člen

Pravila klasičnih iger na srečo morajo vsebovati zlasti:

- ime in sedež prireditelja,
- ime organa prireditelja, ki je sprejel sklep o prireditvi igre, ter datum in številko ustreznega sklepa,
- ime igre na srečo in njen opis,
- namen, za katerega bodo porabljena finančna sredstva, pridobljena z igro,
- območje, na katerem se bodo prodajale srečke,
- skupno število srečk in ceno posamezne srečke,
- opis srečke z navedbo besedila, ki bo natisnjeno na njej,
- vrsto, število in vrednost posameznih dobitkov ter njihovo skupno vrednost,
- navedbo premoženja, s katerim prireditelj zagotavlja izplačevanje dobitkov in izplačevanje drugih obveznosti v zvezi z igro,
- opis postopka v primeru odpovedi žrebanja,
- rok, do katerega se bodo prodajale srečke,
- rok in način žrebanja oziroma ugotavljanja dobitkov,
- rok in način objave izida žrebanja dobitkov,
- rok za prevzem dobitkov ter način izplačevanja oziroma ugotavljanja dobitkov.

## 22. člen

Pravila klasičnih iger na srečo sprejema organ prireditelja, ki je določen z njegovim splošnim aktom.

Pravila klasičnih iger na srečo potrjuje nadzorni organ.

Prireditelj mora pravila klasičnih iger na srečo objaviti na krajevno običajen način in jih udeležencem pri igrah predložiti na vpogled povsod, kjer se prodajajo srečke.

## 23. člen

Prireditelj ne sme spreminjati pravil klasičnih iger na srečo, ko je že začel prodajati srečke.

## c) Žrebanje dobitkov

## 24. člen

Pri klasičnih igrah na srečo, kjer se dobitki žrebajo, mora biti žrebanje pred komisijo, ki jo na predlog prireditelja potrdi nadzorni organ, razen v primerih iz 20. člena tega zakona.

Pred začetkom žrebanja mora prireditelj ugotoviti število prodanih srečk ter neprodane srečke zapečatiti ali uničiti pred komisijo.

## 25. člen

Nadzorni organ sme v utemeljenih primerih na predlog prireditelja dovoliti, da se spremeni kraj žrebanja dobitkov ali da se odloži dan žrebanja dobitkov, vendar največ za 15 dni.

Prireditelj mora spremembo kraja žrebanja ali odložitve dneva žrebanja dobitkov objaviti na enak način, kot je bilo objavljeno obvestilo o prireditvi igre na srečo.

Če se po določbah prejšnjih odstavkov odloži dan žrebanja dobitkov, sme prireditelj ne glede na določbo 14. člena tega zakona prodajati srečke do novega dneva žrebanja.

Če je prireditelj klasične igre na srečo že začel prodajati srečke, sme odpovedati prireditev igre le s soglasjem nadzornega organa in če vrne prejeti denar. V ta namen mu nadzorni organ dovoli razpolagati z deponiranimi sredstvi iz 17. člena tega zakona.

## 26. člen

Žrebanje dobitkov mora biti javno.

O poteku žrebanja sestavi komisija zapisnik, ki ga podpišejo vsi njeni člani. V zapisniku se navedejo zlasti kraj, čas in način žrebanja dobitkov, število prodanih srečk, izžrebane številke ali imena dobitnikov z navedbo dobitkov ter morebitne pripombe udeležencev pri igri.

Zapisnik o poteku žrebanja pošlje prireditelj nadzornemu organu najpozneje v sedmih dneh po opravljenem žrebanju.

#### 27. člen

Sporočilo o izidu žrebanja ali ugotavljanja dobitkov mora prireditelj javno objaviti najpozneje v sedmih dneh od dneva žrebanja oziroma ugotavljanja dobitkov.

#### 28. člen

Po poteku roka za izplačilo oziroma izdajo dobitkov komisija ugotovi, kateri dobitki v tem roku niso bili izplačani oziroma prevzeti in kakšna je njihova vrednost.

Zapisnik o ugotovitvah iz prejšnjega odstavka pošlje prireditelj nadzornemu organu najpozneje v sedmih dneh po poteku roka za izplačilo oziroma za izdajo dobitkov.

#### 29. člen

Prireditelj mora v roku 30 dni po poteku roka iz drugega odstavka prejšnjega člena nadzornemu organu predložiti obračun prihodkov in odhodkov ter porabo čistega dobička.

### 3. Trajno prirejanje klasičnih iger na srečo

#### a) Prireditelji in dajanje koncesije

#### 30. člen

Klasične igre na srečo sme trajno prirejati kot svojo dejavnost le delniška družba, ki ima sedež na območju Republike Slovenije, na podlagi posebne koncesije (v nadaljnjem besedilu: prireditelj).

#### 31. člen

Delničarji družbe iz prejšnjega člena so lahko le pravne osebe.

Delež posamezne pravne osebe in z njo povezanih oseb v osnovnem kapitalu prireditelja ne sme presežati 20% delnic.

#### 32. člen

Določba prvega odstavka prejšnjega člena ne velja za delavce, zaposlene in bivše zaposlene pri prireditelju. Ti imajo lahko v lasti skupaj največ 10% delnic prireditelja.

Delnice prireditelja so navadne in se lahko glasijo le na ime.

Pravna oseba lahko pridobi ali odsvoji delnice prireditelja le ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance, v nasprotnem primeru je posej ničen.

Zahtevi za izdajo soglasja iz prejšnjega odstavka mora pravna oseba, ki želi pridobiti delnice prireditelja, priložiti:

1. podatke o pravni osebi, ki vlaga zahtevo za izdajo soglasja, skupaj z njenim ustanovitvenim aktom;
2. izpisek iz sodnega registra oziroma drugega ustreznega javnega registra, če gre za tujo osebo;
3. izpisek delničarjev iz knjige delničarjev, če je pravna oseba delniška družba;
4. revidirano letno poročilo za zadnji dve poslovni leti;
5. dokazilo o izpolnjevanju davčnih in drugih javnofinančnih obveznosti do države, kjer ima pravna oseba sedež, če gre za tujo osebo;
6. seznam oseb, ki so posredno ali neposredno povezane s pravno osebo, z opisom načina povezave;
7. podroben opis nameravanega pravnega posla;
8. natančno obrazložitev razlogov za pridobitev oziroma odsvojitve delnic;
9. podrobno obrazložitev z razvojnimi nameni in cilji, ki jih ima pravna oseba kot delničar prireditelja;
10. oceno vpliva pridobitve delnic na prihodnje poslovanje prireditelja;
11. drugo dokumentacijo, o kateri pravna oseba, ki želi pridobiti delnice, sodi, da bo na njeni podlagi mogoče oceniti primernost pravne osebe kot delničarja prireditelja in vpliv pridobitve delnic na prihodnje poslovanje prireditelja in razvoj dejavnosti prirejanja iger na srečo.

Minister, pristojen za finance, mora o vlogi za izdajo soglasja iz tretjega odstavka tega člena odločiti v roku enega meseca od vložitve popolne vloge in popolne dokumentacije, sicer se šteje, da je soglasje dano.

#### 33. člen

Najnižji znesek osnovnega kapitala prireditelja je 100.000 eurov za vsako koncesijo.

#### 34. člen

(črtan)

#### 35. člen

Prireditelj mora imeti nadzorni svet.

Vlada imenuje enega člana nadzornega sveta.

#### 36. člen

O dodelitvi koncesije za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo odloča vlada, koncesijsko pogodbo s prirediteljem pa sklene minister, pristojen za finance.

#### 37. člen

Vlada mora o vlogi za dodelitev koncesije odločiti najpozneje v šestih mesecih.

Minister, pristojen za finance, mora koncesijsko pogodbo skleniti v 45 dneh po dodelitvi koncesije.

#### 38. člen

Koncesija za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo se lahko dodeli prireditelju, ki izpolnjuje predpisane tehnične, prostorske in kadrovske pogoje, ima premoženje, s katerim se zagotavlja izplačevanje dobitkov in izpolnjevanje drugih obveznosti v zvezi z igrami in pri katerem bo prirejanje iger na srečo pretežna dejavnost.

Podrobnejše pogoje iz prejšnjega odstavka predpiše vlada.

#### 39. člen

S koncesijsko pogodbo se določijo pravice in obveznosti pogodbenih strank, temeljni elementi za pravila posameznih klasičnih iger na srečo v skladu z določbami 21. člena tega zakona in druga vprašanja, pomembna za trajno prirejanje teh iger.

Izpolnjevanje obveznosti prireditelja iz koncesijske pogodbe nadzira nadzorni organ.

#### 40. člen

Za dodeljeno koncesijo mora prireditelj plačevati koncesijsko dajatev. Obračunavanje in plačevanje koncesijske dajatve nadzira davčni organ.

Osnova za obračunavanje in plačevanje koncesijske dajatve je vrednost vplačil, doseženih s prodajo srečk in zmanjšanih za izplačane dobitke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je osnova za obračunavanje in plačevanje koncesijske dajatve pri klasični igri na srečo, ki jo prireditelj prireja v sodelovanju z domačo ali tujimi pravnimi osebami, ki imajo ustrezno dovoljenje pristojnega organa za prirejanje iger na srečo, vrednost vplačil, zmanjšana za odstotek predvidenega sklada za dobitke, ki je določen s pravili te klasične igre na srečo.

Osnova za plačevanje koncesijske dajatve se ugotavlja mesečno. Od te osnove je prireditelj dolžan obračunati in plačati koncesijsko dajatev v odstotku, ki ga določi vlada s sklepom o dodelitvi koncesije, in sicer v petih delovnih dneh po poteku meseca za pretekli mesec.

#### 41. člen

Prireditelj dokončno obračuna koncesijsko dajatev za preteklo leto na podlagi podatkov o osnovi za plačevanje koncesijske dajatve na dan 10. marca tekočega leta za preteklo leto.

Če je med letom plačana koncesijska dajatev nižje, kot je obračunana v dokončnem obračunu, mora prireditelj razliko plačati najpozneje do 20. marca tekočega leta za preteklo leto. Če je med letom plačana koncesijska dajatev višja, kot je obračunana v dokončnem obračunu, prireditelj preveč plačano poračuna pri plačilu naslednje koncesijske dajatve.

Do roka iz prejšnjega odstavka mora prireditelj dokončni obračun in dokazilo o plačilu razlike predložiti davčnemu organu.

Od zneska koncesijske dajatve, ki ni bil plačan v predpisanem roku, se plačajo zamudne obresti po obrestni meri, določeni v posebnem zakonu.

#### 42. člen

Koncesija za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo se dodeli za največ deset let in se po poteku te dobe lahko podaljša.

Šest mesecev pred potekom roka iz prejšnjega odstavka lahko prireditelj zaprosi za podaljšanje koncesije.

Koncesijo se lahko večkrat podaljša, vsakokrat za pet let.

#### 43. člen

Za posamezno klasično igro na srečo se lahko dodeli le ena koncesija.

#### 44. člen

Prireditelj lahko odpove koncesijsko pogodbo z odpovednim rokom enega leta.

Dodeljena koncesija za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo se lahko odzame, če prireditelj krši določbe koncesijske pogodbe ali če pri prirejanju posamezne vrste iger na srečo ne spoštuje sprejetih pravil iger ali če prirejanje iger na srečo ni več pretežna dejavnost prireditelja.

O odvzemu koncesije odloča vlada.

Na podlagi sklepa vlade o odvzemu koncesije iz prejšnjega odstavka, koncesijska pogodba preneha veljati.

#### b) Uporaba sredstev, plačanih za prirejanje klasičnih iger na srečo

#### 45. člen

Sredstva plačila za dodeljeno koncesijo za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo in sredstva, pridobljena na osnovi 19. člena tega zakona, se uporabljajo za financiranje dejavnosti invalidskih in humanitarnih organizacij ter za financiranje dejavnosti športnih organizacij.

#### 46. člen

Za financiranje dejavnosti invalidskih in humanitarnih organizacij se uporablja 80% sredstev, doseženih s plačilom koncesijskih dajatev za trajno prirejanje številčne loterije, loterije s trenutno znanim dobitkom in lota, 20% pa za financiranje dejavnosti športnih organizacij.

Za financiranje dejavnosti športnih organizacij se uporablja 80% sredstev, doseženih s plačilom koncesijske dajatve za trajno prirejanje športne napovedi, druge športne stave in kviz loterije, 20% pa za financiranje dejavnosti invalidskih in humanitarnih organizacij.

**Obvezna razlaga 46. člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) – ORZIS46 (Uradni list RS, št. 22/00), objavljena 10. 3. 2000, določa:**

»Šteje se, da določbe 46. člena veljajo le za delitev sredstev, doseženih s plačilom koncesijskih dajatev za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo, navedenih v tem členu, in ne za delitev drugih sredstev oziroma sredstev, pridobljenih na drug način. Dokler ni podeljene koncesije za trajno prirejanje iger na srečo, ni doseženih sredstev s plačilom koncesijskih dajatev od teh iger, zato teh sredstev ni možno razdeljevati.«

#### 47. člen

Koncesijska dajatev za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo, ki se uporablja za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij, se vplačuje na račun Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji.

#### 48. člen

Koncesijska dajatev za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo, ki se uporablja za financiranje športnih organizacij, se vplačuje na račun Fundacije za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji.

#### 49. člen

(črtan)

### 4. Določanje in izplačevanje dobitkov ter zastaranje pravice do izplačila dobitkov

#### 50. člen

Skupna vrednost dobitkov pri klasičnih igrah na srečo mora znašati najmanj 40% od:

- vrednosti izdanih srečk pri številčni loteriji, loteriji s trenutno znanim dobitkom, kviz loteriji, tomboli ali srečelovu,
- vrednosti prodanih srečk pri drugih igrah na srečo.

#### 51. člen

Dobitki se izplačujejo v roku, ki ga določajo pravila iger na srečo, s tem da ta rok ne sme poteči prej kot v 60 dneh od dneva objave poročila o izidu žrebanja.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka zastara pravica do izplačila oziroma izdaje dobitka.

#### 52. člen

Dobitki, ki niso bili izplačani ali dvignjeni v roku iz prejšnjega člena, pripadejo pri občasnem prirejanju klasičnih iger na srečo prireditelju za namene, za katere je bila igra prirejena, pri trajnem prirejanju klasičnih iger na srečo pa se prenesejo v naslednje žrebanje ali se uporabijo za dobitke pri drugih igrah.

## III. PRIREJANJE POSEBNIH IGER NA SREČO

### 1. Vrste posebnih iger na srečo

#### 53. člen

Posebne igre na srečo po tem zakonu so igre, ki jih igrajo igralci proti igralnici ali drug proti drugemu na posebnih igralnih mizah s kroglicami, kockami, kartami, na igralnih panojih ali na igralnih avtomatih ter stave in druge podobne igre v skladu z mednarodnimi standardi (v nadaljnjem besedilu: posebne igre na srečo).

Vrste posebnih iger na srečo so:

1. igre, ki jih igralci igrajo drug proti drugemu (chemin de fer, poker);
2. igre s kroglico (francoska ruleta, ameriška ruleta, boulle);
3. igre z igralnimi kartami, ki se igrajo proti igralnici (black jack, punto banco, mini punto, caribbean poker, 30/40, red dog);
4. igre s kockami (craps, tai sai);
5. igre na igralnih panojih (bingo, keno, big wheel, toto);
6. igre na igralnih avtomatih, ki jih igralci igrajo proti igralnemu avtomatu;
7. stave.

O uvrstitvi novih iger v eno od vrst iz prejšnjega odstavka odloča minister, pristojen za finance.

Posebne igre na srečo se smejo prirejati le v igralnicah.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se posebne igre na srečo, z izjemo 7. točke drugega odstavka tega člena,

ob pogojih iz 3.a člena tega zakona prirejajo tudi po internetu oziroma drugih telekomunikacijskih sredstvih.

#### 54. člen

Za igralne avtomate po prejšnjem členu se štejejo mehanične, elektronske ali podobne naprave, na katerih imajo igralci ob vplačilu določenega zneska (s kovanci, z žetoni ali z neposrednim vplačilom pri blagajni oziroma pri igralnem avtomatu) možnost zadeti dobitek.

### 2. Koncesionar

#### 55. člen

Posebne igre na srečo sme prirejati kot svojo dejavnost le delniška družba, ki ima sedež na območju Republike Slovenije, na podlagi koncesije (v nadaljnjem besedilu: koncesionar).

#### 55.a člen

Delničarji koncesionarja so lahko Republika Slovenija, lokalne skupnosti in pravne osebe, katerih 100% lastnik ali edini ustanovitelj je Republika Slovenija.

Ne glede na prejšnji odstavek je lahko delničar koncesionarja tudi gospodarska družba, organizirana v obliki delniške družbe, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. delež posamezne gospodarske družbe in z njo povezanih oseb v osnovnem kapitalu koncesionarja ne sme presegati 20% navadnih delnic;

2. delež posamezne fizične osebe v osnovnem kapitalu gospodarske družbe ne sme presegati 10% delnic, pri čemer skupni delež fizičnih oseb ne sme presegati 49% delnic;

3. gospodarska družba mora izpolnjevati merila za veliko družbo po predpisih, ki urejajo gospodarske družbe, ali pa mora pretežni del prihodkov ustvariti iz dejavnosti investicijskih in pokojninskih družb oziroma skladov, bančništva, zavarovalništva oziroma finančnega posredništva ali s turistično dejavnostjo.

Gospodarske družbe iz prejšnjega odstavka lahko skupaj pridobijo največ 49% navadnih delnic koncesionarja.

Določbe 1. in 3. točke drugega odstavka tega člena in prejšnjega odstavka se ne uporabljajo za gospodarske družbe, ki imajo koncesijo vlade za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnicah.

#### 56. člen

Delnice koncesionarja so navadne, ki se glasijo na ime, in prednostne, brez glasovalne pravice.

Navadne delnice se smejo pridobiti ali odsvojiti le ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance, v nasprotnem primeru je posel ničen.

Zahtevi za izdajo soglasja iz prejšnjega odstavka se mora priložiti dokumentacija iz četrtega odstavka 32. člena tega zakona.

Minister, pristojen za finance, mora o vlogi za izdajo soglasja iz drugega odstavka tega člena odločiti v roku enega meseca od vložitve popolne vloge in popolne dokumentacije, sicer se šteje, da je soglasje dano.

#### 57. člen

(črtan)

#### 58. člen

Najnižji znesek osnovnega kapitala je 416.000 eurov, če ima koncesionar eno koncesijo.

Za vsako nadaljnjo koncesijo je potrebnih 416.000 eurov dodatnega osnovnega kapitala.

#### 59. člen

Za zagotovitev varnega poslovanja in izpolnjevanja obveznosti oblikuje koncesionar obvezne varnostne rezerve, ki morajo znašati najmanj 50% vrednosti osnovnega kapitala iz prejšnjega člena.

Koncesionar izpolnjuje pogoj iz prejšnjega odstavka, če denarna sredstva in kratkoročne finančne naložbe skupaj v vsakem trenutku znašajo najmanj 50% vrednosti osnovnega kapitala iz prejšnjega člena.

Varnostne rezerve iz prvega odstavka tega člena lahko koncesionar oblikuje postopoma v treh letih od začetka poslovanja.

### 3. Organi koncesionarja

#### 60. člen

(črtan)

#### 61. člen

Koncesionar mora imeti nadzorni svet.

Vlada imenuje enega člana nadzornega sveta koncesionarja na predlog ministra, pristojnega za finance.

#### 62. člen

Pooblaščen oseb ministrstva, pristojnega za finance, se lahko udeleži sej nadzornega sveta in skupščine koncesionarja.

### 4. Dodeljevanje koncesije

#### 63. člen

O dodelitvi koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo odloča vlada, koncesijsko pogodbo z delniško družbo iz 55. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: delniška družba) pa sklene minister, pristojen za finance.

Vlada mora o vlogi za dodelitev koncesije odločiti najkasneje v šestih mesecih.

Minister, pristojen za finance, mora koncesijsko pogodbo skleniti v 45 dneh po dodelitvi koncesije.

#### 64. člen

Koncesija za prirejanje posebnih iger na srečo se lahko dodeli delniški družbi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti posebnih iger na srečo.

#### 65. člen

Koncesija za prirejanje posebnih iger na srečo se dodeli za največ deset let in se po poteku te dobe lahko podaljša.

Šest mesecev pred potekom roka iz prejšnjega odstavka lahko koncesionar zaprosi za podaljšanje koncesije.

Koncesija se lahko večkrat podaljša, vsakokrat za pet let.

#### 66. člen

Koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo ni možno prenašati na druge osebe.

#### 67. člen

Vloga za dodelitev koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo mora vsebovati:

- firmo in sedež delniške družbe,
- izvleček iz vpisa dejavnosti delniške družbe v sodni register,
- statut delniške družbe,
- poslovni načrt delniške družbe najmanj za triletno obdobje,
- podrobne podatke o lastnikih delniške družbe, njihovih medsebojnih upravljaljskih in kapitalskih povezavah,
- opis igralnice,
- pravila za vsako igro, ki se bo izvajala v igralnici,
- podatke o osebah, ki bodo vodile igralnico in dokaze o njihovi strokovni usposobljenosti,
- pregled potrebnega števila in kvalifikacijske strukture zaposlenih,
- pravilnik o izvajanju internega nadzora v igralnici,
- dokazila o zagotovljenem osnovnem kapitalu,
- navedbo vrste in obsega iger ter tloris igralnice,

- interne organizacijske predpise za delovanje igralnice (pravilniki in navodila),
- podatke o vrsti in številu igralnih naprav in igralnih pripomočkov s podrobnimi podatki za njihovo identifikacijo,
- podatke o zagotavljanju servisiranja in vzdrževanja igralnih naprav.

Z obsegom prirejanja iger na srečo po tem zakonu je mišljeno število igralnih naprav.

#### 68. člen

Pred dodelitvijo koncesije mora vlada pridobiti soglasje lokalne skupnosti o opravljanju igralniške dejavnosti na njenem območju in mnenje sosednjih lokalnih skupnosti.

#### 69. člen

V koncesijski pogodbi je treba navesti:

- firmo in sedež koncesionarja,
- naslov poslovnega prostora, kjer se prirejajo posebne igre na srečo,
- vrste in obseg posebnih iger na srečo, ki jih sme prirejati igralnica,
- člane uprave koncesionarja,
- izvajanje nadzora v igralnici,
- trajanje koncesije,
- višino koncesijske dajatve,
- pravice in obveznosti pogodbenih strank,
- datum začetka poslovanja igralnice.

#### 70. člen

Koncesionar sme prirejati le tisto vrsto posebnih iger na srečo in v takšnem obsegu, kot je to določeno v koncesijski pogodbi.

#### 71. člen

Koncesionar lahko odpove koncesijsko pogodbo z odpovednim rokom enega leta.

#### 72. člen

Vlada odvzame dodeljeno koncesijo za prirejanje posebnih iger na srečo, če ugotovi, da:

- je bila koncesija pridobljena z namernim navajanjem neresničnih podatkov,
- koncesionar ni pričel poslovati v roku, določenem za začetek poslovanja,
- je koncesionar prekinil poslovanje za več kot tri mesece,
- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, ki jih določa ta zakon,
- koncesionar krši določbe koncesijske pogodbe,
- koncesionar krši sprejeta pravila posebnih iger na srečo,
- koncesionar ne poravnava v roku koncesijske dajatve,
- koncesionar krši določbo 56. člena tega zakona,
- koncesionar nadzornemu organu ne omogoči izvajanje nadzora ali se nadzoru izogiba,
- nastopijo dejstva, zaradi katerih koncesija ne bi bila dodeljena.

Na podlagi sklepa vlade o odvzemu koncesije iz prejšnjega odstavka koncesijska pogodba preneha veljati.

### 5. Koncesijska dajatev

#### 73. člen

Za vsako dodeljeno koncesijo mora koncesionar plačevati koncesijsko dajatev.

#### 74. člen

2,2% koncesijske dajatve je prihodek fundacije iz 47. člena, 2,2% koncesijske dajatve pa je prihodek fundacije iz 48. člena tega zakona. Od preostalega dela je 50% prihodek proračuna Republike Slovenije in se nameni za razvoj in promocijo turiz-

ma, 50% pa se nameni lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo.

Zaokroženo turistično območje iz prejšnjega odstavka na podlagi sklepa vlade o dodelitvi koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici določi z odločbo minister, pristojen za turizem, in to tako, da ga poleg lokalne skupnosti, na območju katere je igralnica, sestavljajo tudi lokalne skupnosti, ki izrazijo interes za vključitev v zaokroženo turistično območje, in ki izpolnjujejo vsaj dva od naslednjih kriterijev, upošteva tudi njihovo intenzivnost:

1. dodatna obremenjenost okolja zaradi izvajanja igralniške dejavnosti;
2. prostorska povezanost in soodvisnost pri rabi prostora za razvoj turizma in oblikovanje skupne turistične ponudbe;
3. skupno investiranje ali vzdrževanje objektov in naprav turistične infrastrukture (športno-rekreativni, kulturni objekti in naprave, namenjene pretežno turistom in izletnikom);
4. skupne aktivnosti na področju turistično-informativne in promotivne dejavnosti;
5. skupna komunalna infrastruktura, če je ta izrazito v funkciji turizma.

Posamezna lokalna skupnost se lahko uvrsti le v eno zaokroženo turistično območje.

Lokalne skupnosti, ki so uvrščene v posamezno zaokroženo turistično območje, se dogovorijo o višini deležev koncesijske dajatve, ki jih prejme posamezna lokalna skupnost, s posebno pogodbo.

#### 75. člen

Osnova za obračun koncesijske dajatve za vrsto posebnih iger na srečo iz 1. točke drugega odstavka 53. člena tega zakona je prihodek koncesionarja od te vrste iger. Osnova za obračun koncesijske dajatve za vsako drugo vrsto iger iz drugega odstavka 53. člena tega zakona pa so prejeta vplačila za udeležbo v posamezni vrsti iger, zmanjšana za izplačane dobitke za posamezno vrsto iger.

Osnova za obračun koncesijske dajatve se ugotavlja vsak mesec, ločeno za vsako vrsto posebnih iger na srečo. Mesečni obračun je dokončen.

V osnovo za obračun koncesijske dajatve se ne vštevata vstopnina in napitnina.

Za vrsto posebnih iger iz 6. točke drugega odstavka 53. člena tega zakona, za vsako drugo vrsto iger iz drugega odstavka 53. člena tega zakona, ki poteka brez pomoči človeka, ter za vse vrste posebnih iger iz drugega odstavka 53. člena tega zakona, ki se prirejajo po internetu oziroma drugih telekomunikacijskih sredstvih, se koncesijska dajatev obračunava in plačuje po naslednji lestvici:

Mesečna osnova v eurih		Mesečna koncesijska dajatev		
nad	do	znesek v eurih	+ %	nad
	– 105.000	–	5	
105.000	– 230.000	5.250	10	105.000
230.000	– 420.000	17.750	15	230.000
420.000		46.250	20	420.000

Za vsako drugo vrsto iger iz drugega odstavka 53. člena tega zakona se koncesijska dajatev obračunava in plačuje po stopnji 5% od osnove.

Koncesionar mora obračunati in plačati koncesijsko dajatev do petega dne v mesecu za pretekli mesec.

#### 76. člen

Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o mesečnih osnovah koncesijske dajatve, na podlagi katerih obračunava in plačuje koncesijsko dajatev. Podatke iz evidenc in kopijo dokazila o vplačilu koncesijske dajatve predloži nadzornemu organu.

Koncesionar mora polletno pošiljati nadzornemu organu pregled vseh stroškov in investicij.

Koncesionar mora trimesečno poročati nadzornemu organu o vseh v tem obdobju danih, prejetih ali vrnjenih kreditih (zbirni pregled). Navesti mora kreditojemalca oziroma kreditodajalca ter zneske, obrestno mero in druge kreditne pogoje, jamstva, poročstva in druge prevzeme ali vstope v obveznosti. Podatke iz IV. poglavja tega zakona in iz prejšnjega odstavka pošilja koncesionar nadzornemu organu na način, v obliki in v rokih, ki jih predpiše minister, pristojen za finance.

Za pošiljanje podatkov je pristojna in odgovorna uprava koncesionarja.

#### 77. člen

Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih izračunava in plačuje koncesijsko dajatev.

Na podlagi podatkov iz evidence po prejšnjem odstavku sestavi koncesionar mesečni obračun koncesijske dajatve, ki ga ob vplačilu priloži pristojnemu davčnemu organu.

Iz obračuna koncesijske dajatve mora biti razvidno obdobje, za katerega plačuje koncesijsko dajatev, osnova, stopnja in znesek obračunane koncesijske dajatve.

Od zneska koncesijske dajatve, ki ni bil plačan v predpisanem roku, se plačajo zamudne obresti po obrestni meri, določeni v posebnem zakonu.

### 6. Izvajanje posebnih iger na srečo

#### 78. člen

Igralnica mora biti urejena tako, da so prostori za igro ter prostori za goste in osebje igralnice prostorsko zaključena celota.

Koncesionar mora organizirati avdio video nadzor in recepcijsko službo, tako da je zagotovljen nadzor nad osebami, ki prihajajo v igralnico (v nadaljnjem besedilu: igralci).

Koncesionar mora voditi posebno evidenco o igralcih, ki vsebuje osnovne podatke za identifikacijo oseb. V evidenco mora vpisati vsakega igralca, ki vstopi v igralnico.

Podatki iz evidence iz prejšnjih odstavkov so poslovna skrivnost in jih sme koncesionar sporočati drugim osebam le, če zakon tako določa.

#### 79. člen

Za vsako vrsto posebnih iger na srečo mora imeti koncesionar pravila, ki morajo ustrezati veljavnim poslovnim običajem.

Pravila posebnih iger na srečo morajo biti sestavljena v slovenščini in še v najmanj dveh tujih jezikih in morajo biti igralcem v igralnici vselej na razpolago.

Koncesionar mora zagotoviti strokovno usposabljanje zaposlenih, ki opravljajo naloge izvajanja iger na srečo.

Koncesionar mora predpisati podroben način izvajanja nadzora z avdio video napravami in drugimi sodobnimi tehničnimi sredstvi.

Koncesionar mora zagotoviti dnevno vodenje posebne evidence o ugotovljenih ali opaženih nepravilnostih na igralnih napravah in pripomočkih ter pri izvajanju in poteku igre.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mora koncesionar zagotoviti vodenje mape ločeno za vsako igralno napravo.

#### 80. člen

Koncesionar mora organizirati ustrezen nadzor nad prirejanjem iger na srečo na igralnih napravah in nadzor nad obračunom blagajn in trezorja.

#### 80.a člen

Koncesionar mora imeti vzpostavljen nadzorni informacijski sistem igralnih naprav (v nadaljnjem besedilu: on-line nadzor), ki je povezan v informacijski sistem nadzornega organa in nadzornemu organu zagotavlja neposredni nadzor.

On-line nadzor mora verodostojno spremljati, beležiti in shranjevati podatke o igranju in dogajanju na posameznih igralnih napravah, vključevati blagajniško poslovanje, povezano s prirejanjem iger na srečo na posameznih igralnih napravah, ter spremljati in beležiti dogodke, povezane z delovanjem on-line nadzora.

Podrobnejše predpise o tehničnih in drugih lastnostih on-line nadzora, o lastnostih igralnih naprav, ki se vključijo v on-line nadzor, o obsegu in načinu vključitve igralnih naprav v on-line nadzor ter o obsegu in načinu spremljanja igralnih procesov izda minister, pristojen za finance.

#### 81. člen

Vplačila in dobitki pri posebnih igrar na srečo se določajo v domačem denarju ali v tujem denarju, ki ga določi ministrstvo, pristojno za finance, na predlog koncesionarja.

Dobitki se izplačujejo v tujem denarju le, če je bilo vplačilo za udeležbo v igri vplačano v tujem denarju.

#### 82. člen

Koncesionar ne sme opravljati posojilne dejavnosti.

#### 82.a člen

Minister, pristojen za finance, podrobneje določi pogoje in način prirejanja posebnih iger na srečo v igralnici.

### 7. Udeležba pri posebnih igrar na srečo

#### 83. člen

Obisk v igralnici je dovoljen samo osebam, starim najmanj 18 let.

#### 84. člen

Pogoje za obisk v igralnici določa koncesionar; pri tem lahko posameznim osebam ali skupinam oseb prepove vstop v igralnico, ne da bi bilo treba navesti razloge za takšno odločitev. Igralcem, ki pri izvajanju posebnih iger na srečo kršijo pravila iger, lahko koncesionar prepove nadaljnjo udeležbo v igrah.

#### 85. člen

Koncesionar je dolžan zagotoviti izvajanje določb 85.a, 86., 88. in 89. člena tega zakona.

### 8. Posebne določbe za delavce v igralnici

#### 85.a člen

Vodje igralnic, krupjeji, vodje iger, osebe, ki opravljajo interni nadzor v igralnici, ter glavni in pomožni blagajniki morajo imeti dovoljenje za delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo (v nadaljnjem besedilu: licenca), ki ga izda posebna komisija, sestavljena iz dveh članov, ki ju imenuje minister, pristojen za finance, in člana Odbora združenja igralnic pri Gospodarski zbornici Slovenije.

K vlogi za pridobitev licence mora koncesionar za osebe iz prejšnjega odstavka predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev:

– da ima oseba zahtevano izobrazbo in izpolnjuje druge pogoje, katerih minimum vsebin je opredeljen v igralniških standardih, na katere se v predpisu sklicuje minister, pristojen za finance;

– da izpolnjuje dodatne zahteve, ki jih za delovno mesto predpiše koncesionar;

– da oseba ni bila pravnomočno obsojena na zaporno kazen zaradi kaznivega dejanja zoper življenje in telo, človekovo zdravje, premoženje, gospodarstvo, pravni promet, uradno dolžnost in javna pooblastila ali javni red in mir.

Če oseba iz prvega odstavka tega člena ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev licence oziroma preneha opravljati delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo, za katero je potrebna licenca, mora koncesionar obvestiti komisijo iz prvega



odstavka tega člena, ki licenco odvzame. Komisija o odvzemu licence obvesti nadzorni organ.

#### 85.b člen

Nadzorni organ zaradi izvajanja določil tega zakona vodi posebno zbirko podatkov o osebah, ki so pridobile licenco.

V zbirki iz prejšnjega odstavka se zbirajo naslednji podatki: ime in priimek, datum in kraj rojstva, stalno ali začasno prebivališče, državljanstvo, izobrazba, datum pričetka veljavnosti licence in delovno mesto.

Podatki iz zbirke iz prvega odstavka tega člena se hranijo še eno leto od odvzema licence.

#### 86. člen

Osebe, ki sodelujejo pri izvajanju posebnih iger na srečo pri posameznem koncesionarju (v nadaljnjem besedilu: delavci), se pri tem koncesionarju ne smejo udeleževati posebnih iger na srečo.

#### 87. člen

Delavci morajo kot poslovno skrivnost varovati podatke o igralcih, do katerih so prišli pri opravljanju svojih nalog (o dobitkih ali izgubah, o številu obiskov, o spremljevalcih in podobno).

#### 88. člen

Delavci ne smejo od igralcev sprejemati napitnin, daril, posojil ali drugih ugodnosti zase ali za koga drugega.

#### 89. člen

Delavci ne smejo finančno pomagati igralcem.

#### 90. člen

Koncesionar uredi pravice in obveznosti delavcev v zvezi z vodenjem posameznih posebnih iger na srečo in njihovim odnosom do igralcev s splošnim aktom.

### 9. Napitnina

#### 91. člen

Ne glede na določbo 88. člena tega zakona lahko igralci dajejo napitnino, ki se daje v posebne skrinjice pri igralnih mizah, igralnih avtomatih, blagajnah in recepcijah.

Napitnina iz prejšnjega odstavka je sestavni del prihodkov koncesionarja in se v celoti namenja za plače zaposlenih za delovno uspešnost.

Pri delitvi prihodka iz napitnin iz prejšnjega odstavka so izvzeti člani uprave in drugi vodilni delavci koncesionarja.

Napitnina se med zaposlene razdeli sorazmerno z višino napitnine, ki jo ustvarijo na posameznih delovnih mestih v igralnici, določenih v prvem odstavku tega člena. Podrobnejši način delitve napitnin se določi s panožno kolektivno pogodbo.

### 10. Prirejanje posebnih iger na srečo v igralnih salonih

#### 92. člen

Ne glede na določbe četrtega odstavka 53. člena in 55. člena tega zakona, sme delniška družba ali družba z omejeno odgovornostjo, ki ima sedež na območju Republike Slovenije, v igralnem salonu na podlagi koncesije kot svojo dejavnost prirejati posebne igre na srečo iz 6. točke drugega odstavka 53. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: koncesionar za igralni salon).

Koncesionar za igralni salon mora imeti v lasti ali upravljanju objekte turistične infrastrukture. Objekti turistične infrastrukture so za potrebe tega zakona gostinski obrati, marine in igralnice.

Igralni salon se mora nahajati izključno v objektih iz prejšnjega odstavka, razen v igralnici.

Koncesionar za igralni salon mora imeti igralne avtomate, s katerimi izvaja posebne igre na srečo, v lasti ali na osnovi

finančnega najema, pri katerem gre za takojšnji prenos lastninske pravice na koncesionarja za igralni salon.

Ne glede na prejšnji odstavek ima lahko koncesionar za igralni salon igralne avtomate tudi v najemu, vendar le od proizvajalcev igralnih naprav in samo za potrebe testiranja ter največ za dobo treh mesecev. Število igralnih avtomatov, ki jih ima lahko koncesionar v najemu, ne sme presežati 10% s koncesijsko pogodbo določenega števila igralnih avtomatov. Dovoljenje za najem izda minister, pristojen za finance.

#### 93. člen

Delničar ali družbenik pravne osebe, ki ima koncesijo za igralni salon, ne sme biti član uprave koncesionarja oziroma vodja igralnice koncesionarja.

Član uprave koncesionarja za igralni salon ter osebe, ki opravljajo vodstvene funkcije v igralnem salonu, ne smejo biti pravnomočno obsojene na zaporno kazen zaradi kaznivega dejanja zoper življenje in telo, človekovo zdravje, premoženje, gospodarstvo, pravni promet, uradno dolžnost in javna pooblastila ali javni red in mir.

Potrdilo iz kazenske evidence ministrstva, pristojnega za pravosodje, mora koncesionar za igralni salon priložiti k vlogi iz 67. člena tega zakona.

#### 94. člen

Najnižji znesek osnovnega kapitala koncesionarja za igralni salon je 208.000 eurov, če ima eno koncesijo.

Za vsako nadaljnjo koncesijo je potrebnih 208.000 eurov dodatnega osnovnega kapitala.

#### 95. člen

Za zagotavljanje varnega poslovanja in izpolnjevanja obveznosti oblikuje koncesionar za igralni salon obvezne varnostne rezerve.

Koncesionar za igralni salon izpolnjuje pogoj iz prejšnjega odstavka, če denarna sredstva in kratkoročne finančne naložbe skupaj v vsakem trenutku znašajo najmanj 50% vrednosti osnovnega kapitala iz prejšnjega člena.

Varnostne rezerve iz prvega odstavka tega člena lahko koncesionar za igralni salon oblikuje postopoma v treh letih od podpisa koncesijske pogodbe.

#### 96. člen

Ime igralnega salona sme vsebovati besede »casino« oziroma »igralnica« samo v povezavi z besedama »igralni salon«.

#### 97. člen

V igralnem salonu je lahko nameščenih najmanj 50 in največ 200 igralnih avtomatov.

Igralni avtomat mora biti naravnán tako, da igralcem vrača povprečno najmanj 90% vložnega denarja.

V igralnem salonu mora koncesionar za igralni salon na vidnem mestu z napisom obvestiti igralce o minimalnem povprečnem odstotku vračanja vložnega denarja.

Če ima igralni avtomat več igralnih mest, se v smislu prvega odstavka tega člena šteje vsako igralno mesto za en igralni avtomat.

#### 98. člen

Osnova za obračun koncesijske dajatve je vrednost prejetih vplačil, zmanjšana za izplačane dobitke.

Osnova za obračun koncesijske dajatve se ugotavlja vsak mesec. Mesečni obračun je dokončen.

V osnovo za obračun koncesijske dajatve se ne vštevata vstopnina in napitnina.

Koncesionar za igralni salon obračunava in plačuje koncesijsko dajatev po stopnji 20% od osnove.

Koncesionar za igralni salon mora obračunati in plačati koncesijsko dajatev do petega dne v mesecu za pretekli mesec.

## 99. člen

Podrobnejše predpise o načinu opravljanja dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo v igralnih salonih, o lokaciji igralnega salona, o obveznostih koncesionarjev za igralni salon in o drugih vprašanjih v zvezi z opravljanjem te dejavnosti izda minister, pristojen za finance.

## 100. člen

Vse določbe tega zakona, ki se nanašajo na koncesionarja, se smiselno uporabljajo tudi za koncesionarja za igralni salon, razen 3.a, 55.a, 57., 58., 59., 60., 61., 75. in 82.a člena.

Ne glede na prejšnji odstavek, se za delitev koncesijske dajatve iz prvega odstavka 74. člena tega zakona za igralne salone ne oblikuje zaokroženih turističnih območij. V primeru, da se igralni salon nahaja znotraj zaokroženega turističnega območja iz 74. člena tega zakona, se koncesijska dajatev v delu, ki pripada lokalnim skupnostim, nameni vsem lokalnim skupnostim znotraj zaokroženega turističnega območja. Če pa se igralni salon ne nahaja znotraj zaokroženega turističnega območja iz 74. člena tega zakona, je koncesijska dajatev, ki jo plačuje koncesionar za igralni salon, v delu, ki sicer pripada lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju, prihodek lokalne skupnosti, kjer se igralni salon nahaja oziroma se deli v skladu s posebno pogodbo med lokalnimi skupnostmi, ki so sklenile dogovor o opravljanju igralniške dejavnosti na podlagi predpisa iz 99. člena tega zakona.

## 101. člen

(črtan)

## 102. člen

(črtan)

IV. POSLOVNE KNJIGE, LETNO POROČILO  
IN REVIDIRANJE

## 103. člen

Prireditelj oziroma koncesionar mora voditi poslovne knjige, sestavljati letna poročila in knjigovodske listine in zagotavljati javnost podatkov iz letnih poročil v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Zakona o revidiranju, če s tem zakonom ni določeno drugače.

## 104. člen

Prireditelj oziroma koncesionar sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu.

## 105. člen

Prireditelj oziroma koncesionar mora predložiti revidirano letno poročilo nadzornemu organu v štirih mesecih po preteku koledarskega leta.

## 106. člen

Koncesionar mora voditi dnevno evidenco stanj in sprememb stanja domače in tuje gotovine, drugih plačilnih sredstev ter žetonov v blagajni in trezorju.

## V. NADZOR

## 107. člen

Prirejanje iger na srečo nadzira Urad Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo.

Nadzorni organ preverja in analizira podatke za dodelitev in podaljšanje koncesij, sklenitev koncesijskih pogodb oziroma za izdajo dovoljenj, nadzira in analizira izvajanje tega zakona in drugih predpisov, izdanih na njegovi podlagi, nadzira opravljanje dejavnosti, izdaja odločbe, spremlja, zbira in analizira

podatke, ki jih prejema od prireditelja oziroma koncesionarja v skladu z določbami tega zakona ter opravlja druge upravne in z njimi povezane strokovne naloge.

Nadzorni organ pri opravljanju nalog postopa po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, in zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor, če s tem ali drugim zakonom ni drugače določeno.

Če nadzorni organ pri opravljanju nadzora ugotovi, da se igre na srečo prirejajo v nasprotju s tem zakonom ali na njegovi podlagi izdanimi predpisi, koncesijsko pogodbo, sprejetimi pravili ali splošnimi akti, izda odločbo za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

V odločbi iz prejšnjega odstavka se določijo roki, v katerih mora prireditelj oziroma koncesionar odpraviti ugotovljene nepravilnosti. Rok ne sme biti daljši kot 30 dni od vročitve odločbe. Pritožba zoper to odločbo ne zadrži njene izvršitve.

Če prireditelj oziroma koncesionar v roku, ki ga je določil nadzorni organ z odločbo iz četrtega odstavka tega člena, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti, lahko nadzorni organ z odločbo prepove opravljanje dejavnosti v celoti ali deloma do izvršitve odločbe. Pritožba zoper to odločbo ne zadrži izvršitve.

Če prireditelj oziroma koncesionar ne izvrši odločbe ali če nadzorni organ pri ponovnem pregledu ugotovi, da se kljub izdani odločbi iste napake ponavljajo, lahko vlada odvzame koncesijo oziroma minister, pristojen za finance, odvzame dovoljenje.

Če nadzorni organ pri izvajanju nadzora ugotovi, da se igre na srečo prirejajo brez dovoljenja oziroma koncesije, izda odločbo o prepovedi prirejanja iger na srečo. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

## 107.a člen

Če zavezanec iz odločbe o prepovedi prirejanja igre na srečo te ne izvrši, lahko sodišče ponudniku storitev informacijske družbe odredi omejitev dostopa do spletnih strani, prek katerih se prirejajo spletne igre na srečo brez koncesije vlade.

O omejitvi dostopa odloči Upravno sodišče Republike Slovenije v sedmih dneh od prejema predloga, ki ga posreduje nadzorni organ.

V predlogu nadzornega organa mora biti ob upoštevanju načela sorazmernosti in v okviru tehničnih možnosti določen obseg omejitve in način njene izvršitve.

Omejitev dostopa do spletnih strani se lahko izvrši le v obsegu, ki je nujno potreben za izvršitev odločbe o prepovedi prirejanja igre na srečo, in na način, ki je najmanj obremenjujoč za ponudnika storitev informacijske družbe.

Zoper odločbo iz drugega odstavka tega člena lahko ponudnik storitve informacijske družbe v treh dneh vložijo pritožbo, o kateri Vrhovno sodišče Republike Slovenije odloči najpozneje v 15 dneh po prejemu pritožbe.

## 108. člen

Naloge nadzornega organa so:

- obravnavanje in analiziranje planov in finančnih načrtov ter poročil o delu koncesionarja oziroma prireditelja,
- nadziranje računovodskih izkazov in revidiranih letnih poročil,
- nadziranje lastniške strukture, organiziranosti, internih aktov in poslovanja koncesionarja oziroma prireditelja,
- nadziranje izvajanja koncesijske pogodbe oziroma pogojev iz dovoljenja prireditelja,
- izvajanje neposrednega nadzora pri opravljanju vseh procesov, ki so neposredno ali posredno vezani s prirejanjem iger na srečo,
- poročanje vladi o poslovanju koncesionarja oziroma prireditelja,
- vodenje zbirke podatkov o osebah, ki so pridobile licenco, in o igralcih, ki so dali izjavo o samoprepovedi,
- vodenje registra koncesionarjev, prirediteljev klasičnih iger, igralnic in igralnih salonov,
- sodelovanje z uradom, pristojnim za preprečevanje pranja denarja,

– vzpostavitev informacijskega sistema, ki je v neposredni povezavi z on-line nadzornimi sistemi igralnih naprav koncesionarjev iz 80.a člena tega zakona in informacijskimi sistemi iz 3.a člena tega zakona,

– izvajanje nadzora preko nadzornega informacijskega sistema.

Če nadzorni organ na podlagi podatkov in ugotovitev oceni, da so pri opravljanju dejavnosti podani razlogi za sum kaznivega dejanja, obvesti o tem pristojne organe.

Za izvajanje nadzora po tem zakonu ima nadzorni organ pravico zahtevati sodelovanje drugih državnih organov, specializiranih organizacij, zavodov ali posameznikov, kadar to ni v nasprotju z interesi postopka.

Nadzorni organ najmanj enkrat letno o svojem delu poroča vladi.

Nadzorni organ sme podatke, ki jih je pridobil po tem zakonu, uporabljati samo za namene, določene s tem zakonom. Vsaka oseba, ki sodeluje oziroma je sodelovala pri opravljanju nadzora po tem zakonu, je zavezana vse v tem procesu pridobljene podatke, informacije in dejstva obravnavati kot poslovno skrivnost. Dolžnost varovanja tajnosti podatkov traja tudi po prenehanju delovnega razmerja pri nadzornem organu.

Po poteku treh let nadzorni organ podatke iz prejšnjega odstavka arhivira. Po treh letih od arhiviranja podatke uniči. Trajno hrani podatke iz registra koncesionarjev, igralnic, igralnih salonov ter prirediteljev klasičnih iger na srečo.

#### 108.a člen

Nadzorni organ lahko v okviru svojih nalog nadzora prirejanja iger na srečo zaprosi organe drugih držav, pristojne za nadzor prirejanja iger na srečo, za podatke, informacije in dokumentacijo, ki jih potrebuje za nadzor prirejanja iger na srečo.

Podatke, informacije in dokumentacijo, pridobljene na podlagi prejšnjega odstavka, sme nadzorni organ uporabiti izključno za namene, določene v tem zakonu. Brez predhodnega soglasja organa druge države, pristojnega za nadzor prirejanja iger na srečo, nadzorni organ prejetih podatkov, informacij in dokumentacije ne sme pošiljati oziroma dajati na vpogled tretji osebi ali jih uporabiti v nasprotju s pogoji in omejitvami, ki jih določi zaproseni organ.

Nadzorni organ podatke, informacije in dokumentacijo v zvezi z nadzorom prirejanja iger na srečo, ki jih pridobi ali vodi v skladu z določbami tega zakona, predloži organu druge države, pristojnemu za nadzor prirejanja iger na srečo, na njegovo pisno zaprosilo ob pogoju dejanske vzajemnosti. Nadzorni organ lahko zavrne izpolnitev zaprosila, če bi predložitev podatkov ogrozila ali utegnila ogroziti potek postopka nadzora prirejanja iger na srečo v Republiki Sloveniji, oziroma bi lahko kakor koli drugače škodovala interesom tega postopka.

Nadzorni organ lahko organu druge države članice, pristojnemu za nadzor prirejanja iger na srečo, določi dodatne pogoje in omejitve za uporabo podatkov iz prejšnjega odstavka.

#### 109. člen

Naloge nadzornega organa opravljajo pooblaščenice osebe za nadzor, ki jih imenuje predstojnik organa.

Pooblaščenice osebe za nadzor iz prejšnjega odstavka morajo izpolnjevati pogoje, ki jih za opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora predpisuje zakon, ki ureja inšpekcijski nadzor.

Pooblaščenice osebe za nadzor samostojno opravljajo naloge nadzora po tem zakonu, vodijo postopek ter izdajajo odločbe in sklepe v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Za preostala pooblastila, pristojnosti, postopek in ukrepanje se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor.

Pooblaščenica oseba nadzornega organa ima pravico pri svojem delu pregledati poslovne prostore in vse procese, ki so neposredno ali posredno povezani s prirejanjem iger na srečo, naprave in pripomočke za prirejanje iger na srečo, naprave za nadzor nad izvajanjem iger na srečo, avdio video posnetke, poslovne knjige, pogodbe, listine, evidence in druge

dokumente ali podatke prireditelja oziroma koncesionarja, ki omogočajo vpogled v poslovanje in so potrebni za ugotovitev dejanskega stanja.

Pooblaščenica oseba nadzornega organa je lahko prisotna pri dnevnom obračunu naprav, blagajne in trezorja ter pri drugih postopkih in procesih, ki se odvijajo neposredno ali posredno pri prirejanju iger na srečo.

Pooblaščenica oseba nadzornega organa pri koncesionarju nadzira predvsem:

– odpiranje, zapiranje in obračunavanje igralnih naprav oziroma iger,

– vrsto, obseg, pravila in izvajanje posameznih iger,

– organizacijo in izvajanje notranje kontrole, ki jo zagotavlja koncesionar,

– organizacijo in delovanje recepcijske službe,

– izvajanje predpisanega evidentiranja igralcev,

– organizacijo in izvajanje avdio in video nadzora (receptije, poteka iger, odpiranja in zapiranja igralnih miz in blagajne),

– organizacijo in izvajanje blagajniškega poslovanja,

– tehnično brezhibnost igralnih naprav in pripomočkov,

– strokovno usposobljenost delavcev v igralnici,

– prostorsko urejenost igralnice, opredeljeno s tem zakonom,

– notranje akte koncesionarja,

– izvajanje določila o igralni valuti.

Pooblaščenica oseba nadzornega organa pri prireditelju nadzira predvsem:

– vrsto, obseg, pravila in izvajanje posameznih iger,

– tehnično brezhibnost igralnih naprav in pripomočkov,

– notranje akte prireditelja,

– način in izid žrebanja oziroma ugotavljanja dobitkov,

– vrsto, število in vrednost dobitkov,

– nadzor nad uporabo sredstev prirediteljev občasnih iger na srečo.

#### 109.a člen

Pooblaščenica oseba nadzornega organa se izkazuje s službeno izkaznico.

Pooblaščenica oseba nadzornega organa ne sme biti delničar, družbenik, član uprave ali član nadzornega sveta gospodarske družbe, ki prireja igre na srečo.

Kršitev določb petega odstavka 108. člena tega zakona in prejšnjega odstavka se šteje za hujšo kršitev delovnih obveznosti, za katero se izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja in ugotavlja odškodninska odgovornost delavca.

Pooblaščenim osebam nadzornega organa za ovrednotenje posebne odgovornosti ter zaradi omejitev pripadajo dodatki, določeni na podlagi predpisov, ki urejajo dodatke delavcev davčne uprave.

#### 109.b člen

Stroški, ki nastanejo nadzornemu organu med postopkom ali zaradi postopka, gredo v breme tistega, na katerega zahtevo se je postopek začel, v skladu s tarifo, ki jo določi vlada.

Stroški postopka, ki se je začel po uradni dolžnosti, gredo v breme stranke, če se je postopek končal za stranko neugodno ali če se v postopku izkaže, da ga je ta povzročila s svojim protipravnim ravnanjem.

## VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

#### 110. člen

Z globo od 30.000 do 250.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če brez dovoljenja oziroma koncesije pristojnega organa priredi igro na srečo (drugi odstavek 3. člena in prvi odstavek 3.a člena).

Z globo od 30.000 do 150.000 eurov se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z globo od 5.000 do 10.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo od 1.500 do 5.000 eurov se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### 111. člen

Z globo od 7.500 do 52.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. sprejema ali posreduje vplačila za igre na srečo, oglašuje ali opravlja druge storitve v zvezi s prirejanjem iger na srečo za osebe, ki nimajo koncesije vlade oziroma dovoljenja ministra, pristojnega za finance (6. člen);

2. kakor koli sprejema vplačila in obljublja dobiček, pa to ni v skladu z 2. členom zakona (prvi odstavek 7. člena);

3. uporabi ali namesti igralno napravo, na kateri so nameščene simulacije iger na srečo ali igre, pri katerih se za vplačilo v posamezno igro in ugotavljanje nagrade ali dobitka uporablja plačilna tabela v nasprotju s tem zakonom (tretji odstavek 7. člena).

Z globo od 7.500 do 52.500 eurov se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z globo od 1.500 do 10.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki opravlja samostojno dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo od 1.500 do 5.000 eurov se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### 112. člen

Z globo od 5.000 do 35.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. prireja spletno igro na srečo, ki ni določena v koncesijski pogodbi (prvi odstavek 3.a člena);

2. ne poveže informacijskega sistema, na katerem prireja spletne igre na srečo, v informacijski sistem nadzornega organa in nadzornemu organu ne zagotovi bralnega dostopa do aplikacij, podatkov in sistemskih zapisov (drugi odstavek 3.a člena);

3. dovoli udeležbo pri spletnih igrah na srečo osebam, ki še niso stare 18 let (tretji odstavek 3.a člena);

4. prireja spletne igre na srečo v nasprotju s predpisom iz 3.a člena tega zakona;

5. delnice prenaša v nasprotju z določbami tega zakona (32. in 56. člen);

6. ne oblikuje obvezne varnostne rezerve (59. in 95. člen);

7. prireja posebne igre na srečo v večjem obsegu, kot je določeno v koncesijski pogodbi (70. člen);

8. v igralnici nista organizirana avdio video nadzor in recepcijska služba, tako da je zagotovljen nadzor nad osebami, ki prihajajo v igralnico (drugi odstavek 78. člena);

9. sporoči podatke iz evidence drugim osebam v nasprotju z zakonom (četrti odstavek 78. člena);

10. ne predpiše podrobne načina izvajanja nadzora z avdio video napravami ali drugimi sodobnimi tehničnimi sredstvi (četrti odstavek 79. člena);

11. ne organizira nadzora nad prirejanjem iger na srečo na igralnih napravah in nadzora nad obračunom blagajn in trezorja (80. člen);

12. nima vzpostavljenega on-line nadzora oziroma če ravna v nasprotju s predpisom iz 80.a člena tega zakona;

13. opravlja posojilno dejavnost (82. člen);

14. dovoli obisk v igralnici osebam, ki še niso stare 18 let (83. člen);

15. dopusti, da delavec od igralcev sprejme napitnino, darilo, posojilo ali drugo ugodnost zase ali za koga drugega (88. člen);

16. dovoli, da delavec finančno pomaga igralcem (89. člen);

17. napitnino nameni v nasprotju z 91. členom tega zakona;

18. je v igralnem salonu nameščenih manj oziroma več igralnih avtomatov, kot je določeno v tem zakonu (97. člen);

19. ne predloži revidiranega letnega poročila nadzornemu organu (105. člen).

Z globo od 800 do 5.600 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

#### 113. člen

Z globo od 2.000 do 14.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. izvaja igre na srečo z igralno napravo, za katero nima dovoljenja za uporabo iz četrtega odstavka 3.b člena tega zakona;

2. udeležencev iger na srečo ne opozori na tveganja, zlasti na možnost zasvojenosti z igrami na srečo, jim ne zagotovi napotkov za odgovorno igranje ter informacije o tem, kje lahko dobijo pomoč ob zasvojenosti (8. člen);

3. najpozneje naslednji dan ne obvesti nadzornega organa in mu ne pošlje podatkov o udeležencu iger na srečo, ki zahteva samoprepoved (tretji odstavek 9. člena);

4. ne upošteva obvestila nadzornega organa o samoprepovedi in udeležencu iger na srečo dovoli vstop v igralnico ali igralni salon (četrti odstavek 9. člena);

5. prodaja srečke za klasične igre na srečo, za katere ni bilo izdano dovoljenje oziroma koncesija po določbah tega zakona (12. člen);

6. izkupička od prodanih srečk ne deponira pri banki v višini, ki zagotavlja izplačilo dobitkov (drugi odstavek 17. člena);

7. osnove za koncesijsko dajatev ne ugotovi na predpisani način (40., 75. in 98. člen);

8. koncesijske dajatve ne vplača ali ne vplača pravočasno (40., 75. in 98. člen);

9. ne vplača ali ne predloži dokončnega obračuna in dokazila o vplačilu razlike v predpisanem roku (41. člen);

10. skupna vrednost dobitkov pri klasičnih igrah na srečo ne znaša najmanj 40% vrednosti izdanih srečk pri številčni loteriji, loteriji s trenutno znanim dobitkom, kviz loteriji, tomboli ali srečelovu oziroma najmanj 40% vrednosti prodanih srečk pri drugih igrah na srečo (50. člen);

11. ne izplača dobitkov v roku, določenem v pravilih iger na srečo (prvi odstavek 51. člena);

12. dobitki, ki niso bili izplačani ali dvignjeni v roku iz 51. člena, ne pripadejo za namene, za katere je bila igra prirejena ali se ne uporabijo za dobitke (52. člen);

13. nadzornemu organu ne pošilja redno vseh predpisanih podatkov (76. člen);

14. v svojih evidencah ne zagotovi podatkov, na podlagi katerih obračunava koncesijsko dajatev (prvi odstavek 77. člena);

15. ne sestavi, nepopolno sestavi mesečni obračun koncesijske dajatve ali ga ne predloži pristojnemu davčnemu organu (drugi in tretji odstavek 77. člena);

16. ne vodi posebne evidence o igralcih, posebna evidenca ne vsebuje osnovnih podatkov za identifikacijo ali če vanjo ne vpiše vsakega igralca (tretji odstavek 78. člena);

17. gostom v igralnici niso na razpolago pravila iger (drugi odstavek 79. člena);

18. ne zagotovi vodenja posebne evidence o ugotovljenih nepravilnostih na igralnih napravah in pripomočkih ter pri izvajanju in poteku igre (peti odstavek 79. člena);

19. sprejema vplačila in izplačuje dobitke v drugi valuti, kot je določeno (81. člen);

20. prireja posebne igre na srečo v igralnici v nasprotju s predpisom iz 82. a člena tega zakona;

21. osebe iz 85.a člena opravljajo delo v dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo brez licence;

22. dopusti osebi iz 86. člena, da se udeleži posebne igre na srečo kot igralec v igralnici oziroma igralnem salonu, ki je v upravljanju ali v lasti koncesionarja, pri katerem je zaposlen;

23. nima igralne naprave v lasti oziroma v finančnem najemu (četrti odstavek 92. člena);

24. je ime igralnega salona v nasprotju s 96. členom tega zakona;

25. igralni avtomat ne vrača povprečno najmanj 90% vložnega denarja (97. člen);

26. prireja posebne igre na srečo v igralnem salonu v nasprotju s predpisom iz 99. člena tega zakona;

27. ne vodi dnevne evidence stanja in sprememb stanja domače in tuje gotovine, drugih plačilnih sredstev ter žetonov v blagajni in trezorju (106. člen).

Z globo od 2.000 do 14.000 eurov se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz 5. točke prejšnjega odstavka.

Z globo od 500 do 3.500 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo od 500 do 3.500 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena.

#### 114. člen

Z globo 1.500 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. ne izvrši odločbe za odpravo ugotovljenih nepravilnosti (četrti in peti odstavek 107. člena);

2. pooblaščenim osebam nadzornega organa pri opravljanju nadzora ne omogoči pregleda poslovne dokumentacije, poslovnih prostorov in naprav za prirejanje iger na srečo, audio-video trakov ali drugih zahtevanih podatkov ali ji kako drugače onemogoči opravljanje nadzora (četrti in peti odstavek 109. člena).

Z globo 500 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

#### 115. člen

Z globo od 800 do 5.600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. prodaja srečke dalj kot 60 dni (14. člen);

2. pravil iger na srečo ne objavi na krajevno običajen način ali če udeležencem pri igrah ne predloži pravil iger na vpogled povsod, kjer se prodajajo srečke (tretji odstavek 22. člena);

3. spremeni pravila iger na srečo, ko je že začela prodajati srečke (23. člen);

4. dobitkov ne žreba pred komisijo, ki jo potrdi nadzorni organ (prvi odstavek 24. člena);

5. pred začetkom žrebanja dobitkov ne ugotovi števila prodanih srečk, neprodanih srečk ne zapečati ali uniči pred komisijo (drugi odstavek 24. člena);

6. brez dovoljenja pristojnega organa spremeni kraj oziroma odloži dan žrebanja dobitkov ali spremembe kraja žrebanja ali odložitve dneva žrebanja ne objavi tako, kot je bilo objavljeno obvestilo o prireditvi igre na srečo (prvi in drugi odstavek 25. člena);

7. odpove prireditvi igre brez soglasja nadzornega organa ali če ne vrne prejetega denarja (četrti odstavek 25. člena);

8. žrebanje dobitkov ni javno (prvi odstavek 26. člena);

9. ne sestavi zapisnika o poteku žrebanja ali ga ne pošlje nadzornemu organu (drugi in tretji odstavek 26. člena);

10. sporočila o izidu žrebanja dobitkov ne objavi najpozneje v sedmih dneh od dneva žrebanja dobitkov (27. člen);

11. zapisnika o ugotovitvah iz prvega odstavka 28. člena ne pošlje nadzornemu organu (drugi odstavek 28. člena);

12. ne predloži nadzornemu organu obračuna prihodkov in odhodkov ter porabe čistega dobička (29. člen);

13. ne obvesti komisije, da imetnik licence ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev licence (85. a člen);

14. ne obvesti igralcev z napisom na vidnem mestu o minimalnem povprečnem odstotku vračanja vložnega denarja (97. člen).

Z globo od 300 do 2.100 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

#### 116. člen

(črtan)

#### 117. člen

Z globo od 4.000 do 5.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik – delničar ali družbenik pravne osebe, ima koncesijo za igralni salon in je hkrati član uprave koncesionarja ali vodja igralnice koncesionarja (prvi odstavek 93. člena).

#### 118. člen

Z globo od 1.000 do 5.000 eurov se kaznuje za prekršek posameznik – oseba, ki sodeluje pri izvajanju posebnih iger na srečo, če kot poslovno tajnost ne varuje podatkov o igralcih, do katerih je prišel pri opravljanju svojih nalog (87. člen).

#### 119. člen

Z globo od 500 do 3.500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik – oseba, ki sodeluje pri izvajanju posebnih iger na srečo, če:

1. dovoli obisk v igralnici osebam, ki še niso stare 18 let (83. člen);

2. udeleži posebne igre na srečo kot igralec v igralnici oziroma igralnem salonu, ki je v upravljanju ali v lasti koncesionarja, pri katerem je zaposlen (86. člen);

3. od igralcev sprejme napitnino, darilo, posojilo ali drugo ugodnost zase ali za koga drugega (88. člen);

4. finančno pomaga igralcem (89. člen).

#### 120. člen

Za prekrške iz prvega odstavka 110. člena, 3. točke prvega odstavka 111. člena ter 5. točke prvega odstavka 113. člena tega zakona se poleg globe izreče tudi stranska sankcija odvzema igralnih naprav oziroma predmetov, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek.

Igralne naprave oziroma predmete iz prejšnjega odstavka nadzorni organ zapečati ali zaseže.

#### 121. člen

Nadzorni organ odloča o prekrških, storjenih po tem zakonu, kot prekrškovni organ v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

V hitrem postopku o prekršku lahko nadzorni organ izreče globo v katerikoli višini znotraj razpona, ki je predpisan s tem zakonom.

#### 121.a člen

(črtan)

#### 122. člen

(črtan)

#### 122.a člen

(črtan)

### Zakon o igrah na srečo – ZIS (Uradni list RS, št. 27/95) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

#### VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 123. člen

Loterija Slovenije nadaljuje z dejavnostjo prirejanja iger na srečo do odločitve vlade o dodelitvi koncesije za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo po tem zakonu.

## 124. člen

Loterija Slovenije mora svoje poslovanje, akte in organizacijo uskladiti z določbami tega zakona v šestih mesecih po sklenitvi koncesijske pogodbe.

Loterijski svet pri Loteriji Slovenije nadaljuje z delom po določbah Zakona o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32/80 in 29/86) in po dosedanjih splošnih aktih do konstituiranja fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij in do konstituiranja fundacije za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji.

**Obvezna razlaga 124. člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) – ORZIS124 (Uradni list RS, št. 22/00), objavljena 10. 3. 2000, določa:**

»Do 9. 3. 1998, to je do dneva konstituiranja Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji in Fundacije za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji, se za delitev prihodkov, doseženih z dejavnostjo Loterije Slovenije, uporabljajo določbe Zakona o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32/80 in 29/86) in določbe splošnih aktov, veljavnih v času sprejema novega zakona o igrah na srečo, to je določbe pravilnika o razporejanju loterijskih sredstev za socialno-humanitarne in športne dejavnosti na posamezne organizacije, ki ga je Loterijski svet sprejel na 5. seji, dne 23. 7. 1991, na 17. seji, dne 18. 9. 1992, na 19. seji, dne 25. 10. 1995 in na 29. seji, dne 18. 12. 1996.«

## 125. člen

Določbe 31. člena tega zakona ne veljajo za Loterijo Slovenije.

## 126. člen

Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij in fundacija za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji iz 47. in 48. člena tega zakona se konstituirata v šestih mesecih po sprejetju zakona, ki ureja fundacije.

Nerealizirana razporejena sredstva Loterije Slovenije po letnem planu Loterijskega sveta za financiranje invalidskih, humanitarnih in športnih organizacij, se prenesejo na fundaciji po stanju na dan njunega konstituiranja.

## 127. člen

Do sprejetja zakona, ki ureja fundacije se invalidske in humanitarne ter športne organizacije v Republiki Sloveniji financirajo tako kot doslej.

**Obvezna razlaga 127. člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) – ORZIS127 (Uradni list RS, št. 22/00), objavljena 10. 3. 2000, določa:**

»Za zakon, ki ureja fundacije, se po tem členu šteje Zakon o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96 in 47/97), za fundacije po tem členu pa štejeta Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji in Fundacija za financiranje športnih organizacij v Republiki Sloveniji.«

## 128. člen

Pravna oseba, ki ima na dan uveljavitve tega zakona dovoljenje za prirejanje posebnih iger na srečo, nadaljuje s to dejavnostjo v nespremenjenem obsegu in v istih poslovnih prostorih do odločitve vlade o dodelitvi koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo. Pri opravljanju svoje dejavnosti se mora pravna oseba ravnati po vseh določbah tega zakona, razen po 55. členu do vključno 62. člena.

Če pravna oseba iz prejšnjega odstavka prireja posebne igre na srečo v spremenjenem obsegu ali v drugih ali preurejenih poslovnih prostorih, ali če krši določbe tega zakona, preneha veljati dovoljenje za prirejanje posebnih iger na srečo,

izdano po predpisih, ki so veljali pred uveljavitvijo tega zakona. Ugotoviteni sklep o prenehanju izda vlada.

Če pravna oseba iz prvega odstavka tega člena ne pridobi koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v dveh letih po uveljavitvi tega zakona, preneha veljati dovoljenje za prirejanje posebnih iger na srečo, ki ga je pridobila po prej veljavnih predpisih.

## 129. člen

Do ustanovitve Urada za nadzor prirejanja iger na srečo opravlja naloge nadzornega organa ministrstvo, pristojno za finance.

## 130. člen

Koncesionar, ki na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe prične obračunavati in plačevati koncesijsko dajatev na podlagi tega zakona, preneha obračunavati in plačevati posebni prometni davek po Zakonu o posebnem prometnem davku od posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 67/93).

## 131. člen

Do uveljavitve predpisov o novi organiziranosti davčnega organa opravlja naloge davčnega organa po tem zakonu iz 97. in 100. člena Republiška uprava za javne prihodke, naloge davčnega organa iz 40., 41. in 77. člena pa Agencija Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

Do uveljavitve predpisov o davčnem postopku se glede postopka davčnega nadziranja, pravnih sredstev in obnove postopka uporabljajo določbe predpisov zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje, če gre za pravne osebe, in določbe predpisov o davkih fizičnih oseb, če gre za zasebnike in fizične osebe.

## 132. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehajo veljati Zakon o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32/80 in 29/86), Zakon o začasnih ureditvi izdajanja dovoljenj za prirejanje posebnih iger na srečo ter za razširitev ali preselitev dejavnosti oziroma dela dejavnosti prirejanja posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 66/93) in Zakon o začasnih ureditvi prirejanja posebnih iger na srečo na igralnih avtomatih zunaj igralnic in o plačevanju takse na igralne avtomate (Uradni list RS, št. 47/93).

## 133. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-A (Uradni list RS, št. 85/01) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 37. člen

Prireditelj, ki ob uveljavitvi tega zakona prireja posebne igre na srečo na igralnih avtomatih zunaj igralnic, lahko v nespremenjenem obsegu, v istih prostorih in pod nespremenjenimi pogoji opravlja to dejavnost še eno leto po uveljavitvi tega zakona.

Vloga za dodelitev koncesije za igralni salon ne zadrži izvršitve določbe prejšnjega odstavka.

## 38. člen

Ne glede na določbe 18. člena tega zakona ima lahko koncesionar za igralni salon dve leti od dodelitve koncesije minimalno 30 igralnih avtomatov.

## 39. člen

Določbe 3., 13. in 15. člena tega zakona se začnejo uporabljati v igralnicah, določbe 3. člena pa tudi pri prirediteljih klasičnih iger na srečo, dve leti po uveljavitvi tega zakona.

## 40. člen

Določba 8. člena tega zakona se začne uporabljati v roku 90 dni po uveljavitvi tega zakona. V tem roku je potrebno na novo imenovati nadzorne svete in prilagoditi akte koncesionarja.

## 41. člen

11. člen tega zakona se začne uporabljati 1. 1. 2002.

## 42. člen

Ne glede na 11. člen tega zakona se koncesijska dajatev za vrsto posebnih iger iz 6. točke drugega odstavka 53. člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95, 35/97 – sklep US, 43/97 – popravek sklepa US in 22/00 – obvezna razlaga; v nadaljnjem besedilu: ZIS) za mesečno osnovo, ki presega 150.000.000 tolarjev, obračunava in plačuje v višini 21.000.000 tolarjev ter dodatno v odstotku nad vrednostjo 150.000.000 tolarjev, ki v obdobju do 31. 12. 2002 znaša 25% ter od 1. 1. 2003 do 31. 12. 2003 znaša 23%.

Ne glede na 18. člen tega zakona družba, ki pridobi koncesijo za igralni salon na podlagi določb ZIS, obračunava in plačuje koncesijsko dajatev v obdobju do 31. 12. 2002 po stopnji 17%, v obdobju od 1. 1. 2003 do 31. 12. 2003 po stopnji 18%, ter v obdobju od 1. 1. 2004 do 31. 12. 2004 po stopnji 19% od osnove.

## 43. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati prvi odstavek 11. člena Zakona o davku od iger na srečo (Uradni list RS, št. 57/99).

## 44. člen

Ne glede na prvo alineo prvega odstavka 20. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju pravnih oseb z družbenim kapitalom, ki prirejajo posebne igre na srečo in o strukturi kapitala pravnih oseb, ki opravljajo dejavnost prirejanja posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 40/97) ima lahko družba, ki ima na dan uveljavitve tega zakona koncesijo za prirejanje posebnih iger na srečo, več kot 20% navadnih delnic koncesionarja.

## 45. člen

Za koncesionarja za igralni salon se ne uporablja 3. točka prvega odstavka 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 51/71, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91 in 57/97).

## 46. člen

Dodatek iz 21. člena tega zakona se začne izplačevati naslednji mesec po uveljavitvi tega zakona.

## 47. člen

Z uveljavitvijo tega zakona prenehajo veljati Pravilnik o uporabi igralnih avtomatov zunaj igralnic (Uradni list RS, št. 97/00, 27/01 in 75/01), Navodilo o načinu izpolnjevanja pogojev za povečanje višine vložka na igralnih avtomatih zunaj igralnic (Uradni list RS, št. 100/00), Uredba o višini posebne takse za igralne avtomate (Uradni list RS, št. 35/95) ter Odredba o načinu plačevanja posebne takse za prirejanje posebnih iger na srečo na igralnih avtomatih zunaj igralnic ter o vsebini in obliki posebne nalepke (Uradni list RS, št. 35/95).

Ne glede na prejšnji odstavek se za prireditelje iz 37. člena tega zakona še eno leto od uveljavitve tega zakona uporabljajo določbe od 92. do 102. člena, od 115. do 117. člena in 122. člen ZIS ter predpisi iz prejšnjega odstavka.

## 48. člen

Osebe, ki ob uveljavitvi tega zakona prirejajo igre na način iz 4. člena tega zakona, morajo prenehati prirejati tovrstne igre v enem letu od uveljavitve tega zakona oziroma lahko prirejanje iger prenesejo na prireditelja, ki ima koncesijo za prirejanje iger na srečo.

Ministrstvo, pristojno za finance, izda osebam iz prejšnjega odstavka dovoljenje za prirejanje iger do preteka roka iz prejšnjega odstavka. V dovoljenju določi tudi višino dajatve na način, kot je predpisan v 40. členu ZIS. Ne glede na določbo 47. člena ZIS je dajatev po tem členu prihodek proračuna Republike Slovenije.

## 49. člena

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-B (Uradni list RS, št. 101/03) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 14. člen

Postopki za dodelitev koncesije za prirejanje iger na srečo, začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se vodijo po določbah tega zakona.

## 15. člen

Podrobnejšo vsebino dokumentacije, postopke in način izvajanja določb 3., 4., 5. in 6. člena tega zakona določi vlada z uredbo, ki jo izda v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Z uredbo iz prejšnjega odstavka se določi tudi podrobnejša vsebina kriterijev, ki jih poleg kriterijev, določenih v 1. členu tega zakona, upošteva minister, pristojen za finance, pri odločanju o izdaji soglasij iz 3., 5. in 6. člena tega zakona, kot so zlasti:

1. vpliv na odpiranje novih delovnih mest v Republiki Sloveniji;

2. vpliv na razvoj dejavnosti igralništva, gostinstva in turizma ter s področja razvoja in proizvodnje igralniških tehnologij oziroma vpliv na druge dejavnosti, v katere se namenjajo sredstva iz igralništva;

3. vpliv na višino koncesijske dajatve in drugih dajatev, ki jih je dolžan plačevati koncesionar;

4. možnost nadzora vlaganj v povezane pravne osebe in s povezanimi pravnimi osebami ter v odvisne pravne osebe in z odvisnimi pravnimi osebami;

5. možnosti repatriacije dobička v Republiko Slovenijo v primeru vlaganj v tujino.

## 16. člen

Minister, pristojen za turizem, v skladu s 8. členom tega zakona v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona na novo določi zaokroženi turistični območji, ki sta bili na podlagi Odredbe o določitvi zaokroženih turističnih območij za potrebe posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 67/95, 21/97, 68/99, 91/01, 54/02 – odločba US in 111/02 – pravilnik; v nadaljnjem besedilu: odredba) določeni kot četrto in peto zaokroženo turistično območje.

Do določitve zaokroženih turističnih območij iz prejšnjega odstavka se lokalnim skupnostim, ki so bile na podlagi odredbe uvrščene v četrto in peto zaokroženo turistično območje, izplačuje koncesijska dajatev v enakih deležih, razen če se niso dogovorile drugače, in za enake namene, kot so jih prejemale do sedaj.

Minister, pristojen za finance, izda v enem mesecu po sklenitvi pogodbe iz 8. člena tega zakona odločbo posamezni lokalni skupnosti iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena, s katero ugotovi višino prejetih sredstev iz naslova koncesijske dajatve za prirejanje posebnih iger na srečo od učinkovanja razveljavitve četrte in pete alineje 3. člena odredbe na podlagi odločbe Ustavnega sodišča Republike Slovenije št. U-I-50/00-18 z dne 30. 5. 2002 (Uradni list RS, št. 54/02) in določi zneske doplačila oziroma zneske vračila preveč izplačanih sredstev, skupaj z roki in načinom plačila.

Z odločbo ministra, pristojnega za finance, iz prejšnjega odstavka se tudi določi, da se v primeru, če občina, ki ima ugotovljena preplačila, v roku, določenem v tej odločbi, ne

vrne preveč prejetih sredstev, opravi ustrezen poračun v okviru razpoložljivih sredstev na podračunu enotnega zakladniškega računa proračuna te občine.

Minister, pristojen za turizem, v skladu s kriteriji iz 8. člena tega zakona na novo določi ostala zaokrožena turistična območja v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona. Po izteku tega roka odredba iz prvega odstavka tega člena preneha veljati.

## 17. člen

Ne glede na 39. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 85/01; v nadaljnjem besedilu: ZIS-A), se določbi 80.a in 85.a člena ZIS začneta uporabljati v igralnicah 30. 10. 2004.

Ne glede na 39. člen ZIS-A se določba 3.b člena ZIS za igralnice in prireditelje klasičnih iger na srečo začne uporabljati 30. 10. 2004, če je za igralne naprave, ki so v uporabi na dan 30. 10. 2003, podana zahteva za pridobitev certifikata o skladnosti v skladu s predpisom iz 3.b člena ZIS do 31. 12. 2003.

## 18. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati 19. in 20. člen Zakona o lastninskem preoblikovanju pravnih oseb z družbenim kapitalom, ki prirejajo posebne igre na srečo in o strukturi kapitala pravnih oseb, ki opravljajo dejavnost prirejanja posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 40/97 in 13/02 – odločba US) in 59. člen Zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98, 68/00 – sklep US, 21/02, 86/02 – odločba US in 94/02 – odločba US).

## 19. člen

Določbe prvega odstavka 1., 2. in 10. člena tega zakona se začnejo uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

## 20. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-C (Uradni list RS, št. 10/10) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:**

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 49. člen

Delodajalci in delojemalci uskladijo panožno kolektivno pogodbo z določbami četrtega odstavka 29. člena tega zakona najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

## 50. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o igrah na srečo – ZIS-D (Uradni list RS, št. 106/10) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:**

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 6. člen

Zadeve, glede katerih je postopek ob uveljavitvi tega zakona v teku oziroma glede katerih je bilo ob uveljavitvi tega zakona že vloženo pravno sredstvo, se končajo po določbah Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 134/03 – uradno prečiščeno besedilo in 10/10).

## 7. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## VLADA

**589. Sklep o merilih in postopku za sestavo delegacij reprezentativnih združenj občin in v drugih mednarodnih organizacijah**

Na podlagi osmega odstavka 86.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) je Vlada Republike Slovenije sprejela

## S K L E P

**o merilih in postopku za sestavo delegacij reprezentativnih združenj občin in v drugih mednarodnih organizacijah**

## 1.

Določbe tega sklepa se uporabljajo za sestavo in imenovanje članov delegacij reprezentativnih združenj občin, to sta Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije (v nadaljnjem besedilu: delegacija):

- v Odboru regij Evropske unije,
- v Kongresu lokalnih in regionalnih oblasti Sveta Evrope.

## 2.

Delegacijo sestavljajo članice oziroma člani in njihove namestnice oziroma namestniki, ki jih predlaga v imenovanje minister, pristojen za področje lokalne samouprave (v nadaljevanju: minister) izmed voljenih občinskih funkcionarjev, to je članic oziroma članov občinskih svetov ali podžupanov oziroma podžupanov in županov oziroma županov (v nadaljnjem besedilu: člani).

Minister predlaga delegacije mednarodnim organizacijam v imenovanje za mandatno obdobje, ki ga določa mednarodna organizacija.

Članu delegacije mandat preneha, ko preteče obdobje za katerega je bil imenovan ali če mu preneha mandat občinskega funkcionarja.

## 3.

Število članov delegacije je določeno v skladu z mednarodnimi pogodbami ali s pravili Evropske unije, Sveta Evrope oziroma druge mednarodne organizacije.

- V delegaciji mora biti zagotovljena zastopanost:
- obeh spolov, in sicer tako, da je od skupnega števila vsaj tretjina članic, če je delegacija dvočlanska, pa polovica,
  - političnih strank na občinski ravni,
  - občin članic združenj glede na njihovo velikost,
  - ustrezna zastopanost vseh območij države,
  - obeh združenj.

Člani morajo govoriti vsaj en uradni ali delovni jezik mednarodne organizacije.

## 4.

Člane delegacije predlagata reprezentativni združenji občin.

Minister pozove združenji, da predlagata člane delegacij, tri mesece pred iztekom mandata delegacije.

Ob prenehanju mandata občinskega funkcionarja, združenje o tem obvesti ministra v 30 dneh po prenehanju in mu hkrati predlaga nadomestnega člana delegacije.

## 5.

Ta sklep se uporablja za imenovanje članov delegacij tudi v drugih mednarodnih organizacijah, kadar gre za zastopanje samoupravnih lokalnih skupnosti Slovenije.

## 6.

Sklep začne veljati z dnem objave.

Z datumom uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep Vlade RS o merilih in postopku za sestavo delegacij lokal-



nih skupnosti Slovenije v mednarodnih organizacijah samoupravnih lokalnih skupnosti in v drugih mednarodnih organizacijah, ter njihovem imenovanju, z dne 21. 3. 2002 (številka: 943-00/2002-1).

7.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 51200-2/2011  
Ljubljana, dne 24. februarja 2011  
EVA 2011-1536-0012

**mag. Helena Kamnar** l.r.  
Generalna sekretarka

## MINISTRSTVA

### 590. Pravilnik o vsebini in obliki geodetske izkaznice ter postopku izdaje geodetske izkaznice

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10) izdaja minister za okolje in prostor

#### P R A V I L N I K

#### o vsebini in obliki geodetske izkaznice ter postopku izdaje geodetske izkaznice

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa vsebino in obliko geodetske izkaznice ter postopek izdaje geodetske izkaznice.

2. člen

(geodetska izkaznica)

(1) Geodetska izkaznica se izda posamezniku, ki izpolnjuje pogoje za pridobitev geodetske izkaznice v skladu z zakonom, ki ureja geodetsko dejavnost.

(2) Geodet, ki izvaja geodetske storitve, se izkazuje z geodetsko izkaznico.

(3) Geodetske izkaznice ni dovoljeno posojati ali odtujiti.

3. člen

(način izdaje)

(1) Vsebina in oblika geodetske izkaznice sta določeni z obrazcem, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(2) Geodetska izkaznica se izda na obrazcu iz prejšnjega odstavka.

(3) Obrazec geodetske izkaznice je velikosti 85 x 54 mm.

4. člen

(obrazec)

(1) Obrazec geodetske izkaznice vsebuje:

1. na sprednji strani:

– na levi strani je prostor za fotografijo velikosti 30 x 24 mm,

– pod fotografijo je prostor za podpis imetnika geodetske izkaznice,

– zgoraj desno je logotip IZS, poleg pa napis »INŽENIRSKA ZBORNICA SLOVENIJE«,

– pod logotipom in napisom iz prejšnje alineje je napis »GEODETSKA IZKAZNICA«,

– spodaj desno je prostor za ime in priimek imetnika geodetske izkaznice;

2. na hrbtni strani:

– zgoraj je napis: »Imetnik te izkaznice lahko v skladu z določbami Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10) izvaja geodetske storitve na območju Republike Slovenije.«,

– pod tem napisom je prostor za registrsko številko geodetske izkaznice, pod njim pa prostor za datum izdaje geodetske izkaznice,

– spodaj je prostor za odtis pečata Inženirske zbornice Slovenije.

(2) Osnovna barva geodetske izkaznice je bela, grafična podlaga je v modri in sivi barvi, barva napisov je črna, fotografija je barvna ali črno-bela.

5. člen

(geodetska izkaznica v italijanskem oziroma madžarskem jeziku)

Geodetu, ki izvaja geodetske storitve na narodnostno mešanih območjih, kjer avtohtono živijo pripadniki italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti, se na njegovo zahtevo izda geodetska izkaznica tudi v italijanskem oziroma madžarskem jeziku.

6. člen

(izdajatelj)

(1) Geodetsko izkaznico izda Inženirska zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IZS).

(2) Vlogo za izdajo geodetske izkaznice (v nadaljnjem besedilu: vloga) vložijo posamezniki, ki ima opravljen strokovni izpit za izvajanje geodetskih storitev. V vlogi mora navesti številko in datum potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za izvajanje geodetskih storitev.

(3) Vloga se vložijo pri IZS.

(4) Vlagatelj mora vlogo lastnoročno podpisati. Vlogi mora biti priložena barvna ali črno-bela fotografija v velikosti 30 x 24 mm.

7. člen

(izdaja nove geodetske izkaznice)

(1) Geodetska izkaznica se na vlogo geodeta nadomesti z novo geodetsko izkaznico, če:

– jo je geodet izgubil ali je kako drugače pogrešana,

– je poškodovana,

– je geodet spremenil ime ali priimek.

(2) Geodet je dolžan o izgubi geodetske izkaznice nemudoma obvestiti IZS.

(3) Naknadno najdeno geodetsko izkaznico, ki je bila izgubljena, poškodovano geodetsko izkaznico ali geodetsko izkaznico, ki jo je treba nadomestiti z novo zaradi spremembe imena ali priimka geodeta, mora geodet vrniti IZS. Vrnjene geodetske izkaznice se uničijo.

8. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o geodetski izkaznici, postopku za njeno izdajo in načinu uporabe (Uradni list RS, št. 113/00 in 77/10 – ZGeoD-1).

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-2/2011

Ljubljana, dne 2. marca 2011

EVA 2010-2511-0167

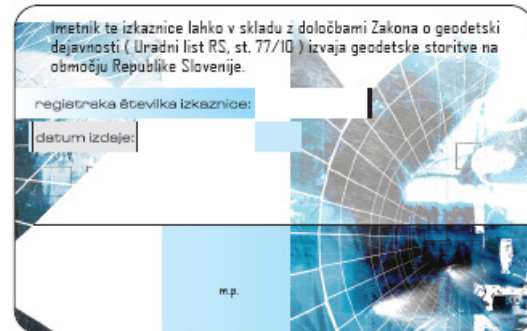
**dr. Roko Žarnić** l.r.  
Minister  
za okolje in prostor

PRILOGA

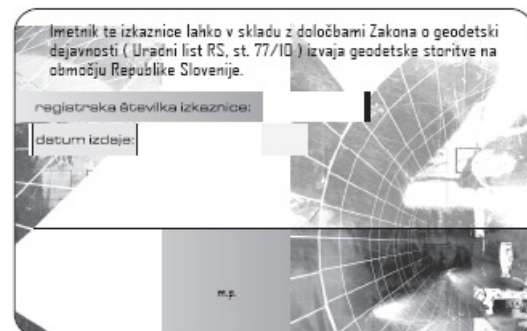
**OBRAZEC GEODETSKE IZKAZNICE**



spredaj



zadaj



**591. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pomorski opremi**

Na podlagi 2. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in prvega odstavka 91. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – uradno prečiščeno besedilo in 88/10) izdajata minister za promet in minister za gospodarstvo

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi Pravilnika o pomorski opremi**

## 1. člen

V Pravilniku o pomorski opremi (Uradni list RS, št. 24/07, 23/09 in 78/09) se v 1. členu besedilo »Direktivo Komisije 2009/26/ES z dne 6. aprila 2009 o spremembi Direktive Sveta 96/98/ES o pomorski opremi (UL L št. 113 z dne 6. 5. 2009, str. 1)« nadomesti z besedilom »Direktivo Komisije 2010/68/EU z dne 22. oktobra 2010 o spremembi Direktive Sveta 96/98/ES o pomorski opremi (UL L št. 305 z dne 20. 11. 2010, str. 1)«.

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 2. člen

Oprema, navedena kot »nova postavka« v stolpcu 1 Priloge A.1 k Direktivi 96/98/ES ali prenesena iz Priloge A.2 v Prilogo A.1 k navedeni direktivi, ki je bila izdelana v skladu z veljavnimi homologacijskimi postopki pred 10. decembrom 2011, se lahko da na trg ali namesti na ladji do 10. decembra 2013.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati 10. decembra 2011.

Št. 007-351/2010/21  
Ljubljana, dne 9. februarja 2011  
EVA 2011-2411-0061

**dr. Patrick Vlačič** l.r.  
Minister  
za promet

**mag. Darja Radić** l.r.  
Ministrica  
za gospodarstvo

**592. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih**

Na podlagi 8. člena Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1) izdaja ministrica za gospodarstvo

**O D R E D B O**  
**o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih**

## 1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1).

(2) Seznam standardov iz prejšnjega odstavka je v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

## 2. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 94/10).

## 3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-29/2011  
Ljubljana, dne 1. februarja 2011  
EVA 2011-2111-0029

**mag. Darja Radić** l.r.  
Ministrica  
za gospodarstvo

## PRILOGA

**SEZNAM STANDARDOV,**  
**katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih**  
**(Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1)**

**Slovenski nacionalni standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja drugega odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih) :**

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1:2000	Peči za ogrevanje na tekoča goriva z uparjalnimi gorilniki in priključkom na dimnik	EN 1:1998	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 1:2000/ A1:2007		EN 1:1998/ A1:2007	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 40-4:2006	Drogovi za razsvetljavo – 4. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz armiranega in prednapetega betona	EN 40-4:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 40-4:2006/ AC:2006		EN 40-4:2005/ AC:2006	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 40-5:2002	Drogovi za razsvetljavo – 5. del: Zahteve za jeklene drogove za razsvetljavo	EN 40-5:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-6:2002	Drogovi za razsvetljavo – 6. del: Zahteve za aluminijaste drogove za razsvetljavo	EN 40-6:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-7:2003	Drogovi za razsvetljavo – 7. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz vlaknatoarmiranega polimernega kompozita	EN 40-7:2002	-	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 54-2:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara – 2. del: Oprema za kontrolo in indikacijo	EN 54-2:1997	-		1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ A1:2007		EN 54-2:1997/ A1:2006	-	1	1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ AC:2000		EN 54-2:1997/ AC:1999	-	1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-3:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 3. del: Naprave za alarmiranje – Zvočne naprave	EN 54-3:2001	-		1. 4. 2003	1. 6. 2009
SIST EN 54-3:2001/ A1:2002		EN 54-3:2001/ A1:2002	-	1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-3:2001/ A2:2006		EN 54-3:2001/ A2:2006	-	1	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-4:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 4. del: Oprema za napajanje	EN 54-4:1997	-		1. 10. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ A1:2003		EN 54-4:1997/ A1:2002	-	1	1. 10. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ A2:2006		EN 54-4:1997/ A2:2006	-	1	1. 6. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ AC:2000		EN 54-4:1997/ AC:1999	-	1	1. 6. 2005	1. 6. 2005

SIST EN 54-5:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 5. del: Toplotni javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-5:2000	-	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-5:2000/ A1:2002		EN 54-5:2000/ A1:2002	1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 7. del: Dimni javjalniki – Točkovni javjalniki na principu sipanja svetlobe, prepuščene svetlobe ali ionizacije	EN 54-7:2000	-	1. 4. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-7:2000/ A1:2002		EN 54-7:2000/ A1:2002	1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001/ A2:2006		EN 54-7:2001/ A2:2006	1	1. 5. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-10:2002	Odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 10. del: Plamenski javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-10:2002	-	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-10:2002/ A1:2006		EN 54-10:2002/ A1:2006	1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 11. del: Ročni javjalniki	EN 54-11:2001	-	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001/ A1:2006		EN 54-11:2001/ A1:2006	1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-12:2003	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 12. del: Dimni javjalniki – Linijski javjalniki z optičnim žarkom	EN 54-12:2002	-	1. 10. 2003	31. 12. 2005
SIST EN 54-16:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 16. del: Centrala za zvočno alarmiranje in prikazovalna oprema	EN 54-16:2008	-	1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-17:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 17. del: Kratkostižni ločilniki	EN 54-17:2005	-	1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-17:2006/ AC:2008		EN 54-17:2006/ AC:2008	1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 54-18:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 18. del: Vhodno/izhodne naprave	EN 54-18:2005	-	1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-18:2006/ AC:2007		EN 54-18:2006/ AC:2007	1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-20:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 20. del: Aspiracijski dimni javjalniki	EN 54-20:2006	-	1. 4. 2007	1. 7. 2009
SIST EN 54-20:2006/ AC:2009		EN 54-20:2006/ AC:2009	1	1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 54-21:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 21. del: Oprema za usmerjanje alarma in opozoril o napakah	EN 54-21:2006	-	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-23:2010	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 21. del: Naprave za alarmiranje – Vizualne alarmne naprave	EN 54-23:2010	-	1. 12. 2010	1. 3. 2013
SIST EN 54-24:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 24. del: Sestavni deli zvočnih sistemov za javljanje požara – Zvočniki	EN 54-24:2008	-	1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-25:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 25. del: Sestavni deli za radijske povezave	EN 54-25:2008	-	1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-25:2008/ AC:2010		EN 54-25:2008/ AC:2010	1	1. 1. 2011	1. 1. 2011
SIST EN 179:2008	Stavbno okolje – Naprave za zasilne izhode z vzvodno ročico ali pritisknim pedalom za evakuacijske poti – Zahteve in preskusne metode	EN 179:2008	EN 179:1997	1. 1. 2009	1. 1. 2010

SIST EN 197-1:2002	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	EN 197-1:2000	-	1+	1. 4. 2001	1. 4. 2002
SIST EN 197-1:2002/ A1:2004		EN 197-1:2000/ A1:2004		1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 197-1:2002/ A3:2008		EN 197-1:2000/ A3:2007		1+	1. 4. 2008	1. 4. 2009
SIST EN 197-4:2004	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za žilindrine cemente z nizko zgodnjo trdnostjo	EN 197-4:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 295-10:2005	Keramične cevi, fazonski kosi in spoji za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 10. del: Lastnosti	EN 295-10:2005	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 413-1:2004	Zidarski cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 413-1:2004	-	1+	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 416-1:2009	Stropna cevna sevala s plinskim gorilnikom za nestanovanjske prostore – 1. del: Varnost	EN 416-1:2009	-	2+,4	1. 12. 2009	1. 12. 2010
SIST EN 438-7:2005	Dekorativen visokotlačni laminat (HPL) – Plošče na osnovi duromernih smol – 7. del: Kompaktni laminati in kompozitni paneli HPL za notranjo in zunanjo oblogo zidov in stropov	EN 438-7:2005	-	1,3,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 442-1:1997	Ogrevala in konvektorji – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 442-1:1995	-		1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 442-1:1997/ A1:2004		EN 442-1:1995/ A1:2003		3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 450-1:2005 + A1:2008	Elektrofiltrski pepel – 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 450-1:2005+A1:2007	EN 450-1:2005	1+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 459-1:2010	Gradbeno apno – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 459-1:2010	EN 459-1:2001	2	1. 6. 2011	1. 6. 2012
SIST EN 490:2005	Betonski strešniki in fazonski kosi za prekrivanje streh in oblaganje sten – Specifikacije za izdelek	EN 490:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 6. 2007
SIST EN 490:2005/ A1:2006		EN 490:2004/ A1:2006		3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 492:2005	Vlajnato-cementne strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 492:2004	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A1:2006		EN 492:2004/ A1:2005		3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A2:2006		EN 492:2004/ A2:2006		3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 494:2005 + A3:2007	Vlajnato-cementne valovite strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 494:2004+ A3:2007	EN 494:2004	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 516:2006	Pomožna oprema za prekrivanje streh – Oprema za dostop na streho – Pohodne poti, stopnice in lestve	EN 516:2006	-	3	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 517:2006	Dodatna oprema za prekrivanje streh – Varnostne strešne kljuke	EN 517:2006	-	3	1. 12. 2006	1. 12. 2007
SIST EN 520:2005+A1:2009	Mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 520:2004+A1:2009	EN 520:2004	3,4	1. 6. 2010	1. 12. 2010
SIST EN 523:2003	Zaščitne cevi za prednapete kable iz jeklenih trakov – Terminologija, zahteve in kontrola kakovosti	EN 523:2003	-	4	1. 6. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 534:2006+A1:2010	Valovite bitumenske plošče – Specifikacije in preskusne metode	EN 534:2006+A1:2010	EN 534:2006	3,4	1. 1. 2011	1. 1. 2011

SIST EN 544:2006	Bitumske skode, ojačane z mineralnimi in/ali sintetičnimi materiali – Specifikacije in preskusne metode	EN 544:2005	-	3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 572-9:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz natrij-kalcijevega silikatnega stekla – 9. del: Ovrdenotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 572-9:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 588-2:2002	Vlknatocementne cevi za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 2. del: Vstopni in revizijski jaški	EN 588-2:2001	-	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 598:2008 +A1:2009	Cevi, fittingi in dodatni deli iz nodularne litine za kanalizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 598:2007 +A1:2009	EN 598:2007	3	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 621:2010	Plinski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za gretje nestanovanjskih prostorov z imensko močjo do vključno 300 kW brez ventilatorja za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 621:2009	-	2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 671-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 1. del: Cevni koluti s poltogo cevjo	EN 671-1:2001	-	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-1:2001/ AC:2004		EN 671-1:2001/ AC:2002	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 671-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 2. del: Cevni koluti s plosko cevjo	EN 671-2:2001	-	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-2:2001/ A1:2004		EN 671-2:2001/ A1:2004	-	1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 681-1:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 1. del: Vulkanizirana guma	EN 681-1:1996	-		1. 1. 2003	1. 1. 2009
SIST EN 681-1:2000/ A1:2000		EN 681-1:1996/ A1:1998			1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-1:2000/ A2:2002		EN 681-1:1996/ A2:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-1:2000/ A3:2005		EN 681-1:1996/ A3:2005		4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 681-2:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 2. del: Plastomerni elastomeri	EN 681-2:2000	-		-	
SIST EN 681-2:2000/ A1:2002		EN 681-2:2000/ A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-2:2000/ A2:2005		EN 681-2:2000/ A2:2005		4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 681-3:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 3. del: Celularni materiali iz vulkanizirane gume	EN 681-3:2000	-		1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-3:2000/ A1:2002		EN 681-3:2000/ A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 4. del: Poliuretanski tesnilni elementi	EN 681-4:2000	-		1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000/ A1:2002		EN 681-4:2000/ A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 682:2002	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za pipe in napeljavo za plin in vodikoogljikove tekočine	EN 682:2002	-	3	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 771-1:2004	Specifikacija za zidake – 1. del: Opečni zidaki	EN 771-1:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-1:2004/ A1:2005		EN 771-1:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006

SIST EN 771-2:2004	Specifikacija za zidake – 2. del: Apneno peščeni zidaki	EN 771-2:2003	EN 771-2:2000	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004/ A1:2005		EN 771-2:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004	Specifikacija za zidake – 3. del: Betonski zidaki (kompaktni in lahki agregati)	EN 771-3:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004/ A1:2005		EN 771-3:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004	Specifikacija za zidake – 4. del: Zidaki iz avtoklaviranega celičastega betona	EN 771-4:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004/ A1:2005		EN 771-4:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004	Specifikacija za zidake – 5. del: Zidaki iz umetnega kamna	EN 771-5:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004/ A1:2005		EN 771-5:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-6:2005	Specifikacija za zidake – 6. del: Zidaki iz naravnega kamna	EN 771-6:2005	-	2+4	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 777-1:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 1. del: Sistem D, varnost	EN 777-1:2009	-	2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-2:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 2. del: Sistem E, varnost	EN 777-2:2009	-	2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-3:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 3. del: Sistem F, varnost	EN 777-3:2009	-	2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-4:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 4. del: Sistem H, varnost	EN 777-4:2009	-	2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 778:2010	Plinski gospodinjiski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za grejne prostore z imensko močjo do vključno 70 kW brez ventilatorja za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 778:2009	-	2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 845-1:2004+A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 1. del: Vezna stremena, sidrni trakovi, obešala in konzole	EN 845-1:2003+A1:2008	EN 845-1:2003	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 845-2:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 2. del: Preklade	EN 845-2:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 4. 2006
SIST EN 845-3:2004+A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 3. del: Jeklene mreže za armiranje naležnih reg	EN 845-3:2003+A1:2008	EN 845-3:2003	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 858-1:2002	Ločevalni sistemi za lahke tekočine (npr. olje in gorivo) – 1. del: Načela načrtovanja proizvoda, značilnosti in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 858-1:2002	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 858-1:2002/ A1:2005		EN 858-1:2002/ A1:2004		3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 877:2001	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne litine za nišne vodne odtoke - Zahteve, postopki preskušanja in zagotavljanje kakovosti	EN 877:1999	-	4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/ A1:2007		EN 877:1999/ A1:2006		4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/ A1:2007/ AC:2008		EN 877:1999/ A1:2006/ AC:2008		4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 934-2:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 2. del: Kemijski dodatki za beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-2:2009	EN 934-2:2001	2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011



SIST EN 934-3:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 3. del: Kemijski dodatki za malto za zidanje – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-3:2009	EN 934-3:2003/AC:2005	2+	1. 5. 2010	1. 5. 2011
SIST EN 934-4:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – Kemijski dodatki za injekcijsko maso za prednapete kable – 4. del: Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-4:2009	EN 934-4:2001	2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 934-5:2008	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 5. del: Kemijski dodatki za brizgani beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-5:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 969:2009	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne litine za plinovode – Zahteve in postopki preskušanja	EN 969:2009	-	3	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 997:2004	WC školjke in WC naprave z integriranim sifonom	EN 997:2003	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 997:2004/A1:2007		EN 997:2003/A1:2006	-		1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 998-1:2010	Specifikacija malt za zidanje – 1. del: Zunanji in notranji omet	EN 998-1:2010	EN 998-1:2003	4	1. 6. 2011	1. 6. 2012
SIST EN 998-2:2010	Specifikacija malt za zidanje – 2. del: Malta za zidanje	EN 998-2:2010	EN 998-2:2003	2+4	1. 6. 2011	1. 6. 2012
SIST EN 1020:2010	Plinski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za grejne nestanovanjskih prostorov z imensko močjo do vključno 300 kW z ventilatorjem za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 1020:2009		2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 1036-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Ogljedala iz stekla s srebarno prevleko za uporabo v notranjosti stavb – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1036-2:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1051-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Stekljeni zidaki in stekleni tlakovci – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1051-2:2007	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1057:2006+A1:2010	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene (narejene iz celega) bakrene cevi z okroglim prezom za vodo in plin, ki se uporabljajo za sanitarne in ogrevalne namene	EN 1057:2006+A1:2010	EN 1057:2006	1,3,4	1. 12. 2010	1. 12. 2010
SIST EN 1090-1:2009	Izvedba jeklenih konstrukcij in aluminijastih konstrukcij – 1. del: Zahteve za ugotavljanje skladnosti sestavnih delov konstrukcij	EN 1090-1:2009		2+	1. 1. 2011	1. 7. 2012
SIST EN 1090-1:2009/AC:2011		EN 1090-1:2009/AC:2010			1. 1. 2011	1. 1. 2011
SIST EN 1096-4:2005	Steklo v stavbah – Steklo z nanosi – 4. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1096-4:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1123-1:2000	Vzdolžno varjene jeklene cevi in spojniki, vroče galvanizirani, z obojko, za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1123-1:1999	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1123-1:2000/A1:2004		EN 1123-1:1999/A1:2004		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000	Vzdolžno varjene nerjavne jeklene cevi in spojniki z obojko za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1124-1:1999	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000/A1:2004		EN 1124-1:1999/A1:2004		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1125:2008	Ključavnice in stavbno okovje – Zapore z vodoravnim potisnim drogrom za izhod ob paniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1125:2008	EN 1125:1997	1	1. 1. 2009	1. 1. 2010

SIST EN 1154:2000	Stavbno okovje – Naprave za samodejno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1154:1996	-	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1154:2000/ A1:2003		EN 1154:1996/ A1:2002		1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1154:2000/ A1:2003/AC:2006		EN 1154:1996/ A1:2002/AC:2006	1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 1155:2000	Stavbno okovje – Električne naprave za nadzor zapiranja vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1155:1997	-	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000/ A1:2003		EN 1155:1997/ A1:2002	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000/ A1:2003/AC:2006		EN 1155:1997/ A1:2002/AC:2006	1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 1158:2000	Stavbno okovje – Naprave za usklajeno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1158:1997	-	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/ A1:2003		EN 1158:1997/ A1:2002	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/ A1:2003/ AC:2006		EN 1158:1997/ A1:2002/ AC:2006	1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 1168:2005+A2:2009	Montažni betonski izdelki – Votle plošče	EN 1168:2005+A2:2009	2+	1. 12. 2009	1. 12. 2010
SIST EN 1279-5:2005+ A2:2010	Steklo v gradbeništvu – Izolacijsko steklo – 5. del: Ovrednotenje skladnosti	EN 1279-5:2005+A2:2010	1,3,4	1. 2. 2011	1. 2. 2012
SIST EN 1304:2005	Opečni strešniki – Definicije in specifikacije izdelkov	EN 1304:2005	3,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 1317-5:2007+A1:2008	Oprema cest – 5. del: Zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti za sisteme za zadrževanje vozil	EN 1317-5:2007+A1:2008	1	1. 4. 2009	1. 1. 2011
SIST EN 1319:2010	Plinski gospodinjiski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za grejne prostorov z ventilatorskimi gorilniki z imensko močjo do vključno 70 kW	EN 1319:2009	2+,4	1. 10. 2010	1. 10. 2011
SIST EN 1337-3:2005	Konstrukcijska ležišča – 3. del: Elastomerna ležišča	EN 1337-3:2005	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-4:2004	Konstrukcijska ležišča – 4. del: Valjčna ležišča	EN 1337-4:2004	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-4:2004/AC:2007		EN 1337-4:2004/AC:2007		1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1337-5:2005	Konstrukcijska ležišča – 5. del: Lončna ležišča	EN 1337-5:2005	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-6:2004	Konstrukcijska ležišča – 6. del: Linjska in točkovna zasučna ležišča	EN 1337-6:2004	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-7:2004	Konstrukcijska ležišča – 7. del: Sterična in cilindrična PTFE ležišča	EN 1337-7:2004	1,3	1. 12. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 1337-8:2008	Konstrukcijska ležišča – 8. del: Vodila za ležišča in pritrjene konstrukcije	EN 1337-8:2007	1,3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1338:2003	Betonski tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1338:2003	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1338:2003/ AC:2006		EN 1338:2003/ AC:2006	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007

SIST EN 1339:2003	Betonske plošče za tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1339:2003	-		4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1339:2003/ AC:2006		EN 1339:2003/ AC:2006			4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1340:2003	Betonski robniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1340:2003	-		4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1340:2003/ AC:2006		EN 1340:2003/ AC:2006			4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1341:2002	Plošče iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1341:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1342:2002	Tlakovci iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1342:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1343:2002	Robniki iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1343:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1344:2002	Opečni tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1344:2002	-		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 1423:1999	Materiali za označevanje vozišča – Materiali za posipanje – Steklene kroglice, posipi za zmanjšanje drsnosti in mešanice obeh	EN 1423:1997	-			1. 5. 2003	1. 5. 2005
SIST EN 1423:1999/ A1:2004		EN 1423:1997/ A1:2003			1	1. 5. 2004	1. 5. 2004
SIST EN 1433:2003	Padavinska kanalizacija na vozni površinah in na površinah za pešce – Klasifikacija, projektiranje in zahteve za preskušanje, označevanje in kontrolo kakovosti	EN 1433:2002	-		3	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1433:2003/ A1:2005		EN 1433:2002/ A1:2005			3	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 1457:1999	Dimniki – Keramične tuljave – Zahteve in preskusne metode	EN 1457:1999	-			1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/ A1:2003		EN 1457:1999/ A1:2002			2+	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/ AC:2006		EN 1457:1999/ AC:2006			2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1457:1999/ A1:2003/ AC:2007		EN 1457:1999/ A1:2002/ AC:2007			2+	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1463-1:2009	Materiali za označevanje vozišča – Odsevniki – 1. del: Lastnosti novih odsevnikov	EN 1463-1:2009	EN 1463-1:1997		1	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 1469:2005	Proizvodi iz naravnega kamna – Plošče za navpične in stropne obloge – Zahteve	EN 1469:2004	-		3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 1504-2:2004	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 2. del: Sistemi za zaščito površine betona	EN 1504-2:2004	-		1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-3:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 3. del: Konstrukcijska in nekonstrukcijska popravila	EN 1504-3:2005	-		1,2+,3,4	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 1504-4:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 4. del: Konstrukcijsko povezovanje	EN 1504-4:2004	-		1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009

SIST EN 1504-5:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 5. del: Injektiranje betona	EN 1504-5:2004	-	1,2+3,4	1. 10. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-6:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 6. del: Sidranje armaturne palice	EN 1504-6:2006	-	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1504-7:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 7. del: Zaščita armature proti koroziji	EN 1504-7:2006	-	1,2+3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1520:2003	Armirani montažni elementi iz betona iz lahkega agregata z odprto strukturo	EN 1520:2002	-	2+4	1. 9. 2003	1. 9. 2004
SIST EN 1520:2003/AC:2003		EN 1520:2002/AC:2003	-		1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 1748-1-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – Borosilikatno steklo – 1-2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-1-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1748-2-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – 2-2. del: Stekljena keramika – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-2-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1806:2006	Dimniki – Keramične tuljave za enoslojne dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 1806:2006	-	2+	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 1825-1:2004	Ločevalnik maščob – 1. del: Osnove načrtovanja, zahteve in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 1825-1:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1825-1:2004/AC:2006		EN 1825-1:2004/AC:2006	-	3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1856-1:2009	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 1. del: Proizvodi za sistemske dimnike	EN 1856-1:2009	EN 1856-1:2003	2+4	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 1856-2:2009	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 2. del: Kovinske tuljave in dimniški priključki	EN 1856-2:2009	EN 1856-2:2004	2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 1857:2010	Dimniki – Sestavni deli – Betonske tuljave	EN 1857:2010	EN 1857:2003+ A1:2008	2+	1. 1. 2011	1. 1. 2012
SIST EN 1858:2009	Dimniki – Sestavni deli – Betonski bloki za dimnike	EN 1858:2008	EN 1858:2003	2+	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 1863-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1863-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1873:2006	Montažna oprema za prekrivanje streh – Plastične svetlobne kupole – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 1873:2005	-	1,3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2009
SIST EN 1916:2003	Betonske cevi in fazonski kosi, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1916:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1916:2003/AC:2008		EN 1916:2002/AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 1917:2003	Betonski vstopni in revizijski jaški, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1917:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1917:2003/AC:2008		EN 1917:2002/AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 1935:2002	Stavbno okovje – Enosni tečaji – Zahteve in klasifikacija	EN 1935:2002	-	1	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 1935:2002/AC:2004		EN 1935:2002/AC:2003	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007

SIST EN 10025-1:2004	Vročje valjani izdelki iz konstrukcijskih jekel – 1. del: Splošni tehnični dobavni pogoji	EN 10025-1:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 10088-4:2009	Nerjavna jekla – 4. del: Tehnični dobavni pogoji za tanko in debelo pločevino in trake iz nerjavnih konstrukcijskih jekel	EN 10088-4:2009	-	2+	1. 2. 2010	1. 2. 2011
SIST EN 10088-5:2009	Nerjavna jekla – 5. del: Tehnični dobavni pogoji za drogove, palice, žico, profile in svetle izdelke iz nerjavnih konstrukcijskih jekel	EN 10088-5:2006	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10210-1:2006	Vročje valjani votli profili iz nelegiranih in drobnozrnatih konstrukcijskih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10210-1:2006	-	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10219-1:2006	Hladno oblikovani varjeni votli konstrukcijski profili iz nelegiranih in drobnozrnatih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10219-1:2006	-	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10224:2003	Nelegirane jeklene cevi in fittingi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10224:2002	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10224:2003/A1:2005		EN 10224:2002/A1:2005	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10255:2004 +A1:2007	Nelegirane jeklene cevi za varjenje in vrezovanje navojev – Tehnični dobavni pogoji	EN 10255:2004 +A1:2007	-	3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10311:2005	Priključki za spajanje jeklenih cevi in fittingi za transport vode in drugih vodnih tekočin	EN 10311:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 10312:2003	Varjene jeklene cevi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10312:2003/A1:2005		EN 10312:2002/A1:2005	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10340:2007	Jekleni ulitki za uporabo v gradbeništvu	EN 10340:2007	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10340:2007/AC:2008		EN 10340:2007/AC:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 10343:2009	Konstrukcijska jekla za kaljenje in popuščanje – Tehnični dobavni pogoji	EN 10343:2009	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 12004:2007	Lepila in malte za ploščice - Zahteve, ovrednotenje skladnosti, klasifikacija in označevanje	EN 12004:2007	EN 12004:2001	3	1. 6. 2008	1. 6. 2010
SIST EN 12050-1:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 1. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami	EN 12050-1:2001	-	3	1. 11. 2001	1. 11. 2002
SIST EN 12050-2:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 2. del: Črpalnišča odpadne vode brez fekalij	EN 12050-2:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-3:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 3. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami za omejeno uporabo	EN 12050-3:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-4:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 4. del: Nepovratni ventili za odpadno vodo s fekalijami in brez njih	EN 12050-4:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12057:2004	Naravni kamen – Ploščice – Zahteve	EN 12057:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12058:2004	Naravni kamen – Plošče za tla in stopnice – Zahteve	EN 12058:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

SIST EN 12094-1:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za električne naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-1:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-2:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 2. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-2:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-3:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 3. del: Zahteve in preskusne metode za naprave za ročni vklop in izklop	EN 12094-3:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-4:2004	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 4. del: Zahteve in preskusne metode za ventile in prožilne naprave na visokotlačnih rezervoarjih	EN 12094-4:2004	-	1	1. 5. 2005	1. 8. 2007
SIST EN 12094-5:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 5. del: Zahteve in preskusne metode za visokotlačne in nizkotlačne sortirne ventile in njihova sprožila	EN 12094-5:2006	EN 12094-5:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-6:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 6. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za zaustavitve	EN 12094-6:2006	EN 12094-6:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-7:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 7. del: Zahteve in preskusne metode za šobe pri sistemih s CO <sub>2</sub>	EN 12094-7:2000	-	1	1. 10. 2001	1. 4. 2004
SIST EN 12094-7:2001/ A1:2005		EN 12094-7:2000/ A1:2005	-	1	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 12094-8:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 8. del: Zahteve in preskusne metode za spojke	EN 12094-8:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-9:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 9. del: Zahteve in preskusne metode za posebne požarne javljalnike	EN 12094-9:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-10:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 10. del: Zahteve in preskusne metode za merilnike tlaka in tlačna stikala	EN 12094-10:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-11:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 11. del: Zahteve in preskusne metode za mehanske naprave za tehtanje	EN 12094-11:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-12:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 12. del: Zahteve in preskusne metode za pnevmatske alarmne naprave	EN 12094-12:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-13:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 13. del: Zahteve in preskusne metode za kontrolne ventile in nepovratne ventile	EN 12094-13:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12094-13:2001/ AC:2002		EN 12094-13:2001/ AC:2002	-	1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 12101-1:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 1. del: Določila za ovire proti širjenju dima	EN 12101-1:2005	-	1	1. 6. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 12101-1:2005/ A1:2006		EN 12101-1:2005/ A1:2006	-	1	1. 12. 2006	1. 9. 2008

SIST EN 12101-2:2003	Sistemi za nadzor dima in toplote – 2. del: Določila za odvod dima in toplote z naravnim prezračevanjem	EN 12101-2:2003	-	1	1. 4. 2004	1. 9. 2006
SIST EN 12101-3:2002	Sistemi za nadzor dima in toplote – 3. del: Specifikacije za električne ventilatorje za odvod dima in toplote	EN 12101-3:2002	-	1	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 12101-3:2002/AC:2005		EN 12101-3:2002/AC:2005		1	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 12101-6:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 6. del: Sistemi za zagotovitev tlačnih razlik – Oprema	EN 12101-6:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12101-6:2005/AC:2006		EN 12101-6:2005/AC:2006		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12101-10:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 10. del: Oskrba z energijo	EN 12101-10:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 5. 2012
SIST EN 12101-10:2005/AC:2007		EN 12101-10:2005/AC:2007		1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12150-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno natrij-kalcijevo silikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12150-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12209:2004	Stavbno okolje – Kjučavnice in zapahi – Mehanske kjučavnice, zapahi in prijemniki – Zahteve in preskusne metode	EN 12209:2003	-	1	1. 12. 2004	1. 6. 2006
SIST EN 12209:2004/AC:2006		EN 12209:2003/AC:2005		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 1. del: Sprinklerji	EN 12259-1:1999 + A1:2001	-	1	1. 4. 2002	1. 9. 2005
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		1	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 12259-1:2000 + A1:2001/A3:2006		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A3:2006		1	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 12259-2:2000	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 2. del: Mokri alarmni ventili	EN 12259-2:1999	-		1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ A1:2001		EN 12259-2:1999/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ A2:2006		EN 12259-2:1999/ A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ AC:2002		EN 12259-2:1999/ AC:2002		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12259-3:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 3. del: Suhi alarmni ventili	EN 12259-3:2000	-		1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/ A1:2001		EN 12259-3:2000/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/ A2:2006		EN 12259-3:2000/ A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-4:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerjev in sistemov s pršečo vodo – 4. del: Naprave za atarmiranje z vodnim pogonom	EN 12259-4:2000	-		1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-4:2001/ A1:2001		EN 12259-4:2000/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-5:2002	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 5. del: Javjalniki vodnega pretoka	EN 12259-5:2002	-	1	1. 7. 2003	1. 9. 2005
SIST EN 12271:2007	Površinske prevleke - Zahteve	EN 12271:2006	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2011

SIST EN 12273:2009	Tankoplastne prevleke po hladnem postopku – Specifikacije	EN 12273:2008	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2011
SIST EN 12285-2:2005	Jekleni rezervoarji, izdelani v delavnici – 2. del: Vodoravni valjasti enoplaščni in dvoplaščni rezervoarji nadzemne izvedbe za gorljive in negorljive tekočine, ki onesnažujejo vodo	EN 12285-2:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2008
SIST EN 12326-1:2004	Skrljavci in proizvodi iz kamna za strešne kritine in stenske obloge – 1. del: Specifikacija proizvoda	EN 12326-1:2004	-	3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2008
SIST EN 12337-2:2005	Steklo v stavbah – Kemično utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12337-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12352:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Svetlobne signalne naprave (SSN)	EN 12352:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12368:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Signalni daljci	EN 12368:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12380:2003	Zračniki za kanalizacijske sisteme – Zahteve, preskusne metode in ocena skladnosti	EN 12380:2002	-	4	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 12446:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski elementi (nosilnega) plašča dimnika	EN 12446:2003	-	2+	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 12467:2005	Vlajnato-cementne ravne plošče – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12467:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/A1:2006		EN 12467:2004/A1:2005		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/A2:2006		EN 12467:2004/A2:2006		1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 12566-1:2000	Male čistilne naprave do 50 PE – 1. del: Predizdelane greznice	EN 12566-1:2000	-		1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-1:2000/A1:2004		EN 12566-1:2000/A1:2003		3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-3:2005+A1:2009	Male čistilne naprave do 50 PE – 3. del: Predizdelane in/ali na mestu postavljive sestavljene čistilne naprave za gospodinjiske odplake	EN 12566-3:2005+A1:2009	EN 12566-3:2005	3	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 12566-4:2008	Male čistilne naprave do 50 PE – 4. del: Montažne greznice s čistilno napravo	EN 12566-4:2007	-	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12591:2009	Bitumen in bitumenska veziva – Specifikacije za cestogradbene bitumne	EN 12591:2009		2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 12620:2002+A1:2008	Agregati za beton	EN 12620:2002+A1:2008	EN 12620:2002	2+4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12676-1:2002	Zasloni proti bleščanju – 1. del: Obnašanje in lastnosti	EN 12676-1:2000	-		1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12676-1:2000/A1:2004		EN 12676-1:2000/A1:2003		3	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12737:2004+A1:2008	Montažni betonski izdelki – Hlevske gredice	EN 12737:2004+A1:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12764:2005+A1:2008	Sanitarna oprema – Zahteve za masažne kadi	EN 12764:2004+A1:2008	EN 12764:2004	4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12794:2005+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Piloti za temeljenje	EN 12794:2005+A1:2007	EN 12794:2005	2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009
SIST EN 12794:2005+A1:2007/AC:2009		EN 12794:2005+A1:2007/AC:2008		2+	1. 8. 2009	1. 8. 2009



SIST EN 12809:2003	Ogrevalni kotli na trdna goriva – Nazivna toplotna moč do 50 kW – Zahteve in preskusne metode	EN 12809:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/A1:2005		EN 12809:2001/A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/AC:2006		EN 12809:2001/AC:2006		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12809:2003/A1:2005/AC:2008		EN 12809:2001/A1:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12815:2003	Štedilniki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 12815:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/A1:2005		EN 12815:2001/A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/AC:2006		EN 12815:2001/AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12815:2003/A1:2005/AC:2008		EN 12815:2001/A1:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12839:2002	Betonski izdelki – Elementi za ograje	EN 12839:2001	-	4	1. 3. 2002	1. 3. 2003
SIST EN 12843:2004	Montažni betonski izdelki – Stebri in drogovi	EN 12843:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 12859:2008	Mavčni bloki – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 12859:2008	EN 12859:2001	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12860:2002	Lepila na osnovi mavca za bloke iz mavca – Definicije, zahteve in metode preskušanja	EN 12860:2001	-	3,4	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 12860:2002/AC:2004		EN 12860:2001/AC:2002		3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 12878:2005	Pigmenti za obarvanje gradbenih materialov na osnovi cementa in/ali apna – Specifikacije in metode preskušanja	EN 12878:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 12878:2005/AC:2006		EN 12878:2005/AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12899-1:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 1. del: Stalni prometni znaki	EN 12899-1:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-2:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 2. del: Signalizacija z notranjo osvetlitvijo (TTB)	EN 12899-2:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-3:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 3. del: Smerniki in svetlobno odbojna telesa	EN 12899-3:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12951:2005	Montažna oprema za prekrivanje streh – Pritrjene strešne lestve – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12951:2004	-	3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12966-1:2005+A1:2010	Pokončni cestni znaki – Prometni znaki s spremenljivim sporočilom – 1. del: Standard za proizvod	EN 12966-1:2005 +A1:2009	EN 12966-1:2005	1	1. 8. 2010	1. 8. 2010
SIST EN 13024-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno borosilikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrhednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 13024-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13043:2002	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine	EN 13043:2002	-	2+4	1. 7. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13043:2002/AC:2004		EN 13043:2002/AC:2004		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

SIST EN 13055-1:2002	Lahki agregati – 1. del: Lahki agregati za beton, malto in injekcijsko malto	EN 13055-1:2002	-	2+4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13055-1:2002/AC:2004		EN 13055-1:2002/AC:2004		2+4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13055-2:2004	Lahki agregati – 2. del: Lahki agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke ter za uporabo v nevezanih in vezanih mešanica	EN 13055-2:2004	-	2+4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13063-1:2006+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 1. del: Zahteve za odpornost proti požaru saj in preskusne metode	EN 13063-1:2006+A1:2007	EN 13063-1:2005	2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-2:2005+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 2. del: Zahteve in preskusne metode za delovanje v vlažnih razmerah	EN 13063-2:2005+A1:2007	EN 13063-2:2005	2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-3:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 3. del: Zahteve in preskusne metode za dimnike z zračnimi kanali	EN 13063-3:2007		2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13069:2006	Dimniki – Keramični zunanji plašči za sistemske dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 13069:2006	-	2+	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 13084-5:2005	Prostostoječi dimniki – 5. del: Material za notranje zidane cevi – Specifikacije za proizvod	EN 13084-5:2005	-	2+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13084-5:2005/AC:2007		EN 13084-5:2005/AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13084-7:2006	Prostostoječi dimniki – 7. del: Specifikacije proizvoda za cilindrične jeklene proizvode, ki se uporabljajo za enojne zidne jeklene dimnike in jeklene cevi	EN 13084-7:2006	-	2+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 13084-7:2006/AC:2009		EN 13084-5:2005/AC:2009		2+	1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 13101:2003	Stopnice v podzemne jaške – Zahteve, oznake, preskušanje in ocena skladnosti	EN 13101:2002	-	4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13108-1:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 1. del: Bitumenski beton	EN 13108-1:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-1:2006/AC:2008		EN 13108-1:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-2:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 2. del: Bitumenski beton za zelo tanke plasti	EN 13108-2:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-2:2006/AC:2008		EN 13108-2:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-3:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 3. del: Zelo mehak asfalt	EN 13108-3:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-3:2006/AC:2008		EN 13108-3:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-4:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 4. del: Vroče valjani asfalt	EN 13108-4:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-4:2006/AC:2008		EN 13108-4:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-5:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 5. del: Drobir z bitumenskim mastiksom	EN 13108-5:2006	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-5:2006/AC:2008		EN 13108-5:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009

SIST EN 13108-6:2006	Bitumske zmesi – Specifikacije materialov – 6. del: Liti asfa	EN 13108-6:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-6:2006/AC:2008		EN 13108-6:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-7:2006	Bitumske zmesi – Specifikacije materialov – 7. del: Drenažni asfalt	EN 13108-7:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-7:2006/AC:2008		EN 13108-7:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13139:2002	Agregati za malte	EN 13139:2002	-	2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13139:2002/AC:2004		EN 13139:2002/AC:2004		2+,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolo tesnosti – 1. del: Splošna načela	EN 13160-1:2003	-	3,4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 13162:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 13162:2008	EN 13162:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13163:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspaniranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 13163:2008	EN 13163:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13164:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 13164:2008	EN 13164:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13165:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) – Specifikacija	EN 13165:2008	EN 13165:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13166:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 13166:2008	EN 13166:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13167:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 13167:2008	EN 13167:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13168:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesne volne (WW) – Specifikacija	EN 13168:2008	EN 13168:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13169:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspaniranega perilita (EPB) – Specifikacije	EN 13169:2008	EN 13169:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13170:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspanirane plute (ICB) – Specifikacija	EN 13170:2008	EN 13170:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13171:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesnih vlaken (WF) – Specifikacija	EN 13171:2008	EN 13171:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13224:2004+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Rebraste etažne plošče	EN 13224:2004+A1:2007	EN 13224:2004	2+	1. 3. 2008	1. 3. 2009
SIST EN 13225:2004	Montažni betonski izdelki – Linijski konstrukcijski elementi	EN 13225:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 13225:2004/AC:2007		EN 13225:2004/AC:2006			1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13229:2003	Odprti kamini in kaminski vložki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13229:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ A1:2004		EN 13229:2001/ A1:2003		3	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005		EN 13229:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ AC:2006		EN 13229:2001/ AC:2006		3	1. 7. 2007	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13229:2001 /A2:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008

SIST EN 13240:2003	Grelniki prostorov na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13240:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005		EN 13240:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ AC:2006		EN 13240:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13240:2001/ A2:2004/ AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13241-1:2003	Vrata v industrijske in javne prostore ter garažna vrata – Standard za proizvod – 1. del: Proizvodi brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimotesnosti	EN 13241-1:2003	-	1,3	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 13242:2003+A1:2008	Agregati za nevezane in hidravlično vezane materiale za uporabo v inženjerskih objektih in za gradnjo cest	EN 13242:2002+A1:2007	EN 13242:2002	2+4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 13245-2:2008	Polimerni materiali – Profili iz nemečanega polivinilklorida (PVC-U) za uporabo v gradbeništvu – 2. del: Profili PVC-U in PVC-U-E za notranje in zunanje obloge zidov in stropov	EN 13245-2:2008	-	1,3,4	1. 7. 2010	1. 7. 2012
SIST EN 13245-2:2008/ AC:2010		EN 13245-2:2008/ AC:2009			1. 7. 2010	1. 7. 2010
SIST EN 13249:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji cest in drugih prometnih površin (izključene so železnice in vključene asfaltne površine)	EN 13249:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13249:2001/ A1:2005		EN 13249:2000/ A1:2005		2+4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 13250:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji železnice	EN 13250:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13250:2001/ A1:2005		EN 13250:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13251:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nasipih, temeljih in trdnih strukturah	EN 13251:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13251:2001/ A1:2005		EN 13251:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13252:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri drenažnih sistemih	EN 13252:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13252:2001/ A1:2005		EN 13252:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13253:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nadzoru erozije (zaščita obale, zaščita z nasipom)	EN 13253:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13253:2001/ A1:2005		EN 13253:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji zbiralnikov in jezov	EN 13254:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13254:2001/ A1:2005		EN 13254:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001/ AC:2003		EN 13254:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13255:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13255:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13255:2001/ A1:2005		EN 13255:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13255:2001/ AC:2003		EN 13255:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

SIST EN 13256:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji tunelov in podzemeljskih delov	EN 13256:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13256:2001/A1:2005		EN 13256:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13256:2001/AC:2003		EN 13256:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13257:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri odstranitvi trdnih odpadkov	EN 13257:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13257:2001/A1:2005		EN 13257:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13257:2001/AC:2003		EN 13257:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13263-1:2005+A1:2009	Mikro silika za beton – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 13263-1:2005+A1:2009	EN 13263-1:2005	1+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13265:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri obvladovanju tekočih odpadkov	EN 13265:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13265:2001/A1:2005		EN 13265:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13265:2001/AC:2004		EN 13265:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13279-1:2008	Mavčna veziva in mavčni notranji ometi – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13279-1:2008	EN 13279-1:2005	3,4	1. 10. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 13310:2003	Kuhinjska korita – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13310:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 13341:2005	Plastomerne stabilne posode za nadzemno skladiščenje kurilnega olja, kerozina in dizelskih pogonskih goriv – Posode iz pihanega polietilena, rotacijsko oblikovanega polietilena in iz poliamida 6, proizvedenega z anionsko polimerizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 13341:2005	-	3	1. 1. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 13361:2004	Geosintetične ovire – Zahtevane karakteristike pri gradnji rezervoarjev in nasipov	EN 13361:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13361:2004/A1:2007		EN 13361:2004/A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13362:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13362:2005	-	2+4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 13383-1:2002	Kamen za obloge pri vodnih zgradbah in drugih gradbenih delih – 1. del: Specifikacija	EN 13383-1:2002	-	2+, 4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13383-1:2002/AC:2004		EN 13383-1:2002/AC:2004		2+4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13407:2007	Zidni pisoarji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13407:2006		4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 13450:2003	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002	-	2+4	1. 10. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13450:2003/AC:2004		EN 13450:2002/AC:2004		2+4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13454-1:2004	Veziva, sestavljena veziva in industrijsko pripravljene mešanice za estrihe na osnovi kalcijevega sulfata – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13454-1:2004	-	1,3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 13479:2005	Dodajni materiali za varjenje – Splošni produktni standard za dodajne materiale in praške za talilno varjenje kovinskih materialov	EN 13479:2004	-	2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006

SIST EN 13491:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti pri uporabi za zaščito pred tekočinami pri gradnji predorov in pri podzemnih gradnjah	EN 13491:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13491:2005/ A1:2007		EN 13491:2004/ A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13492:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti za uporabo pri konstrukciji odlagališč za tekoče odpadke, prenosnih postaj in drugih zabojnikov	EN 13492:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13492:2005/ A1:2007		EN 13492:2004/ A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13493:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji začasnih shramb za trdne odpadke in odlagališč	EN 13493:2005	-	2+4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13502:2003	Dimniki – Zahteve in preskusne metode za keramične zaključke dimničnih tuljav	EN 13502:2002	-	4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13561:2004+A1:2009	Zunanja senčila – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13561:2004+A1:2008	EN 13561:2004	4	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13564-1:2002	Naprave za preprečevanje poplav v stavbah – 1. del: Zahteve	EN 13564-1:2002	-	4	1. 5. 2003	1. 5. 2004
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepojitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	EN 13616:2004	-	3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13616:2004/ AC:2006		EN 13616:2004/ AC:2006		3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13658-1:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 1. del: Notranji omet	EN 13658-1:2005	-	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13658-2:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 2. del: Zunanji omet	EN 13658-2:2005	-	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13659:2004+A1:2009	Polkna – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13659:2004+A1:2008	EN 13659:2004	4	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13693:2004+A1:2009	Montažni betonski izdelki – Specialni strešni elementi	EN 13693:2004+A1:2009	EN 13693:2004	2+	1. 5. 2010	1. 5. 2011
SIST EN 13707:2005+A2:2009	Hydroizolacijski trakovi – Ojačeni bitumenski trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13707:2004+A2:2009	EN 13707:2004	1,2+	1. 4. 2010	1. 10. 2010
SIST EN 13747:2005+A2:2010	Montažni betonski izdelki – Etažne plošče za etažne sisteme	EN 13747:2005+A2:2010	EN 13747:2005 +A1:2008	2+	1. 1. 2011	1. 1. 2011
SIST EN 13748-1:2004	Teraco plošče – 1. del. Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004	-	4	1. 6. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ A1:2005		EN 13748-1:2004/ A1:2005		4	1. 4. 2006	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ AC:2005		EN 13748-1:2004/ AC:2005		4	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 13748-2:2004	Teraco plošče – 2. del. Teraco plošče za zunanjo rabo	EN 13748-2:2004	-	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13808:2005	Bitumen in bitumenska veziva – Okvirna specifikacija za kationske bitumenske emulzije	EN 13808:2005	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13813:2003	Estrihi – Materiali za estrihe – Lastnosti in zahteve	EN 13813:2002	-	1,3,4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13815:2006	Mavčni proizvodi, ojačeni z vlakni – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13815:2006	-	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13830:2003	Obešene fasade – Standard za proizvod	EN 13830:2003	-	1,3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 13859-1:2010	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 1. del: Podložne folije za strehe	EN 13859-1:2010	EN 13859-1:2005+A1:2008	1,3	1. 4. 2011	1. 4. 2012

SIST EN 13859-2:2010	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 2. del: Podložne folije za stene	EN 13859-2:2010	EN 13859-2:2004+A1:2008	1,3	1. 4. 2011	1. 4. 2012
SIST EN 13877-3:2005	Betonska vozišča – 3. del: Specifikacije za moznike, ki se uporabljajo pri betonskih voziščih	EN 13877-3:2004	-	4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13915:2007	Predizdelani paneli mavčnih plošč s kartonskim jedrom – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13915:2007	-	3,4	1. 6. 2008	1. 6. 2009
SIST EN 13924:2006	Bitumen in bitumenska veziva – Specifikacije za trše cestogradbene bitumne	EN 13924:2006	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13924:2006 /AC:2007		EN 13924:2006/AC:2006	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13950:2006	Mavčne plošče za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13950:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 13956:2005	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13956:2005	-	1,2+	1. 7. 2006	1. 7. 2007
SIST EN 13956:2005 /AC:2006		EN 13956:2005/AC:2006	-	1,2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13963:2005	Tesnilni materiali za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13963:2005	-	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13963:2005 /AC:2006		EN 13963:2005/AC:2006	-	3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13964:2004	Viseči stropi – Zahteve in preskusne metode	EN 13964:2004	-	1,3,4	1. 1. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13964:2004 /A1:2007		EN 13964:2004/ A1:2006	-	1,3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13967:2005	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13967:2004	-	1,2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13967:2005 /A1:2007		EN 13967:2004/ A1:2006	-	1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13969:2005	Hydroizolacijski trakovi – Bitumenski tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13969:2004	-	1,2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13969:2005 /A1:2007		EN 13969:2004/ A1:2006	-	1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13970:2005	Hydroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13970:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13970:2005 /A1:2007		EN 13970:2004/ A1:2006	-	1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13978-1:2005	Montažni betonski izdelki – Montažne betonske garaže – 1. del: Zahteve za armirane monolitne garaže ali garaže, sestavljene iz posameznih delov sobnih mer	EN 13978-1:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 13984:2005	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13984:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13984:2005 /A1:2007		EN 13984:2004/ A1:2006	-	1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13986:2005	Lesne plošče za uporabo v gradbeništvu – Lastnosti, ocenjevanje skladnosti in označevanje	EN 13986:2004	EN 13986:2002	1,2+,3,4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14016-1:2004	Veziva za magnezitne estrihe – Kautsični magnezit in magnezijev klorid – 1. del: Definicije in zahteve	EN 14016-1:2004	-	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005

SIST EN 14023:2010	Bitumen in bitumenska veziva – Okvira specifikacija za bitumne, modificirane s polimeri	EN 14023:2010		2+	1. 1. 2011	1. 1. 2012
SIST EN 14037-1:2004	Stropne sevalne plošče za vodo pri temperaturi pod 120 °C – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 14037-1:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 14041:2005	Netekstilne, tekstilne in laminirane (plastene) talne obloge – Bistvene značilnosti	EN 14041:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14041:2005/AC:2007		EN 14041:2004/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14063-1:2005	Toplotnoizolacijski materiali in proizvodi – Proizvodi iz ekspaniranega glinenega agregatnega proizvoda (LWA), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14063-1:2004	-	1,3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14063-1:2005/AC:2007		EN 14063-1:2004/AC:2006		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14064-1:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Razsuti proizvodi iz mineralne volne (MW) – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14064-1:2010	-	1,3	1. 12. 2010	1. 12. 2011
SIST EN 14080:2005	Lesene konstrukcije – Lepljeni lamelirani les – Zahteve	EN 14080:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 12. 2011
SIST EN 14081-1:2006	Lesene konstrukcije – Razvrščanje konstrukcijskega lesa s fazonskimi kosi po trdnosti – 1. del: Splošne zahteve	EN 14081-1:2005	-	2+	1. 9. 2006	1. 9. 2012
SIST EN 14178-2:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz zemljalkalijskega silikatnega stekla – 2. del: Ovrdenjenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14178-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14179-2:2005	Steklo v gradbeništvu – HS-preskus kaljenega natrijevega-kalcijevega-silikatnega varnostnega stekla – 2. del: Ovrdenjenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14179-2:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14188-1:2005	Združene polnilne in tesnilne mase – 1. del: Specifikacije za toplo nanosjive tesnilne mase	EN 14188-1:2004	-	4	1. 7. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-2:2005	Tesnilne in zalivne mase – 2. del: Specifikacije za hladne zalivne mase	EN 14188-2:2004	-	4	1. 10. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-3:2006	Polnilne in tesnilne mase za stike – 3. del: Specifikacije za elastomerne tesnilne profile	EN 14188-3:2006	-	4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14190:2005	Mavčne plošče iz reciklaže – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14190:2005	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 14195:2005	Elementi s kovinskimi okvirji za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14195:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14195:2005/AC:2006		EN 14195:2005/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14209:2006	Predoblikovane mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14209:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14216:2004	Cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti za posebne cemente z zelo nizko toploto hidratacije	EN 14216:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 14246:2006	Mavčni elementi za viseče stropne – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14246:2006	-	3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 14246:2006/AC:2007		EN 14246:2006/AC:2007		3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2008



SIST EN 14250:2010	Lesene konstrukcije – Zahteve za proizvodnjo predhodno izdelanih konstrukcijskih elementov s kovinskimi ježastimi ploščami	EN 14250:2010	EN 14250:2004	2+	1.11.2010	1.11.2010
SIST EN 14296:2005	Sanitarna oprema – Skupinska umivalna korita	EN 14296:2005	-	4	1.3.2006	1.3.2008
SIST EN 14303:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 14303:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14304:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz fleksibilne elastomerne pene (FEF) – Specifikacija	EN 14304:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14305:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 14305:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14306:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz kalcijevih silikatov (CS) – Specifikacija	EN 14306:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14307:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 14307:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14308:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) in polizocianuratne pene (PIR) – Specifikacija	EN 14308:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14309:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz ekspandiranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 14309:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14313:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz polietilenske pene (PEF) – Specifikacija	EN 14313:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14314:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 14314:2009	-	1,3,(4)	1.8.2010	1.8.2012
SIST EN 14316-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega perilita (EP), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14316-1:2004	-	3	1.6.2005	1.6.2006
SIST EN 14317-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz razplatenega vermikulita (EV), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14317-1:2004	-	3,(4)	1.6.2005	1.6.2006
SIST EN 14321-2:2006	Steklo v gradbeništvu – Kaljeno zemljopihaljsko silikatno varnostno steklo – 2. del: Ocena skladnosti/standard za izdelek	EN 14321-2:2005	-	1,3,4	1.6.2006	1.6.2007
SIST EN 14339:2005	Podzemni hidranti	EN 14339:2005	-	1	1.5.2006	1.5.2007
SIST EN 14342:2005+A1:2008	Lesene talne obloge – Lastnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14342:2005+A1:2008	EN 14342:2005	1,3,4	1.3.2009	1.3.2010
SIST EN 14351-1:2006+A1:2010	Okna in vrata – Standard za proizvod, zahtevane lastnosti – 1. del: Okna in vrata brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimnotesnosti, vendar z vključeno odpornostjo strešnih oken proti požaru z zunanje strani	EN 14351-1:2006+A1:2010	EN 14351-1:2006	1,3	1.12.2010	1.12.2010

SIST EN 14353:2008+A1:2010	Pomožni in dodatni kovinski profili za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14353:2007+A1:2010	EN 14353:2007	3,4	1. 11. 2010	1. 11. 2010
SIST EN 14374:2005	Lesene konstrukcije – Furnirni slojnat les (LVL) za konstrukcije – Zahteve	EN 14374:2004	-	1	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14384:2005	Nadzerni hidranti	EN 14384:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005	Protihrupne ovire za cestni promet – Specifikacije	EN 14388:2005	-	3	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005/AC:2008		EN 14388:2005/AC:2008	-	3	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14396:2004	Pritrjene lestve za vstopne jaške	EN 14396:2004	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14399-1:2005	Visokotrdošne vijajne zveze za prednapetje – 1. del: Splošne zahteve	EN 14399-1:2005	-	2+	1. 1. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 14411:2007	Keramične ploščice – Definicije, razvrstitev, lastnosti in označevanje	EN 14411:2006	EN 14411:2003	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14428:2005+A1:2008	Zasloni za prhanje – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14428:2004+A1:2008	EN 14428:2004	4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14449:2005	Steklo v gradbeništvu – Lepljeno steklo in lepljeno varnostno steklo – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14449:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14449:2005 /AC:2006		EN 14449:2005 /AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 14471:2006	Dimniki – Sistemski dimniki s plastičnimi dimničnimi tuljavami – Zahteve in preskusne metode	EN 14471:2005	-	1,2+,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14496:2006	Lepila na osnovi mavca za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov in mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14496:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14509:2007	Samonosilne izolacijske sendvič plošče z obojestranskim kovinskim oplaščenjem – Tovarniško izdelani proizvodi – Specifikacije	EN 14509:2006	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 14509:2007/AC:2009		EN 14509:2006/AC:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14516:2006+A1:2010	Kopalne kadi za gospodinjstvo	EN 14516:2006+A1:2010	-	4	1. 5. 2011	1. 5. 2012
SIST EN 14527:2006+A1:2010	Kadi za prhanje za gospodinjstvo	EN 14527:2006+A1:2010	-	4	1. 5. 2011	1. 5. 2012
SIST EN 14528:2007	Bideji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14528:2007	EN 14528:2005	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14545:2009	Lesene konstrukcije – Spojniki (konektorji) – Zahteve	EN 14545:2008	-	2+,3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 14566:2008+A1:2009	Mehanska pritrilna sredstva za sisteme iz mavčnih plošč – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14566:2008+A1:2009	EN 14566:2008	4	1. 5. 2010	1. 11. 2010
SIST EN 14592:2009	Lesene konstrukcije – Paličasta vezna sredstva – Zahteve	EN 14592:2008	-	3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 14604:2005	Naprave za javljanje dima	EN 14604:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 8. 2008
SIST EN 14604:2005/AC:2008		EN 14604:2005/AC:2008	-	1	1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 14647:2005	Kalcijev aluminatni cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 14647:2005	-	1+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 14647:2005/AC:2007		EN 14647:2005/AC:2006	-		1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14680:2007	Lepila za netlačne plastomerne cevne sisteme – Specifikacije	EN 14680:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009

SIST EN 14688:2007	Sanitarne naprave – Umivalniki - Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14688:2006	-	4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14695:2010	Hydroizolacijski trakovi – Ojačeni bitumenski trakovi za tesnjenje betonskih premostitvenih objektov in drugih betonskih povoznih površin – Definicije in lastnosti	EN 14695:2010	-	2+	1.10.2010	1.10.2011
SIST EN 14716:2005	Napeti stropovi – Zahteve in preskusne metode	EN 14716:2004	-	1,3,4	1.10.2005	1.10.2006
SIST EN 14782:2006	Samonosilna pločevina za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija proizvoda in zahteve	EN 14782:2006	-	3,4	1.11.2006	1.11.2007
SIST EN 14783:2006	Povsem podprta pločevina in trakovi za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija za izdelek in zahteve	EN 14783:2006	-	3,4	1.7.2007	1.7.2008
SIST EN 14785:2006	Naprave za greje stanovanjskih prostorov na lesne pelete – Zahteve in preskusne metode	EN 14785:2006	-	3	1.1.2010	1.1.2011
SIST EN 14800:2007	Rebrasta fleksibilna varnostna kovinska cev za priključitev gospodinjstkih plinskih aparatov	EN 14800:2007	-	3,1	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14814:2007	Lepila za plastomerne cevne sisteme za tekočine pod tlakom - Specifikacije	EN 14814:2007	-	4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14843:2007	Montažni betonski izdelki - Stopnice	EN 14843:2007	-	2+	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14844:2006+A1:2009	Montažni betonski izdelki – Škatlasti nosilci	EN 14844:2006+A1:2008	EN 14844:2006	2+,4	1.8.2009	1.8.2010
SIST EN 14889-1:2006	Vlakna za beton – 1. del: Jeklena vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-1:2006	-	1,3	1.6.2007	1.6.2008
SIST EN 14889-2:2006	Vlakna za beton – 2. del: Polimerna vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-2:2006	-	1,3	1.6.2007	1.6.2008
SIST EN 14904:2006	Podloge za športne dejavnosti – Notranje podloge za večnamensko uporabo – Specifikacija	EN 14904:2006	-	1,3	1.2.2007	1.2.2008
SIST EN 14909:2006	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14909:2006	-	1,3,4	1.2.2007	1.2.2008
SIST EN 14915:2007	Notranje in zunanje obloge iz masivnega lesa – Značilnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14915:2006	-	1,3,4	1.6.2007	1.6.2008
SIST EN 14915:2007/AC:2007		EN 14915:2006/AC:2007	-		1.1.2008	1.1.2008
SIST EN 14933:2007	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (SPS) - Specifikacija	EN 14933:2007	-	1,3	1.7.2008	1.7.2009
SIST EN 14934:2008	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) - Specifikacija	EN 14934:2007	-	1,3	1.7.2008	1.7.2009
SIST EN 14963:2007	Strešne kritine – Zvezni plastični svetlobniki z razmikom ali brez njega – Klasifikacija, zahteve in preskusne metode	EN 14963:2006	-	1,3,4	1.8.2009	1.8.2012
SIST EN 14964:2007	Toge podložne folije za strehe - Definicije in lastnosti	EN 14964:2006	-	1,3,4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14967:2006	Hydroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14967:2006	-	1,3,4	1.3.2007	1.3.2008

SIST EN 14989-1:2007	Dimniki - Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih - 1. del: Navpični terminali za odvod dima in dovod zraka za plinske kotle tipa C6	EN 14989-1:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14989-2:2008	Dimniki - Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih - 2. del: Kanali za odvod dima in dovod zraka v zaprtih prostorih	EN 14989-2:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14991:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za temeljenje	EN 14991:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14992:2007	Montažni betonski izdelki - Stenski elementi	EN 14992:2007	-	2+4	1. 1. 2008	1. 5. 2010
SIST EN 15037-1:2008	Montažni betonski izdelki - Stropni sistemi iz nosilcev in polnil - 1. del: Nosilci	EN 15037-1:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15037-4:2010	Montažni betonski izdelki - Stropni sistemi iz nosilcev in polnil - 4. del: Polnila iz ekspaniranega polistirena	EN 15037-4:2010	-	2+	1. 11. 2010	1. 11. 2011
SIST EN 15048-1:2007	Vijačni sestavi brez predhodne strukturne obremenitve - 1. del: Splošne zahteve	EN 15048-1:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 10. 2009
SIST EN 15050:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za mostove	EN 15050:2007	-	2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009
SIST EN 15069:2008	Varnostni plinski ventili za kovinske cevne priključke za priključitev gospodinjstkih plinskih aparatov	EN 15069:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15088:2006	Aluminij in aluminijeve zlitine - Gradbeni proizvodi za konstrukcijska dela - Tehnični pogoji za prevzem in dobavo	EN 15088:2005	-	2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 15102:2008	Dekorativne stenske obloge - Zvitki in plošče	EN 15102:2007	-	1,3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15129:2010	Naprave za zagotavljanje potrebne varnosti konstrukcij	EN 15129:2009	-	1,3	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 15167-1:2006	Grobozrnata plavžna žilindra za uporabo v betonu, malti in injekcijski masi - 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 15167-1:2006	-	1+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 15250:2007	Naprave na trdna goriva, ki počasi oddajajo toploto - Zahteve in preskusne metode	EN 15250:2007	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2010
SIST EN 15258:2009	Montažni betonski izdelki - Elementi za oporne zidove	EN 15258:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15274:2009	Lepila za splošne namene montaže v gradbeništvu - Zahteve in preskusne metode	EN 15274:2007	-	2+	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 15275:2009	Konstrukcijska lepila - Karakterizacija anaerobnih lepil za koaksialne metalne konstrukcije v zgradbah in objektih	EN 15275:2007	-	2+	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 15275:2009:AC:2010		EN 15275:2007/AC:2010	-		1. 1. 2011	1. 1. 2012
SIST EN 15283-1:2008+A1:2009	Mavčne plošče, ojačene z vlakni - Definicije, zahteve in preskusne metode - 1. del: Mavčne plošče, ojačene z mrežo iz vlaken	EN 15283-1:2008+A1:2009	- EN 15283-1:2008	3,4	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST EN 15283-2:2008+A1:2009	Mavčne plošče, ojačene z vlakni - Definicije, zahteve in preskusne metode - 2. del: Mavčne plošče z vlakni	EN 15283-2:2008+A1:2009	EN 15283-2:2008	3,4	1. 6. 2010	1. 6. 2011

SIST EN 15285:2008	Aglomeriran kamen – Modularne ploščice za tla in stopnice (notranje in zunanje)	EN 15285:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15285:2008/AC:2008		EN 15285:2008/AC:2008		1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 15322:2009	Bitumen in bitumenska veziva – Okvir za specificiranje rezanih in fluksiranih bitumenskih veziv	EN 15322:2009	-	2+	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST EN 15381:2009	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Zahtevane lastnosti za uporabo na voziščih in asfaltnih prevlekah	EN 15381:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15382:2009	Geosintetične ovire – Zahtevane lastnosti za uporabo v infrastrukturi transporta	EN 15382:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15435:2008	Montažni betonski izdelki – Normalni in lahki betonski bloki – Značilnosti in obnašanje izdelkov	EN 15435:2008	-	4	1. 2. 2009	1. 2. 2010
SIST EN 15498:2008	Montažni betonski izdelki – Betonski bloki iz lesnih drobcev – Lastnosti in obnašanje izdelkov	EN 15498:2008	-	4	1. 2. 2009	1. 2. 2010
SIST EN 15599-1:2011	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije - Proizvodi iz ekspaniranega perilita (EP), oblikovani na mestu vgradnje - 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 15599-1:2010	-	3,4	1. 4. 2011	1. 4. 2012
SIST EN 15600-1:2011	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije - Proizvodi iz ekspaniranega vermikulita (EV), oblikovani na mestu vgradnje - 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 15600-1:2010	-	3,4	1. 4. 2011	1. 4. 2012
SIST EN 15743:2010	Supersulfatni cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	EN 15743:2010	-	1+	1. 11. 2010	1. 11. 2011
SIST EN 15821:2011	Peči za savno na trdno gorivo - Zahteve in preskusne metode	EN 15821:2010		3	1. 7. 2011	1. 7. 2012
SIST EN 15824:2009	Specifikacije za zunanje in notranje omete na osnovi organskih veziv	EN 15824:2009	-	1,3,4	1. 4. 2010	1. 4. 2011

(1) Sistem potrjevanja skladnosti iz dodatka ZA harmoniziranega standarda in Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

Slovenski nacionalni standardi (prva alineja prvega odstavka 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih)<sup>(3)</sup>:

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 206-1:2003	Beton - 1. del - Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost	EN 206-1:2000	-	2+	1.1.2003	1.6.2004
SIST EN 206-1:2003/A1:2004		EN 206-1:2000/A1:2004	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST EN 206-1:2003/A2:2005		EN 206-1:2000/A2:2005	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST 1026 <sup>(2)</sup>	Beton - 1. del: Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost – Pravila za uporabo SIST EN 206-1		-	2+	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 816:1997	Sanitarne armature - Samozaporne armature PN 10	EN 816:1996	-	4 <sup>(3)</sup>	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 817:2009	Sanitarne armature - Mehansko nastavljava mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 817:2008	EN 817:1997	4 <sup>(3)</sup>	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 200:2009	Sanitarne armature - Enojne pipe in kombinirane pipe za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 200:2008	EN 200:2004	4 <sup>(3)</sup>	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 246:2004	Sanitarne armature - Splošne specifikacije za regulatorje pretoka	EN 246:2003	EN 246:1989	4 <sup>(3)</sup>	1.5.2007	1.9.2007
SIST EN 248:2003	Sanitarne armature - Splošne zahteve za galvanske Ni-Cr prevleke	EN 248:2002	-	4 <sup>(3)</sup>	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 1111:1998	Sanitarne armature - Termostatska mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 1111:1998	-	4 <sup>(3)</sup>	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 1112:2009	Sanitarne armature - Prihe za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1112:2008	EN 1112:1997	4 <sup>(3)</sup>	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 1113:2009	Sanitarne armature - Gibke cevi za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1113:2008	EN 1113:1997	4 <sup>(3)</sup>	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 124:1996	Pokrovi za odtoke in jaške na vozni površinah in površinah za pešce - Zahteve za projektiranje, preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 124:1994	-	1	1.3.2008	
SIST EN 15012:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Odvodni sistemi v zgradbah - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15012:2007	-	3	1.3.2008	
SIST EN 15014:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Podzemni in nadzemni sistemi za vodo in druge tekočine pod tlakom - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15014:2007	-	3 <sup>(3)</sup>	1.3.2008	
SIST EN 15015:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Sistemi za vročo in hladno nepitno vodo - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15015:2007	-	3 <sup>(3)</sup>	1.3.2008	
SIST EN 545: 2010	Cevi, fittingi pribor in spoji iz nodularne litine za vodovodno omrežje - Zahteve in preskusne metode	EN 545:2010	EN 545:2007	3 <sup>(3)</sup>	1.3.2008	

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 598:2008+A1:2009	Cevi, fittingi in dodatni deli iz nodularne litine za kanalizacijo - Zahteve in preskusne metode	EN 598:2007+A1:2009	EN 598:2007	3	1. 10. 2009	
SIST EN 12729:2003	Naprave za varovanje pred onesnaženjem pitne vode zaradi povratnega toka - Sistemski ločevalnik z nadzorovanim območjem znižane tlaka - Družina B - Tip A	EN 12729:2003	-	3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1717:2001	Varovanje pitne vode pred onesnaženjem v napeljavah za pitno vodo in splošne zahteve za varovala za preprečitev onesnaževanja pitne vode zaradi povratnega toka	EN 1717:2001	-	3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 2. del: Zapirni ventili	EN 1074-2:2000	-	3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001/A1:2004		EN 1074-2:2001/A1:2004		3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-3:2001	Ventili za vodooskrbo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 3. del Protipovratni ventili	EN 1074-3:2000	-	3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-4:2001	Ventili za vodooskrbo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 4. del Prezračevalni in odzračevalni ventili	EN 1074-4:2000	-	3 <sup>(3)</sup>	1. 3. 2008	
SIST EN 1401-1:2009	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Nemeščan polivinilklorid (PVC-U) - 1. del: Specifikacije za cevi, fittinge in sistem	EN 1401-1:2009	EN 1401-1:1998	3	1. 11. 2009	
SIST EN 1852-1:2009	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Polipropilen (PP) - 1. del: Specifikacije za cevi, fittinge in sistem	EN 1852-1:2009	EN 1852-1:1997 EN 1852-1:1997/ A1:2002	3	1. 11. 2009	
SIST EN 15037-2:2009	Montažni betonski izdelki - Stropni sistemi iz nosilcev in polnil - 2. del: Polnila	EN 15037-2:2009		2+	1. 2. 2011	
SIST EN 15037-3:2009	Montažni betonski izdelki - Stropni sistemi iz nosilcev in polnil - 3. del: Keramična polnila	EN 15037-3:2009		2+	1. 2. 2011	
SIST EN 14023:2010 <sup>(4)</sup>	Bitumen in bitumenska veziva - Okvirna specifikacija za bitumne, modificirane s polimeri	EN 14023:2010	EN 14023:2005	2+	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST 1031 <sup>(2)</sup>	Hidroizolacijski trakovi - Bitumenski hidroizolacijski trakovi - Zahteve (Opomba: Standard se uporablja skupaj s standardi SIST EN 13707+A2, SIST EN 13969, SIST EN 13970, SIST EN 13859-1 in SIST EN 14695)		-		1. 5. 2007	1. 7. 2007

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST 1035 <sup>(2)</sup>	Bitumen in bitumenska veziva – Cestogradbeni, s polimeri modificirani bitumni - Zahteve in pravila za uporabo SIST EN 14023		-		1. 3. 2008	1. 1. 2009
SIST 1038-1 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 1.del: Bitumenski beton- Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-1		-		1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-5 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 5.del: Drobir z bitumenskim mastiksom - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-5		-		1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-6 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 6.del: Liti asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-6		-		1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-7 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 7.del: Drenažni asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-7		-		1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1043 <sup>(2)</sup>	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine - Zahteve (Pravila za uporabo SIST EN 13043)		-		1.11.2009	1.11.2010

(1) Za gradbene proizvode so sistemi potrjevanja skladnosti določeni s Pravilnikom o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

(2) Uporablja se zadnja veljavna izdaja standarda z vsemi veljavnimi dopolnili in popravki, za začetek uporabe nove izdaje velja 6 mesečno prehodno obdobje.

(3) Proizvodi, ki so v stiku s pitno vodo morajo dodatno ustrezati zahtevam Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilii (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04-ZdZPZ), Pravilnika o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilii (Uradni list RS, št. 36/05, 38/06, 100/06 in 65/08) in Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).

(4) Od 1.1.2011 je možno proizvode označiti z oznako CE .



**593. Odredba o dopolnitvah Odredbe o določitvi seznama tehničnih specifikacij za kmetijske in gozdarske traktorje (3. dopolnitev)**

Na podlagi 6. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi s 7. členom Pravilnika o ES-homologaciji kmetijskih in gozdarskih traktorjev (Uradni list RS, št. 125/03, 80/04, 103/04, 75/05, 33/06 in 82/07) izdaja minister za promet

**ODREDBO**

**o dopolnitvah Odredbe o določitvi seznama tehničnih specifikacij za kmetijske in gozdarske traktorje (3. dopolnitev)**

1. člen

V Odredbi o določitvi seznama tehničnih specifikacij za kmetijske in gozdarske traktorje (Uradni list RS, št. 96/09, 114/09 in 70/10) se v prilogi v stolpcu »Prenehanje veljavnosti« vnesejo naslednji podatki:

- pri TSV 402/01: »Prenehanje veljavnosti 29. septembra 2013.  
Homologacije po TSV 402/01 ostanejo v veljavi, razen za traktorje kategorije T<sub>4,3</sub>, za katere veljajo samo do 29. septembra 2016.«;
- pri TSV 408/00: »Prenehanje veljavnosti 1. marca 2012.  
Homologacije ostajajo še naprej v veljavi.«;
- pri TSV 417/01: »Prenehanje veljavnosti 29. septembra 2014.  
Homologacije ostajajo še naprej v veljavi v skladu s točko 5.2.3 TSV 417/02.«;
- pri TSV 418/00: »Prenehanje veljavnosti 1. marca 2014.  
Homologacije ostajajo še naprej v veljavi v skladu s točko 5.2.3 TSV 418/01.«;
- pri TSV 422/02: »Prenehanje veljavnosti 1. marca 2012.  
Homologacije ostajajo še naprej v veljavi v skladu s točkama 5.3.1 in 5.3.2 TSV 422/03.«.

V prilogi se v seznam na ustrezna mesta, po naraščajočih številkah številčnih oznak, dodajo nove vrstice, ki se glasijo:

Številčna oznaka	Naslov tehnične specifikacije in področje njene veljavnosti	Začetek veljavnosti in začetek obvezne uporabe	Prenehanje veljavnosti
...			
»TSV 402/02	Tehnična specifikacija TSV 402/02 o največji konstrukcijsko določeni hitrosti in ploščadi za tovor kmetijskih ali gozdarskih traktorjev. Velja za vse traktorje kategorij T <sub>1</sub> , T <sub>2</sub> , T <sub>3</sub> in T <sub>4</sub> .	Začetek veljavnosti: 1. marec 2011. Začetek obvezne uporabe: glej točko 5 tehnične specifikacije.«.	
...			
»TSV 408/01	Tehnična specifikacija TSV 408/01 o potniških sedežih za kmetijske in gozdarske traktorje. Velja za vse traktorje kategorij T <sub>1</sub> , T <sub>2</sub> , T <sub>3</sub> in T <sub>4</sub> ter C <sub>1</sub> , C <sub>2</sub> , C <sub>3</sub> in C <sub>4</sub> .	Začetek veljavnosti: 1. marec 2011. Začetek obvezne uporabe: glej točko 5 tehnične specifikacije.«.	
...			

Številčna oznaka	Naslov tehnične specifikacije in področje njene veljavnosti	Začetek veljavnosti in začetek obvezne uporabe	Prenehanje veljavnosti
...			
»TSV 417/02	Tehnična specifikacija TSV 417/02 o delovnem prostoru, dostopu do voziškega prostora ter vratih in oknih kmetijskih in gozdarskih traktorjev. Velja za vse traktorje kategorij T <sub>1</sub> , T <sub>3</sub> in T <sub>4</sub> .	Začetek veljavnosti: 1. marec 2011. Začetek obvezne uporabe: glej točko 5 tehnične specifikacije.«.	
...			
»TSV 418/01	Tehnična specifikacija TSV 418/01 o priključnih gredeh kmetijskih in gozdarskih traktorjev ter njihovi zaščiti. Velja za vse traktorje kategorij T <sub>1</sub> , T <sub>2</sub> , T <sub>3</sub> ter C <sub>1</sub> , C <sub>2</sub> in C <sub>3</sub> .	Začetek veljavnosti: 1. marec 2011. Začetek obvezne uporabe: glej točko 5 tehnične specifikacije.«.	
...			
»TSV 422/03	Tehnična specifikacija TSV 422/03 o merah in vlečenih masah, regulatorju vrtilne frekvence in zaščiti pogonskih sklopov, štrlečih delov in koles, dodatnih varnostnih zahtevah za posebne uporabe, navodilih za uporabo, zasteklitvi, mehanskih priključnih napravah, ploščici proizvajalca in upravljanju zavor vlečenega vozila. Velja za vozila kategorij T, C, R in S.	Začetek veljavnosti: 1. marec 2011. Začetek obvezne uporabe: glej točko 5 tehnične specifikacije.«.	

## 2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2011  
Ljubljana, dne 2. februarja 2011  
EVA 2011-2411-0009

**dr. Patrick Vlačič** l.r.  
Minister  
za promet

## USTAVNO SODIŠČE

### 594. Sklep o zavrženju pobude in nesprejemu ustavne pritožbe

Številka: U-I-55/09-8  
Up-257/09-10  
Datum: 26. 1. 2011

### S K L E P

Ustavno sodišče je v postopkih za preizkus pobude in ustavne pritožbe Janeza Porente, Kranj, ki ga zastopa Renata Godnjov Špik, odvetnica v Trziču, na seji 26. januarja 2011

### s k l e n i l o:

1. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti 1. točke drugega odstavka 83. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 in 62/10) ter drugega odstavka 26. člena Zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 5/80, 30/87 in 20/89) se zavrže.

2. Ustavna pritožba zoper sklep Vrhovnega sodišča št X lps 465/2008 z dne 17. 12. 2008 se ne sprejme.

## O b r a z l o ž i t e v

1. Upravna enota Kranj je z odločbo z dne 28. 2. 2006 zavrnila zahtevo pritožnikove matere z dne 11. 8. 1997 za odpravo pravnomočne razlastitvene odločbe Sekretariata za občo upravo občine Kranj z dne 26. 8. 1980. Ministrstvo za okolje in prostor je z odločbo z dne 14. 7. 2006 zavrnilo pritožnikovo pritožbo za utemeljitvijo, da je razlašeno zemljišče že pozidano. Upravno sodišče je s sodbo z dne 6. 5. 2008 zavrnilo pritožnikovo tožbo in potrdilo stališče upravnih organov. Vrhovno sodišče je s sklepom z dne 17. 12. 2008 zavrglo pritožnikovo revizijo, ker niso bili izpolnjeni pogoji Zakona o upravnem sporu (v nadaljevanju ZUS-1) za dovoljenost revizije. Glede vrednostnega kriterija za dovoljenost revizije je utemeljilo, da gre v obravnavani zadevi za spor zaradi odprave razlastitvene odločbe, ki ni spor, v katerem bi bila pravica ali obveznost stranke izražena v denarni vrednosti. V zvezi s pogojem, da gre v zadevi za odločitev o pomembnem pravnem vprašanju, je obrazložilo, da je o vprašanju, ali je mogoče odločbo o razlastitvi odpraviti in vzpostaviti prejšnje lastninsko stanje, če je bilo v času odločanja v upravnem postopku zemljišče že pozidano, Vrhovno sodišče že izoblikovalo sodno prakso, od katere izpodbijana odločitev ne odstopa.

2. V pobudi za začetek postopka za oceno ustavnosti pobudnik zatrjuje, da je 1. točka drugega odstavka 83. člena ZUS-1 »nezakonita in neustavna«, da posega v pravico do učinkovitega sodnega varstva in v pravico do dostopa do sodišča ter da krši načelo enakosti, če se razlaga na način, kot ga je razložilo Vrhovno sodišče v izpodbijanem sklepu. Dalje zatrjuje, da je drugi odstavek 26. člena Zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (v nadaljevanju ZRPPN) v neskladju z Ustavo, če se razlaga na način, kot ga razlaga Vrhovno sodišče.

3. V ustavni pritožbi zoper sklep Vrhovnega sodišča pritožnik zatrjuje kršitev 2., 14., 15., 22., 23., 25., 33., 67., 69., 120., 153. in 157. člena Ustave. Pobudnik je tožbo v upravnem sporu vložil še v času veljavnosti Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 50/97, 65/97 in 70/2000 – ZUS). Zoper sodbo Upravnega sodišča je bila v tistem času še dovoljena pritožba, ki ni bila odvisna od višine spora, zato je pobudnik tudi ni označil v tožbi, jo je pa ob upoštevanju drugega odstavka 44. člena Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – ZPP) označil v reviziji. V zvezi s kršitvijo 22. člena Ustave zatrjuje, da je odločitev Vrhovnega sodišča tako očitno napačna, da jo je mogoče oceniti za arbitrarno. Vrhovno sodišče naj se ne bi opredelilo do ključnih navedb pritožnika o okoliščinah, da gre za odločitev o pomembnem pravnem vprašanju, ali je dveletni rok iz drugega odstavka 26. člena ZRPPN materialni prekluzivni rok. Glede tega vprašanja naj bi že obstajala sodna praksa Vrhovnega sodišča, ki naj bi odstopala od obravnavanega primera.

4. Zakon o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) določa v drugem odstavku 24.b člena, kaj mora vsebovati pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti zakona ali drugega predpisa. Med drugimi zahtevami je izrecno določeno, da mora pobuda vsebovati razloge neskladnosti izpodbijanih členov predpisa z Ustavo ali zakonom (drugi odstavek 24.b člena v zvezi s prvo in tretjo alinejo prvega odstavka 24.b člena ZUstS). Pobudnik mora torej jasno navesti, v čem je protiuustavnost izpodbijane zakonske norme oziroma protiuustavnost ali nezakonitost podzakonskega predpisa. V pobudi očitane protiuustavnosti ni mogoče utemeljiti zgolj s trditvijo, da je zakonska določba protiuustavna, če se razlaga na način, kot jo je razlagalo sodišče. Jasno in določno morajo biti navedeni razlogi, iz katerih se zakonski določbi očita protiuustavnost. Predvidevanje, da bo Ustavno sodišče morebiti zgolj iz trditve, s katerimi se utemeljuje kršitev človekovih pravic, usmerjenih zoper sodno odločbo, samo ugotavljalo, koliko so lahko takšni

očitki upoštevni tudi kot razlogi za protiuustavnost zakona, in jih presojalo v okviru pobude, ki je posebno pravno sredstvo, tej zahtevi ne zadosti. Če gre za predpis, ki ne velja več, mora pobudnik izkazati tudi, da niso bile odpravljene morebitne posledice njegove protiuustavnosti oziroma nezakonitosti (47. člen ZUstS).

5. Po tretjem odstavku 25. člena ZUstS Ustavno sodišče pobudo zavrne, če niso izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 24.b člena in 47. člena ZUstS.

6. Pobuda ne izpolnjuje pogojev iz v prejšnji točki obrazložitve navedenih členov ZUstS, zato jo je Ustavno sodišče zavrglo (1. točka izreka), ne da bi pritožnika pozvalo k njeni dopolnitvi. Če bi očitane kršitve človekovih pravic zahtevale poprejšnjo presojo zakonske določbe zaradi odločitve o ustavni pritožbi, bi Ustavno sodišče namreč na podlagi drugega odstavka 59. člena ZUstS samo začelo postopek za oceno njene ustavnosti.

7. Ustavno sodišče ustavne pritožbe ni sprejelo v obravnavo, ker zatrjevane kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin niso podane (2. točka izreka).

8. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi tretjega odstavka 25. člena in drugega odstavka 55.b člena ZUstS ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Upravnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07 in 54/10) v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnici in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat, Jože Tratnik in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.  
Predsednik

## SODNI SVET

## 595. Razpis volitev članov Personalnega sveta Upravnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi 34. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07, s spremembami in dopolnitvami) in sklepa, sprejete ga na 35. seji 10. februarja 2011, Sodni svet RS

## R A Z P I S U J E

## volitve članov Personalnega sveta Upravnega sodišča Republike Slovenije

Volitve bodo potekale v torek, 31. maja 2011 na sedežu Upravnega sodišča RS. Za dan razpisa volitev, s katerim prične teči roki za volilna opravila, se šteje 22. marec 2011.

Predsednik Sodnega sveta RS  
dr. Miro Cerar l.r.

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

## 596. Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za zdravstvene vede Slovenj Gradec

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (ZViS, Uradni list RS, št. 119/06 – UPB3, 59/07 – ZŠtip (63/07 popr.), 15/08 Odl. US: U-I-370/06-20, 64/08, 86/09, 62/10 – ZUPJS) in 122. členom Statuta Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec je Senat Visoke šole za zdravstvene vede Slovenj Gradec na 2. redni seji dne 22. 2. 2011 sprejel

**PRAVILNIK**  
**o vsebini in obliki diplom ter potrdil**  
**o izobraževanju na Visoki šoli za zdravstvene**  
**vede Slovenj Gradec**

## 1. člen

Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za zdravstvene vede Slovenj Gradec (v nadaljevanju: pravilnik) določa obliko, vsebino in postopek za izdajo diplom, potrdil o opravljenem izpopolnjevanju po študijskem programu za izpopolnjevanje in potrdil o drugih oblikah izobraževanja na samostojnem visokošolskem zavodu.

## 2. člen

Visoka šola za zdravstvene vede Slovenj Gradec (v nadaljevanju: VŠZV SG) izdaja naslednje diplome in potrdila o izobraževanju:

- diplome,
- dvojnike diplom in
- potrdila o opravljenih izpopolnjevanjih po študijskih programih za izpopolnjevanje.

Listine navedene v prvem odstavku tega člena so javne listine.

Javne listine so tudi potrdila o opravljenih izpiti, ki jih študentom ali diplomantom izda VŠZV SG.

VŠZV SG izdaja potrdila o različnih oblikah neformalnega izobraževanja, ki ga izvaja v okviru Kariernega centra VŠZV SG.

## 3. člen

Diploma se izda po opravljenih obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe na posebnem papirju z vodnim žigom, na katerem je kot podlaga odtisnjen znak VŠZV SG.

Sestavni del diplome je »Priloga k diplomu«. Sestavine obrazca »Priloga k diplomu« določa Pravilnik o prilogi k diplomu (Uradni list RS, št. 56/07).

## 4. člen

VŠZV SG podeljuje diplome o zaključenih študijskih programih prve stopnje (visokošolski strokovni študijski program).

## 5. člen

Diploma vsebuje:

- polno ime samostojnega visokošolskega zavoda (VŠZV SG), na kateri je študij potekal,
- ime akreditiranega študijskega programa ter smer ozioroma področje, kadar ima študijski program več smeri ali področij,
- stopnjo pridobljene izobrazbe,
- pridobljen strokovni naslov,
- ime in priimek kandidata ter datum in kraj njegovega rojstva.

Diploma ima zaporedno številko, datum diplomiranja, datum izdaje, pečat VŠZV SG ter podpis dekana/dekanice VŠZV SG.

Dimenzija diplome je 210 mm x 297 mm.

## 6. člen

Po opravljenih obveznostih na akreditiranem študijskem programu za izpopolnjevanje, ki ga izvaja VŠZV SG, izda VŠZV SG kandidatu potrdilo.

Potrdilo, ki je natisnjeno na papirju z znakom VŠZV SG, vsebuje:

- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj njegovega rojstva,
- naziv programa in njegovo trajanje, izvajalca programa, lahko pa tudi pričakovane učne izide.

Potrdilo ima podpis dekana/dekanice VŠZV SG.

## 7. člen

Vse diplome in potrdila, ki jih izda VŠZV SG so javne listine in so sestavljene v slovenskem jeziku.

Priloga k diplomu, ki je sestavni del diplome, je sestavljena v slovenščini in angleščini na posebnem obrazcu, ki ga predpiše minister, pristojen za visoko šolstvo, na predlog Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu.

## 8. člen

VŠZV SG izda potrdilo o zaključenih oblikah neformalnega izobraževanja, ki jih izvaja v okviru Kariernega centra (tečajji, seminarji, poletne šole, programi usposabljanja, posveti, konference ipd.). Potrdilo podpiše dekan/dekanica VŠZV SG.

Tako potrdilo ni javna listina.

Potrdilo iz prvega odstavka tega člena vsebuje:

- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj njegovega rojstva,
- podatke o vsebini, trajanju in izvajalcih izobraževanja, lahko pa tudi podatke o pridobljenih znanjih in kreditnih točkah (ECTS), če je program ovrednoten s kreditnimi točkami (ECTS).

## 9. člen

O izdanih diplomah in potrdilih VŠZV SG vodi posebno evidenco v skladu z zakonom in posebnimi predpisi.

## 10. člen

Če se pojavi utemeljen sum, da imetnik diplome ali potrdila ni opravil s študijskim programom predpisanih obveznosti, uvede VŠZV SG skladno z veljavnimi predpisi ustrezne stopke.

## 11. člen

VŠZV SG izda dvojniki diplome diplomantu, ki je ustrezno preklical izgubljeno, uničeno ali odtujeno diplomu, če je iz evidence, ki jo vodi VŠZV SG, razvidno, da mu je bil po končanih študijskih obveznostih izdan izvornik diplome.

Dvojniki diplome se izda na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom VŠZV SG, s tem, da je v gornjem desnem kotu na prvi strani napisano, da gre za dvojniki.

Na prvi strani dvojnika diplome se z izjemo zaporedne številke navedejo podatki, ki jih mora po tem pravilniku vsebovati diploma, s tem, da se namesto lastnoročnega podpisa pri podpisniku zapiše »l.r.«.

Na hrbtni strani dvojnika diplome dekan/dekanica VŠZV SG podpiše klavzulo o skladnosti podatkov dvojnika diplome s podatki evidence, na temelju katere se dvojniki diplome izdaja. Na hrbtni strani dvojnika diplome se odtisne pečat VŠZV SG.

V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanih dvojniki diplome, skupaj s podatki o preklicu izvornika.

## 12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Dekanica  
**doc. dr. Danica Železnik l.r.**

**597. Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za tehnologijo polimerov**

Na podlagi 32.a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 132., 133., 134. člena Statuta Visoke šole za tehnologije polimerov z dne 28. 5. 2007 ter spremembami in dopolnitvami z dne 15. 1. 2010, 29. 5. 2010 in 28. 1. 2011 je Senat Visoke šole za tehnologijo polimerov na 2. redni seji dne 18. 2. 2011 sprejel

**PRAVILNIK**  
**o vsebini in obliki diplom ter potrdil**  
**o izobraževanju na Visoki šoli za tehnologijo**  
**polimerov**

## 1. člen

Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za tehnologijo polimerov (v nadaljevanju: pravilnik) določa obliko, vsebino in postopek za izdajo diplom, potrdil o opravljenem izpopolnjevanju po študijskem programu za izpopolnjevanje in potrdil o drugih oblikah izobraževanja na samostojnem visokošolskem zavodu.

## 2. člen

Visoka šola za tehnologijo polimerov (v nadaljevanju: VŠTP) izdaja naslednje diplome in potrdila o izobraževanju:

- diplome,
- dvojnike diplom in
- potrdila o opravljenih izpopolnjevanjih po študijskih programih za izpopolnjevanje.

Listine navedene v prvem odstavku tega člena so javne listine.

Javne listine so tudi potrdila o opravljenih izpitih, ki jih študentom ali diplomantom izda VŠTP.

VŠTP izdaja potrdila o različnih oblikah neformalnega izobraževanja.

## 3. člen

Diploma se izda po opravljenih obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe na posebnem papirju s suhim žigom VŠTP.

Sestavni del diplome je »priloga k diplomu«. Sestavine obrazca »Priloga k diplomu« določa Pravilnik o prilogi k diplomu (Uradni list RS, št. 56/07).

## 4. člen

VŠTP podeljuje diplome o zaključenih študijskih programih prve stopnje (visokošolski strokovni študijski program) in druge stopnje (magistrski študijski programi).

## 5. člen

Diploma vsebuje:

- polno ime samostojnega visokošolskega zavoda (VŠTP), na kateri je študij potekal,
- ime akreditiranega študijskega programa ter smer oziroma področje, kadar ima študijski program več smeri ali področij,
- stopnjo pridobljene izobrazbe,
- pridobljen strokovni naslov,
- ime in priimek kandidata ter datum in kraj njegovega rojstva.

Diploma ima zaporedno številko, datum diplomiranja, datum izdaje, pečat VŠTP ter podpis dekana VŠTP.

Diploma o strokovnem magisteriju vsebuje poleg podatkov iz prvega in drugega odstavka tega člena tudi naslov magistrskega dela in datum njegovega zagovora.

Dimenzija diplome je 210 mm x 297 mm.

## 6. člen

Po opravljenih obveznostih na akreditiranem študijskem programu za izpopolnjevanje, ki ga izvaja VŠTP, izda VŠTP kandidatu potrdilo.

Potrdilo, ki je natisnjeno na papirju z znakom VŠTP, vsebuje:

- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj njegovega rojstva,
- naziv programa in njegovo trajanje, izvajalca programa, lahko pa pridobljene kompetence,
- zaporedno številko,
- datum izdaje,
- žig visoke šole.

Potrdilo ima podpis dekana VŠTP.

## 7. člen

Vse diplome in potrdila, ki jih izda VŠTP, so sestavljeni v slovenskem jeziku.

Priloga k diplomu, ki je sestavni del diplome, je sestavljena v slovenskem in angleškem jeziku. Vsebino priloge k diplomu določi minister, pristojen za visoko šolstvo.

## 8. člen

VŠTP izda potrdilo o zaključenih oblikah neformalnega izobraževanja. Potrdilo podpiše dekan VŠTP. Tako potrdilo ni javna listina.

Potrdilo iz prvega odstavka tega člena vsebuje:

- ime in priimek kandidata,
- datum in kraj njegovega rojstva,
- podatke o vsebini, trajanju in izvajalcih izobraževanja, lahko pa tudi podatke o pridobljenih znanjih in kreditnih točkah (ECTS), če je program ovrednoten s kreditnimi točkami (ECTS),
- zaporedno številko,
- datum izdaje,
- žig visoke šole.

Potrdilo ima podpis dekana VŠTP.

## 9. člen

O izdanih diplomah in potrdilih VŠTP vodi posebno evidenco v skladu z zakonom in posebnimi predpisi.

## 10. člen

Če se pojavi utemeljen sum, da imetnik diplome ali potrdila ni opravil s študijskim programom predpisanih obveznosti, uvede VŠTP skladno z veljavnimi predpisi ustrezne postopke.

## 11. člen

VŠTP izda dvojniki diplome diplomantu, ki je ustrezno preklical izgubljeno, uničeno ali odtujeno diplomu, če je iz evidence, ki jo vodi VŠTP, razvidno, da mu je bil po končanih študijskih obveznostih izdan izvornik diplome.

Dvojniki diplome se izda na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom VŠTP, s tem, da je v gornjem desnem kotu na prvi strani napisano, da gre za dvojniki.

Na prvi strani dvojnika diplome se z izjemo zaporedne številke navedejo podatki, ki jih mora po tem pravilniku vsebovati diploma, s tem, da se namesto lastnoročnega podpisa pri podpisniku zapiše »l. r.«.

Na hrbtni strani dvojnika diplome dekan VŠTP podpiše klavzulo o skladnosti podatkov dvojnika diplome s podatki evidence, na temelju katere se dvojniki diplome izdaja. Na hrbtni strani dvojnika diplome se odtisne pečat VŠTP.

V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanih dvojniki diplome, skupaj s podatki o preklicu izvornika.

## 12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Slovenj Gradec, dne 18. februarja 2011

Dekanica

**viš. pred. dr. Silva Roncelli Vaupot l.r.**

**598. Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti**

Na podlagi 67. člena Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/04)

- Združenje delodajalcev Slovenije,
- Gospodarska zbornica Slovenije – Zbornica komunalnega gospodarstva na strani delodajalcev

in  
 – Sindikat komunale, varovanja in poslovanja z nepremičninami Slovenije,  
 – KNSS – Neodvisnost, Konfederacija novih sindikatov Slovenije  
 na strani delojemalcev:  
 sklepa:

## TARIFNO PRILOGO h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti

### 1. člen (plače)

(1) Zneski izhodiščnih plač po tarifnih razredih po Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti, veljavnih za december 2010, se za januar 2011 povečajo za 1,3% in od vključno 1. januarja 2011 do vključno 30. junija 2011 znašajo v €:

Tarifni razred	Izhodiščna plača
I.	455,94
II.	496,74
III.	549,76
IV.	643,58
V.	700,68
VI/0	929,09
VII/I	1.026,98
VII/0	1.149,35
VIII/I	1.271,72
VIII.	1.475,67
IX.	1.761,18

(2) Izhodiščne plače iz prvega odstavka tega člena so določene za povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur mesečno. Delodajalci, ki na dan uveljavitve te tarifne priloge uporabljajo višje izhodiščne plače, le-teh ne morejo znižati. V tem primeru se izhodiščne plače povečujejo v skladu z določili podjetniške kolektivne pogodbe ali drugega akta podjetja.

(3) Relativna razmerja v kolektivni pogodbi delodajalca niso obvezna.

(4) Socialni partnerji pri delodajalcu se lahko dogovorijo za dodatno usklajevanje plač na osnovi produktivnosti dela pri delodajalcu.

### 2. člen (regres za letni dopust)

Regres za letni dopust za leto 2011 znaša 950 €, oziroma pri delodajalcih z izgubo v preteklem poslovnem letu v višini 880 €.

### 3. člen (povračilo stroška prehrane med delom)

Če prehrana pri delodajalcu ni organizirana ali je delavec iz utemeljenih razlogov ne more uživati, je delavec upravičen do povračila stroškov prehrane od vključno januarja 2011 dalje v višini določeni z Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01), pod pogojem, da dela štiri ure ali več.

### 4. člen (povračilo stroška prevoza na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela najmanj v višini 80% najcenejšega javnega prevoza.

(2) Če ni javnega prevoza, je delavec upravičen do 0,18 € na prevoženi kilometer z osebnim vozilom.

(3) Delavec, katerega običajno prebivališče je oddaljeno do dveh kilometrov od mesta opravljanja dela, ni upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela. Za določanje te oddaljenosti se upošteva najkrajša cestna povezava.

(4) V primeru izrednega prihoda na delo (z lastnim ali javnim prevoznim sredstvom) pripada delavcu povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v višini 0,18 € za prevoženi kilometer.

### 5. člen (službeno potovanje v RS)

Delavcu se v primeru službenega potovanja v RS povrnejo dejanski stroški v zgornjih zneskih, ki se ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

### 6. člen (službeno potovanje v tujino)

Delavcu se v primeru službenega potovanja v tujino povrnejo dejanski stroški v skladu z Uredbo o povračilu stroškov za službeno potovanje v tujino.

### 7. člen (terenski dodatek)

Terenski dodatek pripada delavcem najmanj v zgornjem znesku, ki se ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

### 8. člen (veljavnost Tarifne priloge)

(1) Tarifna priloga začne veljati z dnem sklenitve, uporablja pa se od 1. januarja 2011 dalje. Tarifna priloga velja do 31. decembra 2011.

(2) Z začetkom veljavnosti te tarifne priloge se preneha uporabljati Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 10/10), sklenjena dne 22. 1. 2010.

Ljubljana, dne 22. februarja 2011

Podpisniki delojemalcev:

Sindikat komunale, varovanja in  
 poslovanja  
 z nepremičninami Slovenije  
**Dragica Andlovič** l.r.

Republiški odbor sindikata komunale  
 dejavnosti  
**Karel Hrvatič** l.r.

KNSS – Neodvisnost Konfederacija novih  
 sindikatov Slovenije  
**Vladimir Klobas** l.r.

Podpisniki delodajalcev:

Združenje delodajalcev Slovenije  
**Daša Zupan** l.r.

GZS Zbornica komunalnega gospodarstva  
**Marijan Jedovnicki** l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 23. 2. 2011 izdalo potrdilo št. 02047-2/2005-20 o tem, da je Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 6/6.

## OBČINE

## BLOKE

## 599. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/03 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07) je Občinski svet Občine Bloke na 4. redni seji dne 17. 2. 2011 sprejel

## O D L O K

## o proračunu Občine Bloke za leto 2011

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/	v €
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.479.167
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.526.138
70	DAVČNI PRIHODKI	1.389.904
	700 davek na dohodek in dobiček	1.227.467
	703 davki na premoženje	107.137
	706 drugi davki	0
	704 domači davki na blago in storitve	55.300
71	NEDAVČNI PRIHODKI	136.234
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	21.860
	711 takse in pristojbine	50
	712 globe in druge denarne kazni	810
	713 prihodki od prodaja blaga in storitev	94.40
	714 drugi nedavčni prihodki	19.114
72	KAPITALSKI PRIHODKI	12.300
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 prihodki od prodaje zalog	0
	722 prihodki od prodaja zemljišč in neopredmetenih sredstev	12.300
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 prejete donacije iz domačih virov	0
	731 prejete donacije iz tujih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	940.729
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	654.679
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	286.050

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.613.312
40	TEKOČI ODHODKI	473.569
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	127.060
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.550
	402 izdatki za blago in storitve	291.914
	403 plačila domačih obresti	45
	409 rezerve	35.000
41	TEKOČI TRANSFERI	736.076
	410 subvencije	60.000
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	332.714
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.790
	413 drugi domači tekoči transferi	292.572
	414 tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.324.700
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.324.700
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	78.967
	431 investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	78.967
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-134.145
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	700
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 prejeta vračila danih posojil	0
	751 prodaja kapitalskih deležev	0
	752 kupnine iz naslova privatizacije	700
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 dana posojila	0
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	700
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	648
55	ODPLAČILA DOLGA	648
	550 odplačila domačega dolga	648
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-133.445
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.- VIII.)	-648

XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	132.382
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU	
	31. 12. 2009	465.692
	9009 splošni sklad za drugo	465.692

Negativno stanje sredstev na računih leta 2011 bo pokrito iz ostanka sredstev na računu proračuna iz leta 2010.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požari (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01);
- prihodki od turistične takse;
- prihodki iz naslova okoljska dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
- prihodki iz naslova okoljska dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
- prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest;
- prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene;
- prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

#### 4. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

Župan odloča o razporeditvi sredstev splošne rezervacije.

Župan odloča o dinamiki porabe sredstev za tekočo porabo in likvidnostnem zadolževanju do višine 5% prihodkov zadnjega sprejetega proračuna.

#### 5. člen

Proračunskim uporabnikom se sredstva tekočih transferov dodeljujejo mesečno oziroma v skladu s pogodbo. Če višina sredstev za posameznega proračunskega uporabnika ne presega 5.000 €, se sredstva lahko dodelijo v enkratnem letnem znesku v skladu z likvidnostjo proračuna.

#### 6. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za projekte, sofinancirane iz skladov EU.

#### 7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 50%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se, zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 8. člen

Proračunski skladi je:

1. račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2010 oblikuje v višini 0,2% skupno doseženih prihodkov tekočega proračunskega leta. Izločanje v rezerve preneha, ko višina skupno doseženih sredstev proračunske rezerve doseže 1,5% vseh proračunskih sredstev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 46. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvesti občinski svet.

### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

#### 9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2011 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 1.500 €.

### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2011 zadolži v skladu z ZJF.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Bloke, v letu 2011 ne sme preseči z zakonom določenega zneska.

#### 11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2011 zadolžijo samo s soglasjem ustanovitelja in soustanovitelja.

### 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 12. člen

V obdobje začasnega financiranja Občine Bloke v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 13. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Objavi pa se Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2011

Nova vas, dne 17. februarja 2011

Župan  
Občine Bloke  
Jože Doles l.r.



**600. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07 in 54/10) in 21. in 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07), Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1) je Občinski svet Občine Bloke na 4. dnevni seji dne 17. 2. 2011 sprejel

**S K L E P**  
**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

## 1. člen

S tem sklepom pridobijo naslednja zemljišča:

Parc. št.	k.o	Vrsta rabe	Vložek št.	Kategorizirana cesta št.
667	Krajič	pot	196	229041 Kramplje–Volčje–Nemška vas
1050	Volčje	pot	245	229041 Kramplje–Volčje–Nemška vas
1051	Volčje	pot	245	229041 Kramplje–Volčje–Nemška vas
1056/2	Volčje	pot	246	229041 Kramplje–Volčje–Nemška vas
723/6	Runarsko	cesta	117	229081 Runarsko–Podklanec
723/2	Runarsko	pot	167	229081 Runarsko–Podklanec
197/1	Benete	pot	103	229081 Runarsko–Podklanec
721	Runarsko	pot	166	230021 Runarsko–Kotel–Strmca
191/131	Runarsko	pot	176	230021 Runarsko–Kotel–Strmca
260	Strmca	pot	124	230021 Runarsko–Kotel–Strmca
723/4	Runarsko	cesta	117	729341 Runarsko po vasi
1616	Nova vas	cesta	527	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
1998/1	Velike Bloke	cesta	499	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
2038	Velike Bloke	cesta	17	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
993/19	Velike Bloke	pot	17	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
993/23	Velike Bloke	pot	17	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
993/18	Velike Bloke	pot	17	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
993/15	Velike Bloke	pot	17	229010 Lovranovo–Velike Bloke–Nova vas
502/1	Krajič	pašnik	183	729121 Godičevo
502/2	Krajič	pašnik	183	729121 Godičevo
666	Krajič	pot	195	729121 Godičevo
514/3	Krajič	cesta	228	729121 Godičevo
523/2	Krajič	cesta	234	729121 Godičevo
524/2	Krajič	cesta	234	729121 Godičevo
526/3	Krajič	cesta	227	729121 Godičevo
665/4	Krajič	cesta	215	729121 Godičevo
678/3	Krajič	cesta	229	729121 Godičevo
665/3	Krajič	pot	215	729121 Godičevo
253/9	Studenc	pašnik	181	
858/1	Studenc	pot	169	
858/2	Studenc	pot	169	
858/3	Studenc	pot	169	
858/4	Studenc	pot	169	
858/5	Studenc	pot	169	
858/6	Studenc	pot	169	
858/7	Studenc	pot	169	

status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Bloke.

## 2. člen

Nepremičnine navedene v 1. členu tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču v izvršitev, kjer se v prvem členu navedenih nepremičninah zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Bloke.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0002/2011

Nova vas, dne 17. februarja 2011

Župan  
Občine Bloke  
Jože Doles l.r.

**BREŽICE****601. Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2011**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09 in 51/10), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 5. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Brežice za leto 2011**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem odlokom se za Občino Brežice za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine.

## 2. VIŠINA PRORAČUNA

## 2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV  
OBČINE BREŽICE ZA LETO 2011

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	Plan 2011
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	30.823.330
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.588.108
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	17.132.504
700 Davki na dohodek in dobiček	14.637.754
703 Davki na premoženje	1.378.750
704 Domači davki na blago in storitve	1.116.000
706 Drugi davki	-
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.455.604
710 Udeležba na dobičku od premoženja	1.431.070
711 Takse in pristojbine	169.000
712 Globe in druge denarne kazni	55.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	260.790
714 Drugi nedavčni prihodki	2.539.244
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.687.975
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.975

721	Prihodki od prodaje zalog	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. prem.	1.650.000
73	PREJETE DONACIJE	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	-
731	Prejete donacije iz tujine	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.547.247
740	Transforni prih. iz dr. javnofinan. institucij	7.547.247
741	Prejeta sredstva iz drž. pror. iz EU	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	34.422.179
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	8.002.739
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIH	1.347.000
401	PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIAL. VARNOST	191.300
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	5.867.439
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	137.000
409	REZERVE	460.000
41	TEKOČI TRANSFERJI (410+411+412+413)	9.358.085
410	SUBVENCije	636.000
411	TRANSFERI POSAMEZ. IN GOSPODINJSTVOM	4.693.642
412	TRANSFERI NEPROF. ORGAN. IN USTANOVAM	1.012.354
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.016.089
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	16.266.055
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	16.266.055
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	795.300
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	-
431	INV. TRAN. PRAV. IN FIZIČ. OSEBAM, KI NISO PU	647.000
432	INVES. TRANSFERI PU	148.300
	III. PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I-II)	-3.598.849
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
750	Prejeta vračila danih posojil	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	-
752	Kupnine iz naslova privatizacije	-
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	31.151
44	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPITAL. DELEŽEV	31.151
440	Dana posojila	31.151
441	Povečanje kapitalskih deležev	-
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)	-31.151
C	RAČUN FINANCIRANJA	-
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	2.500.000
50	ZADOLŽEVANJE	2.500.000
500	Domače zadolževanje	2.500.000

	VIII. ODPLAČILO DOLGA (550+551)	570.000
55	ODPLAČILA DOLGA	570.000
550	Odplačila domačega dolga	570.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-1.700.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	1.930.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.598.849
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.700.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte.

Sestavni deli proračuna so:

Načrt razvojnih programov kot obvezni sestavni del proračuna.

Kadrovski načrt kot priloga k proračunu.

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem kot samostojni dokument.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena Zakona o javnih financah tudi prihodki: prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti, požarne takse, prihodki takse za obremenjevanje vode, prihodki takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki iz naslova komunalnega prispevka in prihodki iz naslova turistične takse, ter koncesijske dajatve od iger na srečo.

#### 4. člen

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 10.000 €. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo v skladu z drugo točko 49. člena Zakona o javnih financah.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20.864 € odloča župan, o uporabi polletno obveščata občinski svet.

O uporabi sredstev nad višino, opredeljeno v drugem odstavku tega člena, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

#### 5. člen

V proračunu občine se za leto 2011 zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 450.000 €.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 6. člen

Med odhodki proračuna se zagotovijo sredstva za občinska praznovanja, reprezentanco, pokroviteljstva, promocijo občine, sredstva za izredne pomoči ob nesrečah in sofinanciranje delovanja veteranskih organizacij.

Sredstva se delijo na podlagi javnega poziva, ki se objavi na spletni strani Občine Brežice in po pravilniku, ki ga sprejme župan.

#### 7. člen

Neposredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki jih

opredelijo v svojem letnem finančnem načrtu, izkazanem v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Sredstva občinskega proračuna se prioritarno uporabijo za namene sofinanciranja projektov, ki bodo v skladu z zakonom odobreni na državnih oziroma regijskih ravni in za katere bo pogojeno sofinanciranje iz občinskega proračuna.

#### 8. člen

Neposredni uporabniki morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim bila odobrena s proračunom ter so dolžni tekoče spremljati uresničevanje porabe sredstev glede na finančni načrt.

Investicije, planirane po krajevnih skupnostih, vodi občina. Župan lahko s pooblastilom, ki ga izda na vlogo krajevne skupnosti in predlog strokovnih služb, prenese vodenje investicije na KS.

Izvedba investicij in investicijsko vzdrževalnih del na infrastrukturi v Občini Brežice je mogoča po pridobitvi lastništva v korist občine v primeru gradnje prometne infrastrukture in pridobiti pravice graditi za ostalo komunalno infrastrukturo.

V skladu s sklepom občinskega sveta o prevzemu poročstva za Sadjarsko zadrugo Posavja od Sklada za regionalni razvoj, se v okviru sredstev za kmetijstvo rezervirajo sredstva za zagotavljanje poroštvenih obveznosti občine.

#### 9. člen

Neposredni in posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni predložiti županu zaključni račun in letno poročilo o realizaciji svojega finančnega načrta za preteklo leto do 28. februarja tekočega leta.

#### 10. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, ki se v pretežnem delu financirajo iz proračunskih sredstev, so dolžni svoje finančne načrte sprejeti in jih uskladiti s sprejetim proračunom v roku 30 dni po sprejetju občinskega proračuna.

#### 11. člen

Občinska uprava izvaja pri proračunskih uporabnikih proračunski nadzor nad pravilno, racionalno in smotno uporabo proračunskih sredstev. Na zahtevo župana, nadzornega odbora in občinske uprave so uporabniki proračuna dolžni predložiti podatke za analizo porabe sredstev. Če uporabniki proračuna ne ravnajo v skladu z določili odloka jim lahko župan deloma ali začasno ustavi financiranje.

#### 12. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev, investicijska in vzdrževalna dela v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju, za kar je odgovoren vodja oddelka, ki blago, sredstva in investicijska oziroma vzdrževalna dela naroča.

#### 13. člen

Župan z odredbo odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami zajetimi v posebnem delu proračuna, in sicer do vrednosti postavke 100.000 € v višini do 20.000 €, za vrednost postavke nad 100.000 € pa v višini do 20% vrednosti le-te.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena lahko neposredni uporabnik samostojno prerazporedi proračunska sredstva med posameznimi konti v okviru proračunske postavke.

Župan o izvršenih prerazporeditvah iz prvega odstavka tega člena polletno poroča občinskemu svetu.

#### 14. člen

Župan je pooblaščen, da v primeru pridobitve dodatnih namenskih sredstev za posamezni investicijski projekt, uskladi načrt razvojnih programov.

Župan je pooblaščen za spremembo vrednosti projektov v načrtu razvojnih programov ob upoštevanju določil 13. člena tega odloka.

## 15. člen

Župan lahko odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, ki ne izvira iz obveznih dajatev največ do skupne višine 2.086 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, ali če se zaradi ne unovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatev ni mogoče izterjati.

Pravnim osebam oziroma samostojnim podjetnikom lahko župan odpiše dolg, ko so izčrpane vse zakonske možnosti izterjave v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07).

## 16. člen

Neposredni uporabnik lahko s pogodбами prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih le, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in če je investicija planirana v načrtu razvojnih programov, največ v višini do 30% vrednosti investicijskih odhodkov in transferov v planu tekočega proračunskega leta.

## 17. člen

Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe proračunskih sredstev odgovarja župan. Za nadziranje izvajanja pogodbe o upravljanju stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice, sklenjene med Občino Brežice in Komunalnim stanovanjskim podjetjem d.d. Brežice, je odgovorna strokovna služba Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

Za nadziranje pobiranja komunalnih taks, izvajanje koncesijske pogodbe za izgradnjo, upravljanje in distribucijo zemeljskega plina na območju Občine Brežice ter turistične takse je odgovorna strokovna služba Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

Za nadziranje pobiranja nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč in komunalnega prispevka je odgovorna strokovna služba Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

## 18. člen

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna občine in spremljanje porabe so:

Župan za: reprezentanco, pokroviteljstva, občinska praznovanja, splošno in tekočo proračunsko rezervo, sofinanciranje programov veteranskih organizacij, zlate poroke, zaščito in reševanje, požarno varnost.

Oddelek za splošne in pravne zadeve: sredstva za politične stranke, delovanje občinskega sveta in nadzornega odbora, delo občinske uprave – plače in načrt delovnih mest, materialne stroške, vzdrževanje občinske stavbe in nakup opreme za občinsko upravo ter odškodnine po sodnih postopkih.

Oddelek za družbene dejavnosti za: izobraževanje, otroško varstvo, kulturo, šport, raziskovanje, zdravstvo, delo z mladimi, grobišča NOB, socialno varstvo, ter upravljanje z občinskim premoženjem s področja družbenih dejavnosti.

Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve za: upravljanje z občinskim premoženjem s področja infrastrukture, stanovanj in poslovnih prostorov, kmetijstvo, podjetništvo in turizem, varstvo okolja in varstvo naravne dediščine, stanovanjsko dejavnost, gospodarske javne službe, skupni prekrškovni organ in delovanje krajevnih skupnosti.

Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj za: postopke prostorskega načrtovanja in urejanja prostora, občinske investicije za katere je zadolžen oddelek, spremljanje državnih investicij na območju občine, nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, komunalni prispevek, vzdrževanje in nabavo računalniške opreme, razpolaganje in gospodarjenje z občinskim premoženjem.

Vsak oddelek za svoje področje pripravi načrt razvojnih programov.

## 19. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računu Občine Brežice upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje, ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

## 20. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključni župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov in obsega zadolžitve, ki je določen s proračunom, ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev, kar se mora izvesti s sprejemom rebalansa proračuna.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

## 21. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolga v računu financiranja se Občina Brežice za proračun leta 2011 lahko zadolži do višine 2.500.000,00 €.

## 22. člen

Občina Brežice izdaja soglasje za zadolžitev OŠ Velika Dolina v višini 20.000,00 EUR za vračilo do konca leta 2012.

Občina Brežice izdaja soglasje za zadolžitev OŠ Cerklje ob Krki v višini 40.000,00 EUR za vračilo do konca leta 2012.

## 23. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov proračuna, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko kratkoročno zadolži v skladu z 10.a členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 57/08). O najetju kratkoročnega posojila odloča župan, o čemer obvesti občinski svet.

## 5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 24. člen

Financiranje Občine Brežice v letu 2011 se bo do sprejetja tega odloka vršilo po sklepu župana, oziroma občinskega sveta o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2011.

## 25. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov, ki sta priložila k Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2011 pa se objavita na spletni strani Občine Brežice.

## 26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-11/2010

Brežice, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan**

po pooblastilu župana  
Podžupanja  
Občine Brežice  
**Patricia Čular l.r.**

---

**ČRENŠOVCI**
**602. Sklep o začetku priprave podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in 38. člena Statu-

ta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je župan Občine Črenšovci dne 19. 1. 2011 sprejel

## S K L E P

### o začetku priprave podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih

#### 1. Splošno

S tem sklepom se začne priprava podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja ČR-8, ki je stanovanjsko območje Kamenci v Črenšovcih (v nadaljnjem besedilu: OPPN). Sklep določa način priprave OPPN Kamenci, njegovo območje, roke za izvedbo, udeležence v postopku in obveznosti glede financiranja izdelave.

#### 2. Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN.

Območje enote ČR-8 v Črenšovcih je na podlagi Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 92/09, sprem. 5/10 in 43/10) opredeljeno kot stavbno zemljišče za gradnjo stanovanjskih hiš z oznako podrobnejše namenske rabe zemljišč SS, za centralne dejavnosti z oznako podrobnejše namenske rabe zemljišč CD, za gradnjo konjušnice, ki je območje za kmetijske objekte z oznako podrobnejše namenske rabe zemljišč IK in območje zelenih površin z oznako podrobnejše namenske rabe ZS. Del območja enote urejanja je že pozidan s stanovanjskimi objekti, zaselek je v celoti komunalno opremljen. Območje enote urejanja je izven vseh območij režimov.

Razlog za izdelavo OPPN je kompleksna ureditev območja enote urejanja, ki zajema parcelacijo zemljišč in ureditev gospodarske javne infrastrukture v nepozidanem območju.

#### 3. Območje OPPN Kamence

Območje OPPN Kamenci zajema parcele št.: 193/1, 193/2, 193/3, 193/4, 193/5, 193/6, 193/7, 193/8, 193/9, 193/10, 193/11, 193/12, 193/13, 193/14, 193/15, 193/16, 193/17, 193/18, 193/19, 193/20, 193/21, 193/22, 193/23, 193/24, 194/25, 193/26, 193/27, 193/28, 193/29, 193/30, 193/31, 193/32, 194, 199, 201 in parc. št. 274, vse v k.o. Črenšovci. Območje na zahodni strani meji na sosednjo katastrsko Občino Odranci in Občino Odranci. Del izvedenih ureditev (dovozna pot, objekti, zasaditev) segajo na območje sosednje občine Odranci, parc. št. 1388.

V območju je načrtovana gradnja individualnih stanovanjskih hiš, gradnja galerije in konjušnice, ureditev dovoznih cest in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo: elektriko, telekomunikacijsko omrežje, vodovod in kanalizacijo.

#### 4. Načrtovane ureditve

Glede na podrobnejšo namensko rabo so na posameznih območjih dopustni naslednji posegi:

– na območju stanovanjske gradnje, z oznako podrobnejše namenske rabe SS, je možna gradnja novih in nadomestnih stanovanjskih stavb, upravnih in pisarniških stavb in stavb za storitvene dejavnosti,

– na območju centralnih dejavnosti z oznako podrobnejše namenske rabe CD je načrtovana gradnja muzeja oziroma romskega kulturno-informacijskega centra s prodajno-razstavno galerijo;

– na območju kmetijskih dejavnosti z oznako podrobnejše namenske rabe IK je načrtovana gradnja konjušnice za rejo do štirih konj za lastne potrebe,

– na območju zelenih površin z oznako podrobnejše namenske rabe ZS je možna ureditev športnega travnatega igrišča.

V vseh območjih podrobnejše namenske rabe je možna še gradnja gradbeno inženirskih objektov, gradnja in postavitve manj zahtevnih in nezahtevnih objektov in ureditev zunanjih površin (parkirišča, zelenice).

#### 5. Način pridobitve strokovnih rešitev

Za pripravo OPPN se izdelava geodetski posnetek obstoječega stanja. Pri izdelavi se uporabijo tudi strokovne podlage, študije, raziskave in druga strokovna gradiva, ki so bila izdelana za pripravo občinskega prostorskega načrta in in se nanašajo na obravnavano območje.

Načrtovane prostorske ureditve morajo biti izdelane na način, da vključujejo funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve. Osnutek OPPN se izdelava na podlagi prikaza stanja prostora in na podlagi občinskega prostorskega načrta Občine Črenšovci ter izraženih investicijskih namer.

Za strokovno rešitev načrtovanih prostorskih ureditev se izdelajo tudi druge strokovne podlage iz smernic nosilcev urejanja prostora ali druge strokovne podlage, za katere bi se v postopku priprave načrta izkazalo, da so potrebne.

Za enoto urejanja ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje.

#### 6. Roki za pripravo OPPN

Faza postopka	Rok
Sprejem in objava sklepa o pričetku OPPN	Januar 2011
Priprava osnutka OPPN	Januar 2011
Pridobitev smernic na osnutek	Januar, februar 2011
Priprava dopolnjenega osnutka	Februar 2011
Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka	Februar, marec 2011
Pregled pripomb in izdelava stališč do pripomb	Marec 2011
Izdelava predloga	Marec 2011
Pridobitev mnenj na predlog	April
Sprejem na občinskem svetu in objava	Maj 2011

#### 7. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora in upravljavci gospodarske javne infrastrukture, ki podajo smernice in mnenja za načrtovane prostorske ureditve in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN, so:

1. Ministrstvo za okolje, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek za porečje reke Mure, Slovenska 2, 9000 M. Sobota;

2. Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;

3. Telekom, Trg zmage, 9000 M. Sobota;

4. Občina Črenšovci;

5. Občina Odranci.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora in upravljavci gospodarske javne infrastrukture, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da načrtovane ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

#### 8. Obveznosti v zvezi s financiranjem izdelave OPPN

Finančna sredstva za pripravo OPPN in morebitnih strokovnih podlag zagotovi Občina Črenšovci iz svojih proračunskih sredstev.

#### 9. Uveljavitev sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. Ž-10/2011

Črenšovci, dne 19. januarja 2011

Župan  
Občine Črenšovci  
**Anton Törnár l.r.**

## JESENICE

### 603. Sklep o podelitvi naziva Častni občan Občine Jesenice Valentinu Cundriču

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 79/04), 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in spremembe) je na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinski svet Občine Jesenice na 5. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel

## S K L E P

o podelitvi naziva Častni občan  
Občine Jesenice Valentinu Cundriču

## 1. člen

Valentinu Cundriču – pesniku, pisatelju dramatik in slikarju, rojenemu 14. februarja 1938, na Poljšici pri Bledu, stanujočemu na Jesenicah, Cesta Cirila Tavčarja 1/b, se podeli naziv »ČASTNI OBČAN OBČINE JESENICE«.

## 2. člen

Valentin Cundrič je bil po končani diplomi vsa leta povezan z literarnim utripom Jesenic. Na Jesenicah smo se s poezijo Valentina Cundriča neposredno srečevali še v času njegovega študija v Ljubljani, izmenjavali misli in želje in še trdneje povezali od ustanovitve Kulturno umetniškega kluba Toneta Čufarja dalje, med katerimi je bil tudi Valentin Cundrič ustvarjalno prisoten, in njegovo poezijo in druge literarne prispevke srečujemo v vseh 73 številkah »LISTOV«, vse tja do decembra 1987.

Valentin Cundrič je svoja dela začel objavljati že v »Mladih potih« 1955/56, sodeloval pa je tudi v Reviji 57, Naši sodobnosti, Novih obzorjih, Naših razgledih, Sodobnosti, Problemih in Dialogih, v revijah Prostor in čas ter Novi reviji.

Od njegove prve pesniške zbirke »Krotko jutro« (1961) je izdal že več kot 100 pesniških zbirk, veliko v samozaložbi, med katerimi sta bili še zlasti odmevni zbirki doma in v tujini »Na gori spremenjenje« (sonetni venec sonetnih vencev), »Razglašenje pildov« (sonetni venec sonetnih vencev). Vseh sonetnih vencev sonetnih vencev pa je kar osem: Molitvenik peščeni, Na gori spremenjenje, Nasmehi, Ginungagap, Remphambog, Razglašenje pildov, Terjatve in Pamtidiv.

Izdal je tudi več zvezkov različne proze in razprav o jeziku: »Blaga beseda jezika«, »Izzajejik«, »Jezik staroselec«, »Jezik, božja podoba in sličnost.«

V založbi naše Male Čufarjeve knjižnice je izšel njegov prvi sonetni venec sonetnih vencev »Soneti« (1973), in ta knjiga je uvrščena med mejnike 20. stoletja, o njej pa je izšla tudi študija – knjiga »Sonetni prelom.« Ta pesnitev ima sedaj naslov Molitvenik peščeni.

Iz vsega tega lahko razberemo, da je Valentin Cundrič izjemno plodovit pesnik, čigar pero je še vedno zelo aktivno. Od preproste mladostne, še novoromantično ubrane poezije, je v poznejših zbirkah prešel k izrazitejšemu modernizmu in zapletenejšim oblikam.

Preden je Slovenija uradno postala sestavni del evropske skupnosti, velja poudariti, da je Valentin Cundrič s svojo poezijo že mnogo let pred njo vstopil v Evropo in svet, kar dokazuje tudi Enciklopedija Britannica, v kateri so omenjeni le trije slovenski pesniki, Venko Taufer, Dane Zajc in Valentin Cundrič, ustvarjalci poezije v obdobju od 1950 do 2000.

Pred sedmimi leti se je Valentin Cundrič vpisal tudi v Antologijo svetovnega in slovenskega soneta. Njegova dela so že pred mnogimi leti prestopila občinske in državne meje ter ga uvrstila v sam svetovni vrh sodobnih literatov, ki so ponesli ime tudi Občine Jesenice v svet. V letu 2009 je izšla pesniška zbirka Živmutec, ki je bila ocenjena kot ena najboljših slovenskih pesniških zbirk.

Stvaritve Valentina Cundriča, prejeta različna priznanja, njegov literarni vpliv in ugled doma ter po svetu kot občana Občine Jesenic, utemeljuje podelitev naziva Častni občan Občine Jesenice.

## 3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 094-2/2010

Jesenice, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Jesenice  
Tomaz Tom Mencinger i.r.

## KOPER

## 604. Obvezna razlaga četrtega in sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM  
OBVEZNO RAZLAGO

## četrtega in sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem

(Uradne objave, št. 29/1991, Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10 – spremembe in dopolnitve)

Št. 3505-3/2007

Koper, dne 3. marca 2011

Župan  
Mestne občine Koper  
Boris Popovič i.r.

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) in 135. člena Poslovnika Občinskega sveta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/95, 42/00, 30/01, 40/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 3. marca 2011 sprejel

## OBVEZNO RAZLAGO

## četrtega in sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem

(Uradne objave, št. 29/1991, Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07- obvezna razlaga, 65/2010- spremembe in dopolnitve)

v naslednjem besedilu:

## I.

Določilo četrtega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem (Uradne objave, št. 29/1991, Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10 – spremembe in dopolnitve)

se razlaga tako, da se glasi:

»Na vsaki parceli, namenjeni gradnji ali v funkcionalnem območju, je potrebno zagotoviti ustrezno število parkirišč, skladno z namembnostjo objekta, tako da se v postopku izdelave projektne dokumentacije določi število parkirišč glede na časovni interval dejavnosti in programov v objektu, za kar pristojni urad Mestne občine Koper izda soglasje na podlagi študije mirujočega prometa.«

## II.

Določilo sedmega odstavka 24. člena odloka se razlaga tako, da se glasi:

»(7)Število parkirnih mest glede na namembnost znaša za:  
– stanovanjsko stavbo 2 PM/stanovanjsko enoto,  
– pisarniške prostore, prodajni prostor – 1 PM/30 m<sup>2</sup> bruto površine,

– osnovno preskrbo – 1 PM / 30 m<sup>2</sup> bruto površine,  
 – gostinski obrat – 1 PM/10 sedeže (izjeme obrati v naseljih, kjer so parkirna mesta urejena v okviru javnih parkirnih površin),

– turistični apartma – 1 PM/apartma, hotel in druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev – 1 PM/na 5 sob,  
 – obrt – 1 PM/60 m<sup>2</sup> bruto površine.

Za bruto površino se šteje uporabna bruto površina glede na namembnost dela stavbe. Uporabna bruto površina dela stavbe s pisarnami se določa tako, da se sešteje površina vseh pisarniških prostorov v eni ali več etažah, brez tehničnih in komunikacijskih prostorov, to je površin glavnih stopnišč, vhodne avle, dvigal, skupnih sanitarij in podobnih skupnih prostorov ter prostorov za notranjo komunikacijo. Uporabna bruto površina dela stavbe lokalov (prodajni prostori, obrt, osnovna oskrba) se določi tako, da se sešteje površine vseh prostorov lokala, ki so namenjeni opravljanju dejavnosti brez sanitarij, priročnih skladišč, notranje komunikacije, v eni ali več etažah in brez tehničnih in komunikacijskih prostorov, to je brez površin glavnih stopnišč, vhodne avle, dvigal, skupnih sanitarij ter velika skladišča.

Med tehnične prostore se štejejo tudi terase (odprte in zaprte), balkoni (odprti in zaprti), lože (odprte in zaprte). Za prostore, ki se nahajajo v mansardi, v uporabno bruto površino štejemo samo del površine, kjer je višina stropov enaka oziroma višja od 1,60 m.

Za skupine stavb, ki niso navedene v tem odstavku (skladišča, sejemske dvorane, stavbe rabe splošnega družbenega pomena, kot so športni objekti, stavbe za kulturo in razvedrilo, izobraževanje, zdravstvo, športne dvorane ipd., in stavbe z drugo nestanovanjsko rabo) se pri določitvi števil parkirnih mest upošteva določilo četrtega odstavka tega člena.«

Št. 3505-3/2007

Koper, dne 3. marca 2011

Župan  
 Mestne občine Koper  
**Boris Popovič** l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO**  
**L'INTERPRETAZIONE AUTENTICA**  
**del comma 4 e del comma 7 dell'articolo 24 del**  
**Decreto sulle norme tecniche d'attuazione degli**  
**interventi nel centro storico di Capodistria**  
**e nella rispettiva zona d'influenza**

(Bollettino ufficiale, n. 29/1991, Gazzetta ufficiale della RS, n.16/2007 – interpretazione autentica, 39/2007 – interpretazione autentica, 65/2010 – modifiche ed integrazioni)

N. 3505-3/2007

Capodistria, 3 marzo 2011

Il sindaco  
 Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič** m.p.

Ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) e in ottemperanza dell'articolo 135 del Regolamento del Consiglio comunale del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 16/95, 42/00, 30/01, 40/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 3 marzo 2011, ha accolto

**L'INTERPRETAZIONE AUTENTICA**  
**del comma 4 e del comma 7 dell'articolo 24 del**  
**Decreto sulle norme tecniche d'attuazione degli**  
**interventi nel centro storico di Capodistria**  
**e nella rispettiva zona d'influenza**

(Bollettino ufficiale, n. 29/1991, Gazzetta ufficiale della RS, n.16/2007 – interpretazione autentica, 39/2007 – interpretazione autentica, 65/2010 – modifiche ed integrazioni)

nel seguente testo:

I.

La disposizione contenuta nell'articolo 24, comma 4, del Decreto sulle norme tecniche d'attuazione degli interventi nel centro storico di Capodistria e nella rispettiva zona d'influenza (Bollettino ufficiale, n. 29/1991, Gazzetta ufficiale della RS, n.16/07 – interpretazione autentica, 39/07 – interpretazione autentica, 65/10 – modifiche ed integrazioni)

va intesa nel seguente senso:

“Su ciascun lotto edificabile o nella zona di pertinenza va garantito, in rapporto alla destinazione dello stabile, il numero opportuno di posteggi, in modo che nel corso dell'elaborazione della documentazione progettuale si stabilisca il numero dei posti macchina in relazione all'intervallo di tempo di svolgimento delle attività e dei programmi dello stabile; l'organo competente del Comune città di Capodistria rilascia l'autorizzazione relativa alla determinazione del numero adeguato di posteggi in base allo studio sulla sosta dei veicoli.”

II.

La disposizione contenuta nell'articolo 24, comma 7 del decreto

va intesa nel seguente senso:

“(7) Numero prescritto di posti macchina in rapporto alla destinazione:

- Stabili residenziali: 2 PM a unità residenziale,
- Uffici, rivendite: 1 PM ogni 30 m<sup>2</sup> di superficie lorda del locale,
- Locali per il rifornimento di generi di prima necessità: 1 PM ogni 30 m<sup>2</sup> di superficie lorda del locale,
- Esercizi di ristorazione: 1 PM ogni 10 posti a sedere (esclusi gli esercizi allestiti in abitati dove la sosta è sistemata nell'ambito delle aree di parcheggio pubbliche),
- Appartamenti turistici: 1 PM ad appartamento, alberghi ed altri esercizi di ristorazione con servizi di alloggio temporaneo: 1 PM ogni 5 stanze,
- Attività artigianale: 1 PM ogni 60 m<sup>2</sup> di superficie lorda del locale.

Per superficie lorda si intende la superficie utile lorda in relazione alla destinazione d'uso della parte dello stabilimento. La superficie utile lorda della parte di stabilimento con uffici si determina sommando la superficie di tutti gli uffici situati in uno o più piani, senza i volumi tecnici e i vani accessori per i quali si intende le scale principali, gli atrii, gli ascensori, i servizi igienici comuni, simili spazi comuni e i vani accessori a servizio indiretto. La superficie utile lorda della parte dello stabilimento coi locali (rivendite, attività artigianale, locali per il rifornimento di generi di prima necessità) si determina sommando le superfici di tutti gli spazi del locale che sono destinati all'esercizio dell'attività, senza i servizi igienici, i magazzini a portata di mano, i vani accessori a servizio indiretto, situati in uno o più piani e senza i volumi tecnici e i vani accessori, ossia senza le superfici delle scale principali, degli atrii, degli ascensori, dei servizi igienici comuni e dei magazzini estesi.

Per volumi tecnici si intende anche i terrazzi (aperti o chiusi), i balconi (aperti o chiusi), le loggie (aperte o chiuse). Per determinare la superficie utile lorda dei vani situati nella mansarda si computa solo la parte di superficie dove l'altezza dei soffitti è pari o superiore a 1,60 m.

Per la determinazione del numero dei posteggi dei gruppi di edifici che non sono menzionati in questo comma (magazzi-

ni, sale espositive, edifici di rilevanza pubblica tra cui gli impianti sportivi, gli edifici per la cultura e lo spettacolo, l'istruzione, la sanità, i palazzetti dello sport etc. e altri stabili a destinazione d'uso non residenziale) si prende in considerazione la disposizione del presente articolo, comma 4«.

N. 3505-3/2007  
Capodistria, 3 marzo 2011

Il sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič** m.p.

**605. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Fortezza« – Spodnje Škofije**

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09 – ZPNačrt-A ter 58/03 – ZZK-1, 45/08 – ZZK-1-A, 28/09 – ZZK-1B) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08) je župan Mestne občine Koper sprejel

**S K L E P**

**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Fortezza« – Spodnje Škofije**

**1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga**

Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom za območje »Fortezza« – Spodnje Škofije se na območju med obstoječo zazidavo in opuščeno železnico (Parenzana) načrtuje stanovanjska zazidava z eno oziroma dvostanovanjskimi stavbami, ki so razporejene ob načrtovani dostopni cesti. Obravnavano območje se ureja na podlagi Dolgoročnega plana občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), Družbenega plana občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 in 33/01, Uradni list RS, št. 96/04, 97/04), ter Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Koper (Uradne objave, št. 19/18, 7/01 – obvezna razlaga, 24/01 – spremembe in dopolnitve, Uradni list RS, št. 49/05 – obvezna razlaga, 95/06 – spremembe in dopolnitve, 124/08 – obvezna razlaga, 22/09 – spremembe in dopolnitve, 65/10 – spremembe in dopolnitve). Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Koper v 52. členu (Večja nezazidana zemljišča) določa, da se večja nezazidana zemljišča oziroma območja brez možnosti navezave na obstoječo prometno in komunalno infrastrukturo (oznako P#) urejajo z izvedbenim prostorskim aktom. Za plansko enoto št. KS – 41 (Spodnje Škofije) je s spremembami in dopolnitvami planskih dokumentov za prostorsko ureditev območja določena izdelava lokacijskega načrta. Načrtovana gradnja je skladna z izhodišči in razvojnimi usmeritvami iz veljavnih planskih aktov mestne občine Koper.

**2. Predmet, programska izhodišča in okvirno ureditveno območje**

**Predmet in programska izhodišča**

Priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) bo potekala po predpisanem postopku skladno z določili Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09 – ZPNačrt-A; v nadaljevanju ZPNačrt) ter Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, 99/07, v nadaljevanju: pravilnik).

Na obravnavanem območju je načrtovana stanovanjska zazidava z 31 eno oziroma dvostanovanjskimi stavbami (od tega en dvojček), ki so razporejene ob načrtovani dostopni cesti. Etažnost načrtovanih stavb je maksimalno P+2. Dopusna je izvedba kletne etaže, ki pa mora biti popolnoma vkopana. Možna je taka zasnova stavb, da se med dvema stavbama na parcelni meji načrtujejo garaže. Na posamezni parceli za gradnjo (na zunanjih površinah ali garaži) je potrebno zagotoviti po tri parkirne prostore na bivalno enoto.

Dostopna cesta se navezuje na obvozno cesto Spodnje Škofije. V I. fazi se dostopna cesta navezuje na obstoječe prometno omrežje naselja na severni strani ureditvenega območja. Obravnavano območje se bo napajalo iz ceste načrtovane v sklopu študije napajanja območja Druge in Tretje Škofije.

Ureditveno območje se lahko ureja fazno, pri čemer I. faza obsega stanovanjsko zazidavo z dostopno cesto, II. faza pa gradnjo odseka obvozne ceste Spodnje Škofije. Ureditveno območje se v I. fazi prometno navezuje na obstoječe prometno omrežje kontaktnega območja, v II. fazi pa je predvidena navezava dostopne ceste na obvozno cesto.

Pri pripravi OPPN je potrebno upoštevati značaj območja in temu prilagoditi tipologijo zazidave. Z načrtovano prostorsko ureditvijo je potrebno zagotoviti optimalno vključenost pozidave v obstoječe prometno in komunalno omrežje.

**Okvirno območje**

V območje OPPN, ki obsega približno 3.57 ha zemljišč, so vključene površine stanovanjske zazidave, načrtovanih cest in robnih površin, ki so potrebne za gradnjo ceste ter urejanje funkcionalnih in strukturnih navezav kontaktnih območij. Območje OPPN obsega naslednje parcele oziroma dele parcel v k.o. 2595 Škofije:

– območje pozidave: 737/5, 737/6, 737/7, 737/8, 737/9, 737/10, 737/11, 737/12, 737/86, 737/87, 737/88, 737/89, 737/90, 737/91, 737/92, 737/93, 737/94, 737/95, 737/108, 737/109, 737/113, 789/11,

– območje nove ceste: 673/24, 673/65, 737/17, 737/18, 737/19, 737/26, 737/27, 737/28, 737/29, 737/30, 737/31, 737/32, 737/33, 737/34, 737/35, 737/36, 737/37, 737/38, 737/39, 737/40, 737/41, 737/42, 737/43, 737/95, 737/141, 1723/6.

Območje obravnave se lahko spremeni, če se v okviru izdelave strokovnih podlag ugotovi, da je to potrebno zaradi okoljsko ali funkcionalno ugodnejših rešitev.

**3. Strokovne podlage in način njihove pridobitve**

1. Strokovne podlage glede naravnih in ustvarjenih danosti. Izdelane strokovne podlage se dopolni tudi na podlagi smernic in pogojev nosilcev urejanja prostora. Če nosilci urejanja prostora zahtevajo izdelavo dodatnih strokovnih podlag, jih zagotovi pobudnik.

2. Analiza smernic in pogojev nosilcev urejanja prostora.

3. Idejna zasnova predlagane prostorske ureditve, ki se izdela kot celovita urbanistična, krajinska in arhitekturna rešitev. Idejne zasnove predlagane prostorske ureditve se izdela v vsebini kot je določena za idejno zasnovo v predpisih, ki določajo vsebino projektne dokumentacije. V fazi izdelave strokovnih podlag naj se preveri vse možne variantne rešitve. Strokovna rešitev vključuje tudi prikaz vplivnega območja pričakovanih posameznih vrst vplivov načrtovanih objektov na okolico, ki se izdela v skladu s predpisi, ki določajo vsebino projektne dokumentacije.

4. Idejna zasnova prometnih, energetskih, vodovodnih in komunalnih infrastrukturnih priključkov in ureditev ter idejna zasnova rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, naravo in kulturno dediščino.

5. Skladno z odločbo Ministrstva za okolje in prostor izdelati okoljsko poročilo. V okviru okoljskega poročila je potrebno ugotoviti pričakovane vplive izvedbe OPPN (oziroma plana skladno s terminologijo okoljske zakonodaje) in oceniti njihovo sprejemljivost, kar vključuje oceno morebitnih alternativnih rešitev in v primeru ugotovljenih pričakovanih škodljivih vplivov tudi predlog in oceno ustreznih omilitvenih ukrepov.



6. Morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

7. Strokovne podlage izdelava načrtovalec, ki ga izbere pobudnik prostorskega akta. Pobudnik zagotovi tudi ustrezne geodetske podlage (geodetski načrt s katastrom komunalnih naprav in vrisom parcelnega stanja) za izdelavo dokumenta. Morebitne dodatne strokovne podlage, ki jih zahtevajo nosilci urejanja prostora, lahko pripravljavec naroči tudi drugim pristojnim organizacijam ali posameznikom.

#### 4. Faze in roki za pripravo OPPN

Faza	Nosilec	Rok
Sklep o začetku priprave OPPN	UOP, župan,	februar 2011
Objava sklepa v uradnem glasilu in svetovnem spletu	župan	
Priprava osnutka OPPN	načrtovalec	
Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic in pridobitev obvestila MOP za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	UOP	30 dni
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka OPPN	načrtovalec	
Izdelava okoljskega poročila na osnutek OPPN – na podlagi obvestila MOP o izvedbi CPVO	izdelovalec, UOP, načrtovalec	
– Poziv MOP, pristojno za varstvo okolja za presojo kakovosti in skladnosti okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka OPPN	UOP, MOP, izdelovalec, načrtovalec	15 dni
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN; objava v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	župan, UOP	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in obravnavo dopolnjenega predloga OPPN z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	UOP, načrtovalec	30 dni
Prva obravnavna na OS		
Priprava in sprejem stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	načrtovalec, UOP, župan	15 dni po zaključku javne obravnave
Objava stališč do pripomb na krajevno običajen način, pisna seznanitev lastnikov parcel na območju OPPN	UOP	
Oblikovanje dopolnjenega predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti	načrtovalec	15 dni po potrditvi stališč
Pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog OPPN in opredelitev pristojnih ministrstev o sprejemljivosti OPPN, kolikor je potrebna celovita presoja vplivov na okolje	UOP, načrtovalec	30 dni
– Pridobitev potrdila od ministrstva, pristojnega za okolje o sprejemljivosti OPPN	UOP, načrtovalec, MOP	60 dni
– Priprava usklajenega predloga OPPN	načrtovalec	

Faza	Nosilec	Rok
– Prva in druga obravnavna in sprejem odloka na občinskem svetu	župan, občinski svet	
Objava odloka v Uradnem listu RS		

#### 5. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave OPPN podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Jadranskega morja, Oddelek povodja jadranskih rek z morjem, Pristaniška 12, Koper;
- Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana;
- Direkcija RS za ceste, Območje Koper, Ankaranska cesta 7B, Koper;
- DARS, Dunajska 7, Ljubljana;
- Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste, Langusova 4, Ljubljana;
- Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Piran, Trg bratstva 2, Piran;
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
- Zavod RS za varstvo narave, OE Piran, Trg Etbina Kristana 1, Izola;
- Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper;
- Komunala Koper, Ulica 15. maja 4, Koper;
- Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper;
- Istrabenz plini, Sermin 8a, Koper;
- Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper;
- MO Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper;
- MO Koper, Urad za okolje in prostor, Verdijeva 10, Koper;
- druge gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave OPPN.

Nosilci urejanja prostora podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge.

Pobudnik izdelave, naročnik in investitor OPPN je Koperinvest d.o.o., Ankaranska 5c, 6000 Koper, ki financira izdelavo dokumenta.

Pripravljavec načrta je Mestna občina Koper.

Izdelovalca OPPN (v nadaljnjem besedilu: načrtovalec) izbere naročnik in investitor OPPN.

Postopek priprave dokumenta vodi Urad za okolje in prostor Mestne občine Koper.

Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo členi od 156. do 160. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 53/03 – ZK-1). OPPN mora izdelati v obsegu in z vsebinami, ki jih določa zakon (od 55. do 61. člen ZPNačrt – Uradni list RS, št. 33/07) in ustrezni podzakonski akti in v skladu s tem sklepom. OPPN se izdelava tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v GIS občine.

Pripravljavec lahko v postopku priprave in sprejemanja OPPN (v fazi osnutka ali dopolnjenega predloga) naroči oziroma pridobi recenzijsko mnenje strokovnjaka s področja prostorskega načrtovanja.

#### 6. Obveznosti financiranja priprave

Pobudnik financira izdelavo vseh strokovnih podlag in OPPN.

**7. Objava sklepa priprave**

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne takoj.

Št. 3505-11/2010

Koper, dne 18. februarja 2011

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič** l.r.

Ai sensi dell'articolo 46 della Legge sulla pianificazione del territorio (G.U. della RS, n. 33/07 e 108/09 – ZPNačrt-A e 58/03 – ZZK-1, 45/08 – ZZK-1-A, 28/09 – ZZK-1B) ed in virtù dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/2000, 30/01, 29/03 e G.U. della RS, nn. 90/05, 67/06, 39/08) il sindaco del Comune città di Capodistria ha accolto la

**D E L I B E R A**

**sull'avvio della predisposizione del Piano regolatore particolareggiato comunale del territorio denominato »Fortezza«  
– Spodnje Škofije**

**1. Stato di cose presenti, finalità e basi giuridiche per la predisposizione del Piano**

Col piano regolatore particolareggiato comunale denominato »Fortezza« – Spodnje Škofije si pianifica l'edificazione, nel territorio tra l'attuale edificato e la ferrovia abbandonata (Parenzana), di un fabbricato residenziale con edifici di uno o due unità abitative, situato lungo la pianificata strada d'accesso. La zona d'intervento si sistema ai sensi del Piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino uff. nn. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), del Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino uff. nn. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), del Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo termine e del piano a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. nn. 16/99 e 33/01, G.U., nn. 96/04, 97/04) e del Decreto sulle norme tecniche di attuazione nel Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 19/88, 7/01 – interpretazione autentica, 24/01 – modifiche ed integrazioni, G.U. della RS, n. 49/05 – interpretazione autentica, 95/06 – modifiche ed integrazioni, 124/08 – interpretazione autentica, 22/09 – modifiche ed integrazioni, 65/10 – modifiche ed integrazioni). Nell'articolo 52 (Territori non edificati più estesi) del Decreto sulle norme tecniche di attuazione nel Comune città di Capodistria si stabilisce che i territori non edificati più estesi ovvero i territori per i quali non esiste la possibilità di allacciamento alle opere infrastrutturali esistenti (contrassegnati con P #) sono sistemati con uno strumento urbanistico attuativo. Per il comparto di pianificazione n. KS – 41 (Spodnje Škofije) con le modifiche e le integrazioni ai documenti di pianificazione per la strategia territoriale della zona, si determina la predisposizione del piano di sito. La costruzione pianificata è compatibile con le basi e le politiche di sviluppo degli atti di pianificazione in vigore.

**2. Oggetto, basi programmatiche e zona d'intervento  
Oggetto e basi programmatiche**

La predisposizione del Piano regolatore particolareggiato comunale (nel seguito PRPC) avverrà secondo la procedura prevista dalla Legge sulla pianificazione del territorio (G.U. della RS, n. 33/07 e 108/09 – ZPNačrt-A; nel seguito ZPNačrt) e del Regolamento disciplinante i contenuti, la forma e le modalità di elaborazione del piano regolatore particolareggiato comunale (G.U. della RS, n. 99/07, nel seguito regolamento).

Nella zona d'intervento si pianifica un fabbricato residenziale composto da 31 edifici con una o due unità abitative, situato lungo la pianificata strada d'accesso. La definizione dei limiti di altezza dei fabbricati è di tipo (P+2). Si acconsente la

costruzione di uno scantinato che deve essere completamente interrato. È possibile progettare gli edifici in modo tale da pianificare i garage tra due edifici, sul confine del lotto. È necessario garantire per ogni singolo lotto edificabile tre posteggi per ciascuna unità abitativa.

La strada d'accesso si allaccia alla tangenziale di Spodnje Škofije. Durante la I fase, la strada d'accesso si raccorda alla rete stradale dell'abitato preesistente, nell'area settentrionale della zona d'intervento. La zona d'intervento si collegherà tramite la strada, pianificata in ambito dello studio di collegamento delle zone di Druge e Tretje Škofije.

La zona d'intervento può essere sistemata in fasi, per cui vale che la I fase preveda la costruzione del fabbricato residenziale con la strada d'accesso, la II fase invece la costruzione del tratto stradale della tangenziale di Spodnje Škofije. La zona d'intervento, durante la I fase, si collega al sistema viario tramite la rete stradale attuale, presente nella zona di contatto; nella II fase invece, si prevede di raccordare la strada d'accesso alla tangenziale.

Nella predisposizione del PRPC va tenuto conto del carattere della zona adattandovi la tipologia edilizia. L'edificato previsto deve adeguarsi alla preesistente viabilità ed alle infrastrutture a rete.

**Zona d'intervento**

La zona del PRPC si estende su un'area di circa 3.57 ettari di terreno e comprende le superfici del fabbricato residenziale, delle strade pianificate e delle superfici laterali necessarie per la costruzione della strada e la sistemazione degli allacciamenti funzionali e strutturali alle zone di contatto. La zona del PRPC comprende le seguenti particelle o parti di quest'ultime, appartenenti al C.c. 2595 Škofije:

– area di edificazione: 737/5, 737/6, 737/7, 737/8, 737/9, 737/10, 737/11, 737/12, 737/86, 737/87, 737/88, 737/89, 737/90, 737/91, 737/92, 737/93, 737/94, 737/95, 737/108, 737/109, 737/113, 789/11,  
– območje nove ceste: 673/24, 673/65, 737/17, 737/18, 737/19, 737/26, 737/27, 737/28, 737/29, 737/30, 737/31, 737/32, 737/33, 737/34, 737/35, 737/36, 737/37, 737/38, 737/39, 737/40, 737/41, 737/42, 737/43, 737/95, 737/141, 1723/6.

La zona d'intervento può essere modificata qualora ciò sia dettato da motivi di carattere ambientale o funzionale assodati all'atto di elaborazione degli approfondimenti tecnici.

**3. Modalità di acquisizione degli approfondimenti tecnici, delle basi geodetiche ed altre**

1. Gli approfondimenti tecnici riferiti alle condizioni naturali e create. Essi vengono integrati anche coi approfondimenti tecnici sulla base delle linee guida e condizioni degli enti preposti alla pianificazione del territorio. Se detti enti esigono degli approfondimenti tecnici aggiuntivi, a fornire gli stessi è il promotore dello strumento urbanistico.

2. Analisi delle linee guida e delle condizioni degli enti preposti alla pianificazione del territorio.

3. Il progetto di massima, riguardante la sistemazione territoriale proposta, ha carattere di una soluzione d'insieme architettonica, paesaggistica ed urbanistica. I contenuti del progetto di massima per la sistemazione territoriale in oggetto, sono quelli previsti dalla vigente normativa disciplinante la formazione della documentazione progettuale, comprese le rispettive varianti. Le soluzioni tecniche proposte devono comprendere anche la rappresentazione della zona d'influenza e della valutazione dell'impatto ambientale dell'intervento, da compilarli nel rispetto della normativa in vigore.

4. Il progetto di massima, riferito ai raccordi stradali, agli impianti energetici, alle condotte idriche ed a quelle fognarie, come pure il progetto di massima riguardante le soluzioni ed i provvedimenti volti ad obliare all'impatto negativo sull'ambiente, sui beni naturalistici e sul patrimonio culturale.

5. In ottemperanza dell'Ordinanza del Ministero dell'ambiente e del territorio, si richiede la redazione della relazione ambientale contenente la valutazione dell'impatto provocato dall'intervento (nel seguito del piano, in conformità con la

terminologia della legislazione ambientale) e della rispettiva accettabilità, compresa la valutazione di eventuali varianti ed, in caso di accertato impatto negativo, anche la proposta e la valutazione dei necessari interventi mitigatori.

6. Eventuali approfondimenti tecnici aggiuntivi richiesti dagli enti preposti alla pianificazione territoriale.

7. Gli approfondimenti tecnici sono attuati dal pianificatore designato dal promotore del PRPC. Questi provvede anche alle basi geodetiche (rilevamento geodetico completo del catasto delle opere d'urbanizzazione e della lottizzazione preesistente) necessarie per l'elaborazione dello strumento urbanistico. Eventuali approfondimenti tecnici richiesti dagli enti preposti alla pianificazione territoriale possono essere commissionati ad altre organizzazioni o soggetti singoli competenti.

#### 4. Fasi e tempi di predisposizione del PRPC

Fase	Amministrazione precedente	Termine previsto
Delibera sull'avvio della predisposizione del piano regolatore particolareggiato del comune (PRPC)	UAT, Sindaco	Febbraio 2011
Pubblicazione della delibera di predisposizione nel bollettino ufficiale e sul sito web	Sindaco	
Predisposizione della bozza del PRPC	Pianificatore	
Invito agli enti preposti alla pianificazione territoriale per l'acquisizione delle direttrici e l'avviso del MAT in materia della valutazione dell'impatto ambientale	UAT	30 giorni
Analisi delle direttrici, realizzazione degli approfondimenti tecnici e della proposta del PRPC	Pianificatore	
Stesura della relazione ambientale riferita alla bozza del PRPC – in base all'avviso del MAT circa la VIA	Compilatore della RA, UAT, pianificatore	
– Invito del MAT, competente per la tutela dell'ambiente, a valutare la qualità e le conformità della relazione ambientale e della bozza integrata del PRPC	UAT, MAT, compilatore della RA, pianificatore	15 giorni
Deliberazione sull'esposizione al pubblico e sul dibattito pubblico in merito alla bozza integrata del PRPC; pubblicazione sul sito web e secondo le modalità localmente in uso	Sindaco, UAT	7 giorni precedenti l'esposizione al pubblico
Esposizione al pubblico e discussione della proposta integrata del PRPC con l'indicazione di tutte le pervenute osservazioni scritte	UAT, pianificatore	30 giorni
Discussione in sede del Consiglio comunale		
Prese di posizione nei confronti delle osservazioni scaturite dall'esposizione al pubblico e dal dibattito pubblico	Pianificatore, UAT, Sindaco	15 giorni dalla conclusione del dibattito pubblico

Fase	Amministrazione precedente	Termine previsto
Pubblicazione, secondo le modalità localmente in uso, delle prese di posizione nei confronti delle osservazioni, informazione scritta dei proprietari dei lotti nella zona interessata dal PRPC	UAT	
Compilazione della proposta integrata del PRPC con il recepimento delle prese di posizione nei confronti delle osservazioni e proposte degli interessati	Pianificatore	15 giorni successivi all'approvazione delle prese di posizione
Acquisizione dei pareri degli enti preposti alla pianificazione territoriale in materia della bozza integrata del PRPC e decisione dei ministeri competenti riguardo all'accettabilità del PRPC, qualora si richieda la VIA	UAT, pianificatore	30 giorni
– acquisizione dell'approvazione del ministero competente per l'ambiente circa l'accettabilità del PRPC	UAT, pianificatore, MAT	60 giorni
– predisposizione della bozza integrata del PRPC	Pianificatore	
Discussione in sede del Consiglio comunale	Sindaco, Consiglio comunale	
Pubblicazione del decreto nella Gazzetta ufficiale		

#### 5. Enti preposti alla sistemazione del territorio ed altri partecipanti alla formazione del PRPC

Gli enti preposti alla sistemazione del territorio, cui si fa l'obbligo di fornire indirizzi per la predisposizione del PRPC previa formazione del medesimo, oltre che di esprimere i propri pareri riguardo alla proposta integrata sono i seguenti:

- Ministero per l'ambiente ed il territorio, Direktorat per l'ambiente, Sezione per la valutazione integrale dell'impatto ambientale, Dunajska 48, 1000 Ljubljana;
- Ministero per l'ambiente ed il territorio, ARSO, Ufficio gestione delle acque, Sede regionale di Capodistria, Dipartimento per lo specchio d'acqua del mare Adriatico, Sezione del bacino idrografico, Via del porto 12, Capodistria;
- Direzione della RS per le infrastrutture stradali, Tržaška ulica 19, Lubiana;
- Direzione della RS per le infrastrutture stradali, sezione regionale Capodistria, Strada di Ancarano 7B, Capodistria;
- Società per le autostrade della Repubblica di Slovenia, Dunajska 7, Lubiana;
- Ministero dei trasporti, Dipartimento per il trasporto stradale, Langusova 4, Lubiana;
- Ministero per la cultura, Maistrova 10, Lubiana;
- Istituto nazionale per la tutela dei beni culturali, UE di Pirano, Piazza della Fratellanza 2, Pirano;
- Ministero della difesa, Amministrazione nazionale per la protezione ed il soccorso, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana; settore protezione e soccorso;
- Istituto nazionale per la protezione dei beni naturali, UO Pirano, Piazza Etbin Kristan 12, Isola;
- Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 maggio 13;
- "Komunala Koper", Via 15 maggio 4, Capodistria;
- "Elektro Primorska", UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria;
- Istrabenz plini, Sermin 8a, Capodistria;

– “Telekom Slovenije”, UO di Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria;

– Ufficio servizi pubblici economici e traffico del CC di Capodistria, Via Verdi 10, Capodistria;

– Ufficio ambiente e territorio del CC di Capodistria, Via Verdi 10, Capodistria;

– Altri servizi pubblici economici ed altri organi ed organizzazioni se lo richiedono le necessità appurate nel corso della procedura di predisposizione del PRPC.

Entro 30 giorni dalla notifica della domanda, i soggetti sopraelencati definiscono gli orientamenti e forniscono pareri in merito all'atto territoriale.

Il promotore, committente ed investitore del PRCP è la società Koperinvest d.o.o. Strada di Ancarano 5c, 6000 Capodistria, la quale finanzia la compilazione del progetto.

L'ente procedente è il Comune città di Capodistria.

La procedura di predisposizione del documento è condotta dall'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del CC di Capodistria.

Il pianificatore deve possedere i requisiti previsti dagli articoli da 156 a 160 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 110/02, 8/03 – rettifica, e 53/03 – ZK-1). Lo strumento urbanistico deve essere elaborato in ossequio alla legge (articolo da 55 a 61 della Legge sulla pianificazione del territorio – Gazzetta uff. della RS, n. 33/07) ed ai rispettivi decreti attuativi, come pure in conformità alla presente delibera. Lo strumento urbanistico è compilato anche in forma digitale che ne consente l'inserimento nel sistema GIS comunale.

Nel corso della procedura di predisposizione e dell'approvazione dello strumento urbanistico (nella fase della bozza o della proposta integrata), l'ente procedente può commissionare la verifica di un esperto della pianificazione territoriale.

#### 6. Obblighi di finanziamento della predisposizione

Il promotore provvede al finanziamento dell'elaborazione di tutti gli approfondimenti tecnici e del PRPC.

#### 7. Pubblicazione della delibera sulla predisposizione

La delibera sulla predisposizione è pubblicata nella Gazzetta ufficiale ed entra in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione.

N. 3505-11/2010

Capodistria, 18 febbraio 2011

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič** m.p.

### KOZJE

#### 606. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu

Na podlagi 43., 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 3. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel naslednji

### SKLEP

#### I.

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša 15,77 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 13,73 EUR, stroški vodenja pa 2,04 EUR.

#### II.

Občina Kozje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 11,49 EUR na efektivno uro.

Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 4,28 EUR na efektivno uro.

#### III.

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se poveča za 40% in znaša 22,07 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 16,08 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 5,99 EUR.

Cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 50% in znaša 23,65 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 17,23 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 6,42 EUR.

#### IV.

S tem sklepom preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Kozje št.: 032-0001/2010-33/06 z dne 16. 9. 2010.

#### V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0005/2010-3/06

Kozje, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Kozje  
**Dušan Andrej Kocman** l.r.

### LJUBLJANA

#### 607. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 98/09 – ZIUZGK, 13/10 in 59/10), 3. in 4. člena Pravilnika o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 11/06, 28/06, 65/06, 87/06, 84/08, 91/09, 100/09, 110/09, 4/10, 29/10 in 73/10) ter 51. in 89. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB) izdaja župan Mestne občine Ljubljana

### PRAVILNIK

#### o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede

#### 1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 11/06, 28/06, 65/06, 87/06, 84/08, 91/09, 100/09, 110/09, 4/10, 29/10 in 73/10) se v 2. členu pri poglavju VIII. Dejavnost: DRUGE DEJAVNOSTI v tabeli doda nova vrstica, ki se glasi:

73040	Mladi zmaji	B017880	Direktor JZ	44
-------	-------------	---------	-------------	----

#### 2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije po pridobitvi soglasja pristojnega ministra iz 2. člena Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 100-460/2008-15

Ljubljana, dne 28. septembra 2010

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Jankovič** l.r.

**608. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote**

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, v skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 in naslednji) in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 31/10) objavlja

**C E N I K**  
**za posamezne tarifne skupine toplote**

## 1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 62, se določijo nove cene toplote:

Tarifna skupina	Enota	Cena brez DDV na enoto	Dodatek za povečanje energetske učinkovitosti na enoto	20% DDV	Končna cena z DDV na enoto
<b>GOSPODINJSKI ODJEM</b>					
za dobavljene količine					
– za obračun po toplotnem števcu	EUR/MWh	41,8886	0,5000	8,4777	50,8663
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	EUR/m <sup>3</sup>	2,7982	0,0300	0,5656	3,3938
za priključno moč					
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomernu	EUR/MW/leto	7.524,0085		1.504,8017	9.028,8102
<b>NEGOSPODINJSKI ODJEM</b>					
za dobavljene količine					
– za obračun po toplotnem števcu	EUR/MWh	46,6370	0,5000	9,4274	56,5644
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	EUR/m <sup>3</sup>	3,1130	0,0300	0,6286	3,7716
za priključno moč					
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomernu	EUR/MW/leto	8.709,3515		1.741,8703	10.451,2218

## 2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati Cenik za posamezne tarifne skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 7/11.

## 3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 1. marca 2011

**Hrvoje Drašković** l.r.  
Direktor

**MEDVODE****609. Obvezna razlaga četrte alineje točke 5.1 4. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode**

Na podlagi 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 3. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**OBVEZNO RAZLAGO****I.**

Določilo četrte alineje točke 5.1 4. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode (Uradni list SRS, št. 19/89 in Uradni list RS, št. 58/92, 4/94, 72/95, 88/98, 50/01, 31/03, 56/06, 67/06 – popr., 103/08, 91/09, 92/10) se razlaga tako, da je med za občino pomembne infrastrukturne objekte, ki jim zaradi posebnih lokacijskih zahtev ni možno določiti druge lokacije, možno šteti tudi zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov.

**II.**

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-73/2011-5  
Medvode, dne 15. februarja 2011

Župan  
Občine Medvode  
**Stanislav Žagar** l.r.

**610. Obvezna razlaga prvega odstavka 10. člena Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec**

Na podlagi 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 3. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**OBVEZNO RAZLAGO****I.**

Določilo prvega odstavka 10. člena Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec (Uradni list RS, št. 14/00) se razlaga tako, da se prostostoječe individualne stanovanjske hiše štejejo za prostostoječe, individualne stanovanjske hiše, v katerih je dovoljeno urediti le eno stanovanje.

**II.**

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-202/2011  
Medvode, dne 15. februarja 2011

Župan  
Občine Medvode  
**Stanislav Žagar** l.r.

**611. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 3. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi javnega dobra****I.**

Zemljišče, parc. št. 1099/4, dvorišče, v izmeri 133 m<sup>2</sup>, vpisano v zemljiškoknjižnem vložku 1011, k.o. Smednik, kot javno dobro, preneha biti javno dobro in se vpiše v ustrezen zemljiškoknjižni vložek, pri katerem se vknjiži lastninska pravica za Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

**II.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-13/2011  
Medvode, dne 15. februarja 2011

Župan  
Občine Medvode  
**Stanislav Žagar** l.r.

**612. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 3. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi javnega dobra****I.**

Zemljišče, parc. št. 661/3, gospodarsko poslopje, v izmeri 28 m<sup>2</sup>, gospodarsko poslopje, v izmeri 49 m<sup>2</sup>, dvorišče, v izmeri 49 m<sup>2</sup>, dvorišče, v izmeri 51 m<sup>2</sup>, dvorišče, v izmeri 55 m<sup>2</sup>, vpisano v zemljiškoknjižnem vložku 1094, k.o. Zgornje Pirniče, preneha biti javno dobro in se vpiše v ustrezen zemljiškoknjižni vložek, pri katerem se vknjiži lastninska pravica za Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

**II.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-14/2011  
Medvode, dne 15. februarja 2011

Župan  
Občine Medvode  
**Stanislav Žagar** l.r.

**MIRNA PEČ****613. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Mirna Peč**

Občinski svet Občine Mirna Peč je na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 in 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.)), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 5., 6. in 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 3. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o programu opremljanja in merilih za odmero  
komunalnega prispevka za območje  
Občine Mirna Peč**

## 1. člen

V Odloku o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 16/09, 14/10 in 34/10) se vsebina 16. člena nadomesti z vsebino:

»Faktor dejavnosti je 1, razen za naslednje vrste objektov določenih po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena – CC-SI (Uradni list RS, št. 33/03 (78/05 popr.) in 25/10):

Šifra (CC-SI)	Vrsta objekta (CC-SI)	Faktor dejavnosti
1271	Nestanovanjske kmetijske stavbe, razen stavbe za spravilo pridelka – zidanice – CC-SI: 12713	0,7
125	Industrijske stavbe in skladišča	1,2
121	Gostinske stavbe	1,3
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,3

«.

## 2. člen

Vsebinska drugega odstavka 17. člena se nadomesti z vsebino:

»(2) Nestanovanjskim kmetijskim stavbam (1271), razen stavbam za spravilo pridelka – zidanicam (12713), se komunalni prispevek zniža za 60%.«

## 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-07/2007-68

Mirna Peč, dne 25. februarja 2011

Župan  
Občine Mirna Peč  
**Zvonko Lah** i.r.

**MOZIRJE****614. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB 1 in 126/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 5. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

Zemljišču, parc. št. 660 – pot, v izmeri 1158 m<sup>2</sup>, vl. št. 76, k.o. Šmihel, se ukine status javno dobro.

## 2. člen

Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, matična št. 5883849.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 032-0001/2011

Mozirje, dne 16. februarja 2011

Župan  
Občine Mozirje  
**Ivan Suhoveršnik** i.r.

**615. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB 1 in 126/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 5. seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

Zemljišču, parc. št. 873/2 – pot, v izmeri 199 m<sup>2</sup>, vl. št. 411, k.o. Ljubija, se ukine status javno dobro.

## 2. člen

Na zemljišču iz 1. člena tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, matična št. 5883849.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 032-0001/2011

Mozirje, dne 16. februarja 2011

Župan  
Občine Mozirje  
**Ivan Suhoveršnik** i.r.

**PUCONCI****616. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega  
zavoda Osnovna šola Puconci**

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10) je Občinski svet Občine Puconci na 4. redni seji dne 15. 2. 2011 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega  
zavoda Osnovna šola Puconci**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Puconci (Uradni list RS, št. 79/09 – ura-

dno prečiščeno besedilo 1, 41/10) se spremeni 4. člen, tako da se glasi:

»Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm in 20 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Puconci, Puconci 178.«

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2011

Puconci, dne 15. februarja 2011

Župan  
Občine Puconci  
Ludvik Novak l.r.

### ROGAŠKA SLATINA

#### 617. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 115/07) je Občinski svet Občine Rogaška Slatina na 5. redni seji dne 23. 2. 2011 sprejel

#### SKLEP

1. Občinski svet Občine Rogaška Slatina v organ občine, Občinsko volilno komisijo občine Rogaška Slatina, imenuje:

predsednik:	ALEKSIČ Marjan, Cankarjeva ulica 17, Rogaška Slatina
namestnik predsednika:	POHARC Damjan, Strmec 27, Rogatec
član:	DOŠLER Edvard, Gozdna ulica 24, Rogaška Slatina
namestnik člana:	OGRIZEK Eva, Sp. Kostrivnica 15, Podplat
član:	KIDRIČ Lucija, Sv. Florijan 109, Rogaška Slatina
namestnik člana:	PUCELJ Francišek, Mladinska 4, Rogaška Slatina
član:	SEDMINEK Špela, Kidričeva 69, Rogaška Slatina
namestnik člana:	TURNŠEK Katja, Irje 36, Rogaška Slatina.

2. Mandat komisije traja štiri leta.

3. Sedež Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina je na naslovu Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-0005/2011

Rogaška Slatina, dne 23. februarja 2011

Župan  
Občine Rogaška Slatina  
mag. Branko Kidrič l.r.

### ROGAŠOVCI

#### 618. Odlok o spremembi Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Rogašovci

Na podlagi 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB-2, 76/08, 79/09, 51/10), 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list RS, št. 26/90), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 – ZP-1-UPB4, 109/09) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 3. redni seji dne 25. 2. 2011 sprejel

#### ODLOK

#### o spremembi Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Rogašovci

##### 1. člen

V drugem odstavku 12. člena se za prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »Ceno uporabe mrliške vežice določi občinski svet s sklepom.«

##### 2. člen

V 37. členu se za besedo »pokopališča« naredi pika, ostali del besedila: »in objektov ter manjše investicijske posege« se črta.

##### 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2009-13

Rogašovci, dne 25. februarja 2011

Župan  
Občine Rogašovci  
Edvard Mihalič l.r.

#### 619. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec pri Osnovni šoli Sveti Jurij

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – Zvrt-UPB2, 25/08 in 36/10), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Sveti Jurij (Uradni list RS, št. 75/08, 46/10) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogašovci na 3. redni seji dne 25. 2. 2011 sprejel

#### PRAVILNIK

#### o sprejemu otrok v vrtec pri Osnovni šoli Sveti Jurij

##### UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik ureja postopek vpisa in sprejema otrok, določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok, določa kriterije za sprejem otrok v vrtec, izpis otrok in objavo informacij pri vrtcu pri Osnovni šoli Sveti Jurij (v nadaljevanju: vrtec).



## VPIS IN SPREJEM OTROK

## 2. člen

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj enajst mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice od starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

## 3. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. Javni vpis se izvede na podlagi javnega poziva objavljenega na oglasni deski in spletni strani vrtca ter na spletni strani občine ustanoviteljice.

Med šolskim letom lahko starši na sedežu vrtca oddajo informativno prijavo za sprejem v vrtec, ki nima statusa vloge oziroma prijave.

## 4. člen

Vlogo za vpis oddajo starši oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj) na predpisanem obrazcu.

Vlogo dobijo vlagatelji na sedežu vrtca in na spletni strani vrtca. Vlagatelj lahko vlogo vloži za tekoče leto.

## 5. člen

Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za posameznega otroka. Vlagatelj v vlogi navede enoto vrtca, v katero želi vključiti otroka, lahko pa v vlogi navede tudi druge enote vrtca, v katero želi vključiti otroka, če otrok ne bo sprejet v želeno enoto.

Če vlagatelj odda več vlog za posameznega otroka, se upošteva izključno vloga, ki je bila prva sprejeta. Glede ostalih oddanih vlog vrtec pisno obvesti vlagatelja, da teh vlog ne bo obravnaval.

Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti.

Če je vloga nepopolna ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko vlagatelje pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če vlagatelji pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

## 6. člen

V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev in v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem.

## 7. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otroka ravnatelj vrtca.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

## 8. člen

Če je v vrtcu vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. V tem primeru, vrtec staršem dodeli šifro otroka.

Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev.

Komisija obravnava vloge za sprejem otrok tudi med šolskim letom, v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s čakalnega seznama oziroma, če je bilo staršem vseh otrok s

čakalnega seznama ponujeno prosto mesto za otroka, pa so ga starši odklonili ali niso podpisali pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, in je število novo vpisanih otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

## 9. člen

Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih.

## 10. člen

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

## 11. člen

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

## 12. člen

Za preostale vpisane otroke komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v enote vrtca s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program v vrtcu, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletni strani vrtca.

Seznam sprejetih otrok in čakalni seznam otrok vsebujeta podatke določene v zakonu o vrtcih.

## 13. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

## 14. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otrok v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem. V takšnem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

## 15. člen

Sprejem otrok v vrtec se konča, ko svet zavoda odloči o vseh ugovorih staršev zoper obvestila o prednostnem vrstnem redu.

Po končanem postopku sprejema otrok se oblikuje čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok.

Vrtec, ki ima po končanem postopku sprejema otrok v vrtec novo prosto mesto za sprejem otroka, pozove starša otroka po prednostnem vrstnem redu s čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec.

Otrok se izbriše iz čakalnega seznama samo, kolikor vlagatelj vlogo umakne. S tem je postopek zaključen.

Vrtec, ki je prejel podpisano pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, mora naslednji delovni dan po prejemu podpisane pogodbe ažurirati podatke v čakalnem seznamu.

## 16. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku vpisa in sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

## SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

## 17. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) imenuje ustanovitelj. Komisija ima pet članov.

Prvo konstitutivno sejo skliče ravnatelj zavoda. Komisija deluje na sedežu zavoda.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let. Mandat predstavnika sveta staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu zavoda.

Predsednik komisije najmanj 60 dni pred potekom mandata članom komisije, pozove svet zavoda, da poda predlog za člane komisije ustanovitelju.

## 18. člen

Na prvi seji, komisija izmed članov izvoli predsednika in njegovega namestnika. Delo komisije vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa namestnik. Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije in oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

Komisija sprejema svoje odločitve s sklepi. Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov. Sklep je potrjen z večino glasov vseh članov.

## 19. člen

Komisija o poteku seje vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke: kraj, datum in uro seje komisije, imena navzočih, kratek potek dela komisije, sprejete sklepe.

Zapisnik podpišeta predsednik komisije in zapisnikar in se hrani v dokumentaciji vrtca.

Vsa administrativna in strokovna dela za komisijo zagotavlja zavod.

## KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

## 20. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Kriterij	Število točk	
1	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Občine Rogašovci	30
2	Otrok obeh zaposlenih staršev oziroma v primeru enostarševske družine zaposlenost enega izmed staršev, kateremu je otrok dodeljen	15
3	Otrok je bil uvrščen na čakalno listo v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu	10
4	Sprejem dveh ali več otrok iz iste družine	7
5	Družina ima več vzdrževanih otrok:	
5a	5 otrok ali več	6
5b	4 otroci	5
5c	3 otroci	4
6	Starši, ki vpisujejo otroka zadnje leto pred vstopom v šolo oziroma starši otroka, ki ima odlog všolanja in pred tem ta še ni obiskoval vrtca	20
7	Otrok staršev, ki imajo v vrtec že vključenega otroka	5
8	Invalidnost enega od staršev, kar starši dokazujejo z odločbo pristojne institucije	5

## \*Opomba:

Enoroditeljsko družino starši dokazujejo z ustrežno listino, in sicer:

- Sklepom sodišča o razvezi
- Sklepom o določitvi višine preživnine
- Izpisom iz rojstne matične knjige, v primeru, če oče otroka ne prizna očetovstva.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi vrstnega reda upošteva naslednje dodatne kriterije po naslednjem zaporedju:

- starost otroka: prednost ima starejši otrok,
- v primeru enake starosti ima prednost otrok, za katerega je bila vloga oddana prej.

## 21. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi. V primeru zdravstvenih razlogov, se lahko ob predložitvi zdravniškega spričevala izpiše brez odpovednega roka.

Otroka ni možno začasno izpisati iz vrtca.

Izpisani otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu. Za ponoven vpis morajo vlagatelji oddati novo prijavo za sprejem v vrtec.

## 22. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

## KONČNA DOLOČBA

## 23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2011-5

Rogašovci, dne 25. februarja 2011

Župan  
Občine Rogošovci  
**Edvard Mihalič** l.r.

**620. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave in odlaganja preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2011**

Na podlagi tretjega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 70/08, 108/09), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 5. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09) ter 17. člena Statuta Občine Rogošovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06, 69/10) je Občinski svet Občine Rogošovci na 3. redni seji dne 25. 2. 2011 sprejel

## S K L E P

**o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave in odlaganja preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2011**

## I.

Občina Rogošovci bo storitve javne službe obdelave in odlaganja odpadkov v delu, ki se nanaša na ceno uporabe javne infrastrukture, le-to subvencionirala v višini 45%.

## II.

Kot osnova za plačilo cene uporabe javne infrastrukture v letu 2011 za uporabnike – gospodinjstva oziroma druge povzročitelje komunalnih odpadkov, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti na območju Občine Rogošovci, je cena v višini 95,16 EUR/t, h kateri se prištejejo še vsi ostali stroški, ki so sestavni del cene storitev javne službe obdelave in odlaganja odpadkov.

Razliko do polne cene v višini 95,16 EUR/t, to je 42,82 EUR/t, Občina Rogošovci priznava kot subvencijo k ceni storitve javne službe v tistem delu, ki se nanaša na ceno uporabe javne infrastrukture in jo bo pokrila iz sredstev občinskega proračuna.

## III.

Sredstva subvencije bo Občina Rogošovci nakazovala javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kot regijskemu izvajalcu javne službe obdelave in odlaganja preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

## IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2011 naprej.

Št. 354-2/2011-7

Rogašovci, dne 25. februarja 2011

Župan  
Občine Rogošovci  
**Edvard Mihalič** l.r.

## SEVNICA

**621. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2011**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US in 79/09), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 4. seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## O D L O K

**o proračunu Občine Sevnica za leto 2011**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sevnica za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	(v evrih)
	Skupina/podskupine kontov	Proračun leta 2011
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.224.029
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.647.811
70	DAVČNI PRIHODKI	12.215.870
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.276.017
	703 Davki na premoženje	501.381
	704 Domači davki na blago in storitve	438.472
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.431.941
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.256.668
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Denarne kazni	17.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	147.067
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.003.706
72	KAPITALSKI PRIHODKI	202.390
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	27.390
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	175.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.373.828
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.317.563
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.056.265
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.906.308
40	TEKOČI ODHODKI	4.062.527
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	810.196
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.180
	402 Izdatki za blago in storitve	2.607.916
	403 Plačila domačih obresti	156.180
	409 Rezerve	361.055
41	TEKOČI TRANSFERI	7.164.181
	410 Subvencije	771.013
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.832.593
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	375.216
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.185.359
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.508.868
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.508.868
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	170.732
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	37.200
	432 Investicijski transferi proračunskim upor.	133.532
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	317.721
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	280.000
50	ZADOLŽEVANJE	280.000
	500 Domače zadolževanje	280.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	827.057
55	ODPLAČILA DOLGA	827.057
	550 Odplačila domačega dolga	827.057

IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)	-229.336
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-547.057
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-317.721
	PREDVIDENO STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2010	
	9009 splošni sklad za drugo	229.336

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),
2. prihodki krajevnega samopriskevka za Krajevno skupnost Tržišče,
3. prihodki ožjih delov lokalne skupnosti,
4. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
5. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

#### 5. člen

(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika so:

- kabinet in oddelki občinske uprave ter
- krajevne skupnosti.

#### 6. člen

(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

#### 7. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog župana lahko občinski svet neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan. V ožjih delih občine o prerazporeditvah odloča predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

#### 8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. V razpisnih pogojih se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe na način iz naslednjega odstavka.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2012 50% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 190.000 evrov.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih sredstev odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

#### 11. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan posameznemu dolžniku do višine 5.000 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

#### 12. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Ožji deli občine morajo pred sklenitvijo pravnega posla za namene izvedbe investicije ali investicijskega vzdrževanja iz finančnega načrta krajevnih skupnosti za leto 2011, pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so ti pravni posli nični. Predhodno soglasje je pogoj za sklenitev poslov v skupni vrednosti nad 8.000 evrov.

### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 13. člen

(namen zadolževanja)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2011 lahko zadolži do višine 280.000 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sevnica, v letu 2011 ne sme preseči skupne višine glavnice 84.000 evrov.

Občina lahko izdaja poročstva osebam iz prejšnjega odstavka pod pogojem, da se sredstva porabijo za opravljanje javnih nalog skladno z zakonom.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2011 zadolžijo do skupne višine 84.000 evrov.

### 6. FINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

#### 14. člen

(splošno o financiranju krajevnih skupnosti)

Obseg sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se določi na podlagi veljavnih kriterijev.

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za financiranje krajevnih skupnosti, se po področjih proračunske porabe razporedijo s finančnimi načrti posameznih krajevnih skupnosti.

#### 15. člen

(finančni načrti krajevnih skupnosti)

Finančni načrti krajevnih skupnosti so sestavni del proračuna. Krajevnih skupnosti so dolžne dostaviti predlog svojega finančnega načrta v roku, ki je določen za pripravo proračuna.

Če krajevna skupnost finančnega načrta ne dostavi, se zadržijo nakazila iz proračuna.

#### 16. člen

(način financiranja krajevnih skupnosti)

Sredstva za financiranje se krajevnim skupnostim praviloma nakazujejo po dvanajstih v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

Župan lahko na predlog posamezne krajevnih skupnosti v skladu s proračunskimi možnostmi določi drugačno dinamiko financiranja.

## 17. člen

(prerazporeditev pravic porabe v okviru finančnega načrta KS)

V okviru finančnega načrta krajevne skupnosti lahko pravice porabe na predlog predsednika sveta krajevne skupnosti prerazporeja svet krajevne skupnosti.

Svet krajevne skupnosti lahko v okviru sprejetega načrta razvojnih programov spreminja vrednost posameznih projektov ali programov.

O opravljenih prerazporeditvah v okviru finančnega načrta in spremembah načrta razvojnih programov krajevna skupnost obvesti župana.

## 7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0035/2010

Sevnica, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Sevnica  
**Srečko Ocvirk** l.r.

**622. Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2012**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US in 79/09), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 4. seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Sevnica za leto 2012**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sevnica za leto 2012 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	(v evrih)
Skupina/podskupine kontov		Proračun leta 2012
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	25.452.088
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.631.032
70	DAVČNI PRIHODKI	12.220.766
	700 Davki na dohodek in dobiček	11.288.899
	703 Davki na premoženje	495.267
	704 Domači davki na blago in storitve	436.600
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.410.266
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.255.468
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Denarne kazni	17.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	125.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.005.298
72	KAPITALSKI PRIHODKI	137.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	17.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	120.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	10.684.056
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.295.496
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	8.388.560
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	25.600.031
40	TEKOČI ODHODKI	4.043.400
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	751.112
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	123.197
	402 Izdatki za blago in storitve	2.525.200
	403 Plačila domačih obresti	138.891
	409 Rezerve	505.000
41	TEKOČI TRANSFERI	7.430.919
	410 Subvencije	790.488
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.786.146
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	444.313
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.409.972
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	13.812.498
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.812.498
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	313.214
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	32.200
	432 Investicijski transferi proračunskim upor.	281.014
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRAMANJKLJAJ (I.-II.)	-147.943

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000
	500 Domače zadolževanje	1.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	852.057
55	ODPLAČILA DOLGA	852.057
	550 Odplačila domačega dolga	852.057
IX.	SPREMENBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	147.943
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	147.943
	PREDVIDENO STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2011	
	9009 splošni sklad za drugo	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),

2. prihodki krajevnega samopriskevka za Krajevno skupnost Tržišče,

3. prihodki ožjih delov lokalne skupnosti,

4. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,

5. prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

#### 5. člen

(predlagatelji finančnih načrtov)

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednega uporabnika so:

- kabinet in oddelki občinske uprave ter
- krajevne skupnosti.

#### 6. člen

(dodatno pridobljena namenska sredstva)

Če se med letom v proračunu zagotovijo namenska sredstva, ki v prvotnem proračunu niso bila predvidena, se sredstva razporedijo na postavko, za katero so bila smiselno pridobljena ali pa se na predlog predlagatelja finančnega načrta odpre nova postavka.

Obveznosti v breme sredstev iz prvega odstavka tega člena, se lahko prevzemajo le, če so sredstva že nakazana v proračun, ali pa je izdan sklep ali odločba pristojnega organa in podpisana pogodba o dodelitvi sredstev.

#### 7. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Na predlog župana lahko občinski svet neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan. V ožjih delih občine o prerazporeditvah odloča predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2012 in njegovi realizaciji.

#### 8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. V razpisnih pogojih se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe na način iz naslednjega odstavka.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2013 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma

lahko preide iz najemodajalca na najemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2012 oblikuje v višini 250.000 evrov.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih sredstev odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

#### 11. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan posameznemu dolžniku do višine 5.000 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

#### 12. člen

(sklepanje pravnih poslov krajevnih skupnosti)

Ožji deli občine morajo pred sklenitvijo pravnega posla za namene izvedbe investicije ali investicijskega vzdrževanja iz finančnega načrta krajevnih skupnosti za leto 2012, pridobiti predhodno soglasje župana, sicer so ti pravni posli nični. Predhodno soglasje je pogoj za sklenitev poslov v skupni vrednosti nad 8.000 evrov.

### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 13. člen

(namen zadolževanja)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2012 lahko zadolži do višine 1.000.000 evrov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sevnica, v letu 2012 ne sme preseči skupne višine glavnice 50.000 evrov.

Občina lahko izdaja poročila osebam iz prejšnjega odstavka pod pogojem, da se sredstva porabijo za opravljanje javnih nalog skladno z zakonom.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2012 zadolžijo do skupne višine 50.000 evrov.

### 6. FINANCIRANJE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

#### 14. člen

(splošno o financiranju krajevnih skupnosti)

Obseg sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se določi na podlagi veljavnih kriterijev.

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za financiranje krajevnih skupnosti, se po področjih proračunske porabe razporedijo s finančnimi načrti posameznih krajevnih skupnosti.

#### 15. člen

(finančni načrti krajevnih skupnosti)

Finančni načrti krajevnih skupnosti so sestavni del proračuna. Krajevne skupnosti so dolžne dostaviti predlog svojega finančnega načrta v roku, ki je določen za pripravo proračuna.

Če krajevna skupnost finančnega načrta ne dostavi, se zadržijo nakazila iz proračuna.

#### 16. člen

(način financiranja krajevnih skupnosti)

Sredstva za financiranje se krajevnim skupnostim praviloma nakazujejo po dvanajstih v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

Župan lahko na predlog posamezne krajevnih skupnosti v skladu s proračunskimi možnostmi določi drugačno dinamiko financiranja.

#### 17. člen

(prerazporeditev pravic porabe v okviru finančnega načrta KS)

V okviru finančnega načrta krajevnih skupnosti lahko pravice porabe na predlog predsednika sveta krajevnih skupnosti prerazporeja svet krajevnih skupnosti.

Svet krajevnih skupnosti lahko v okviru sprejetega načrta razvojnih programov spreminja vrednost posameznih projektov ali programov.

O opravljenih prerazporeditvah v okviru finančnega načrta in spremembah načrta razvojnih programov krajevna skupnost obvesti župana.

### 7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 18. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sevnica v letu 2013, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 19. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0036/2010

Sevnica, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Sevnica  
**Srečko Ocvirk l.r.**



**ŠKOFJA LOKA****623. Odlok o spremembi Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev**

Na podlagi 103. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 33/10) in 90. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 71/95) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 4. seji dne 24. februarja 2011 sprejel

**O D L O K****o spremembi Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev**

## 1. člen

S tem odlokom se spremeni drugi odstavek 89. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev (Uradni list RS, št. 13/09) tako, da se glasi:

»Industrijski uporabniki so dolžni urediti kontrolno merilno mesto pred izpustom odpadne vode v javno kanalizacijo po določbah 72. člena tega odloka najkasneje do 31. decembra 2011.«

## 2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 355-2/2008

Škofja Loka, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Škofja Loka  
**mag. Miha Ješe** i.r.

**624. Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Škofja Loka**

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, s spremembami), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 s spremembami, 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 in 36/10), in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Škofja Loka (Uradni list RS, št. 73/08 in 53/10) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 4. redni seji dne 24. februarja 2011 sprejel

**P R A V I L N I K****o sprejemu otrok v Vrtec Škofja Loka**

## UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v Vrtec Škofja Loka (v nadaljevanju: vrtec).

## VPIS OTROKA V VRTEC

## 2. člen

(1) Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe od dopolnjenega 11 meseca starosti oziroma po zaključenem dopustu matere ali očeta za nego in varstvo otroka,

do vstopa v osnovno šolo, v svoje programe na podlagi vlog za sprejem otroka v vrtec (v nadaljevanju: vlog) in prostih mest vse leto. Starši oziroma skrbniki otrok (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga pripravi vrtec.

(2) Obrazec vloge dobijo starši na sedežu vrtca in na spletnih straneh vrtca.

(3) Vlogo vložijo starši na sedežu vrtca neposredno ali pa jo na sedež vrtca pošljejo po pošti. Vloga se lahko vloži tudi ustno na sedežu vrtca na zapisnik.

## 3. člen

(1) Vrtec najmanj enkrat letno v mesecu marcu ali aprilu objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto. Ta javni vpis predhodno uskladi z občino ustanoviteljico. Vpis vrtca objavi na svoji spletni strani in v sredstvih javnega obveščanja.

(2) V javnem vpisu vrtec starše seznanja o možnosti vključitve otroka v vrtec ter o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec, kot so sklenitev medsebojne pogodbe, predložitev potrjena pediatra o zdravstvenem stanju otroka, predložitev odločbe o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami idr.

(3) Starši, katerih otrok je že sprejet v vrtec, lahko med šolskim letom oddajo pisno zahtevo za premestitev otroka v drugo skupino ali enoto vrtca. Ravnatelj ali z njegove strani pooblaščen oseba je dolžan o navedeni zahtevi v roku 15 dni izdati odločbo o ugoditvi zahtevku ali o zavrnitvi zahtevka, slednje s hkratno uvrstitvijo otroka na čakalno listo prerazporeditev. Odločbo se staršu, ki je zahtevo podal, pošlje z navadno pošto pošiljko.

(4) Na čakalno listo prerazporeditev se uvrsti otroke po kronološkem vrstnem redu oddanih zahtev za premestitev.

(5) Otroci, ki so na čakalni listi prerazporeditev, imajo ob sprostitvi prostega mesta prednost pred otroci, ki so na čakalni listi, določeni v 11. členu tega pravilnika.

(6) Ob oblikovanju oddelkov za novo šolsko leto lahko Vrtec Škofja Loka izpelje prehode posameznih oddelkov oziroma otrok med posameznimi enotami vrtca. Prehode se izvede na podlagi uskladitve ustreznih prostorskih kapacitet posamezne enote za I. in II. starostno obdobje z namenom, da se zagotovi vključenost čim večjega števila otrok, ki bi v nasprotnem primeru ostali na čakalni listi. Obvestilo o prehodu se staršem pošlje istočasno, kot se pošiljajo obvestila o sprejemu otrok v vrtec.

## 4. člen

(1) Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali druga, v vrtcu zaposlena oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti. Ravnatelj vrtca oziroma pooblaščen oseba odločata o sprejemu otrok v skladu z merili, kot so določena v tem pravilniku ter upoštevajoč pravila postopka, kot jih določa ta pravilnik, kolikor se ta izrecno ne nanašajo na delovanje komisije kot kolegijskega organa.

(2) Če je prejetih vlog za sprejem otrok v vrtec več, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu otrok v vrtec komisija za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija).

(3) Vse prispеле vloge se skupaj obravnavajo na sedežu vrtca.

(4) Komisija najprej izmed vseh vlog izloči in prednostno obravnava tiste vloge, ki se nanašajo na otroke, za katere so starši priložili Odločbo o usmeritvi pristojne enote Zavoda Republike Slovenije za šolstvo ali mnenje centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine. Komisija omenjene otroke uvrsti na prednostni vrstni red tako, da imajo prednost pred ostalimi.

(5) Preostale vpisane otroke komisija točkuje po kriterijih, določenih v 10. in 11. členu tega pravilnika in določi prednostni vrstni red otrok, tako da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila.

(6) Vrtec v osmih dneh po seji, na kateri komisija določi prednostni vrstni red, odloči o številu sprejetih otrok v vrtec glede na število mest po posameznih oddelkih in enotah in v skladu s prednostnim vrstnim redom, ter oblikuje seznam

sprejetih otrok in čakalni seznam otrok, ki niso sprejeti v vrtec. Sistem vključevanja otrok v oddelke, enotno za vrtec oziroma enoto vrtca po programih in starostnih skupinah ali po letnikih rojstva otrok določa vrtec.

## SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

## 5. člen

(1) Komisijo za sprejem otrok sestavlja pet članov, in sicer:

- dva predstavnika vrtca, ki jih imenuje ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev, in
- dva predstavnika Občine Škofja Loka, ki jih imenuje župan.

(2) Člane komisije se imenuje za štiri leta in so lahko imenovani največ dvakrat zaporedoma.

(3) Predstavniku staršev preneha mandat v komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec. Predstavniku vrtca preneha mandat s prenehanjem delovnega razmerja v Vrtcu Škofja Loka. Predstavniku Občine Škofja Loka preneha mandat s prenehanjem delovnega razmerja z Občino Škofja Loka.

(4) Članu komisije preneha mandat pred pretekom časa za katerega je bil imenovan, in sicer:

- če odstopi,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije in
- če je razrešen.

(5) Člana komisije razreši organ, ki ga je imenoval, na način in po postopku, določenim za imenovanje, iz naslednjih razlogov:

- če se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje,
- če pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi in
- če svojih nalog ne opravlja strokovno.

(6) Ko organ, ki je člana imenoval, ugotovi, da je članu iz navedenih razlogov prenehal mandat, na način in po postopku, določenim za imenovanje, imenuje novega člana in o tem obvesti druge organe, ki so v skladu s prvim odstavkom tega člena pristojni za imenovanje članov komisije.

## 6. člen

(1) Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izmed sebe izvolijo na prvi seji.

(2) Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka.

(3) Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, o kateri se vodi zapisnik v skladu s postopkom, ki ga določa Zakon o splošnem upravnem postopku.

## 7. člen

(1) Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

(2) Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec s sklepi, ki jih sprejme z večino glasov vseh članov.

(3) Komisija s sklepom določi prednostni vrstni red otrok glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega. Sklep mora obrazložiti.

(4) Komisija pri odločanju o sprejemu otrok v vrtec upošteva dejstva in okoliščine po stanju na dan odločanja komisije, razen starostnega pogoja, ki se upošteva na dan sprejema v vrtec.

## 8. člen

(1) Komisija odloča o prednostnem vrstnem redu otrok praviloma enkrat letno, do 31. maja za naslednje šolsko leto.

(2) Komisija mora obravnavati vse vloge za vpis otrok, ki so vložene v vpisnem roku za vpis otrok v naslednjem šolskem letu. Vloge za vpis otrok, ki 1. 9. tekočega leta ne bodo dosegli starosti 11 mesecev, komisija točkuje in vključi na čakalni seznam. Otrok se v primeru prostih mest vključi v vrtec, ko izpolni starostni pogoj za sprejem otroka.

(3) Pri oblikovanju oddelka mora vrtec upoštevati predpisane normative za oblikovanje oddelkov, kot to določa Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, s spremembami, v nadaljevanju: ZVrt), in sicer se na podlagi drugega odstavka 17. člena ZVrt število otrok v oddelkih vrtca lahko poveča za dva otroka v vsakem posameznem oddelku.

## 9. člen

(1) O poteku seje komisije se vodi zapisnik, ki mora vsebovati predvsem naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena prisotnih članov komisije in drugih navzočih,
- kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje,
- število prejetih vlog za sprejem v posameznem programu ter starostnem obdobju oziroma po letnikih rojstva,
- sprejete sklepe komisije,
- seznam otrok s šiframi, s številom točk ter s številom točk po posameznem kriteriju, po posameznem programu ter starostnem obdobju in letnikih rojstva, po vrstnem redu zbranege števila točk od najvišjega števila do najnižjega, kot sestavni del arhivskega izvoda zapisnika.

(2) Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani komisije.

(3) Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Po uradni dolžnosti vrtec v roku 15 dni po opravljeni seji zapisnik posreduje občini ustanoviteljici.

KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC  
IN PREDNOSTNI VRSTNI RED

## 10. člen

Komisija odloča o sprejemu otroka v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

	Kriterij	Število točk
1.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Občine Škofja Loka.	30
2.	Odložitev šolanja oziroma vstopa v šolo.	15
3.	Oba starša sta zaposlena ali aktivna iskalca zaposlitve oziroma eden od staršev je zaposlen, drugi pa je aktivni iskalec zaposlitve.  Oba starša sta dijaka ali študenta, oziroma eden od staršev je dijak ali študent, drugi pa je zaposlen ali aktivni iskalec zaposlitve.  V primeru enostarševske družine, je starš, pri katerem ima otrok prijavljeno stalno prebivališče, zaposlen oziroma dijak ali študent oziroma aktivni iskalec zaposlitve.	10
4.	Drugi socialni ali zdravstveni razlogi, po presoji komisije (primer: dlje trajajoča bolezen ali invalidnost v družini, posebne socialne razmere). Starši dokazujejo razloge s potrdili ustreznih institucij.	10
5.	Otrok je bil v preteklem šolskem letu vpisan v vrtec in ni bil sprejet.	8
6.	Istočasen sprejem dveh ali več otrok iz iste družine.	5
7.	Družina ima več vzdrževanih otrok: 4 otroci ali več 3 otroci 2 otroka	6 5 4
8.	Zadnje leto pred vstopom v šolo.	5

## 11. člen

(1) Vrtec v osmih dneh po seji komisije odloči o tem, koliko otrok in kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk in prostorskih zmogljivosti vrtca sprejeti v vrtec. Vrtec v okviru svojih zmogljivosti in ob strokovni presoji spoštuje željo staršev glede enote ali oddelka vrtca, v katerega želijo otroka vpisati. Ostale otroke zaradi premajhnega števila točk uvrsti na čakalni seznam po prednostnem vrstnem redu za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: čakalni seznam).

(2) Čakalni seznam vrtec oblikuje na podlagi kriterijev iz prejšnjega člena tega pravilnika, in sicer po vrstnem redu zbranega števila točk glede posameznega otroka, pri čemer se vrstni red določi začenši od najvišjega doseženega števila točk do najnižjega doseženega števila točk.

(3) Če več otrok doseže enako število točk, vrtec pri določitvi čakalnega seznama upošteva starost otroka, in sicer ima prednost starejši otrok.

(4) Vloge, ki jih starši oddajo kadarkoli med letom, je dolžan vrtec obravnavati tako, kot je to določeno v prvem odstavku 4. člena tega pravilnika. Če v vrtcu ni prostih mest, se vloge uvrstijo na čakalni seznam po rednem vpisu. Komisija za sprejem otrok posamezno vlogo obravnava skladno s kriteriji, določenimi v 10. členu tega pravilnika ter izda odločbo tako, kot je določeno v 12. členu tega pravilnika. Otroka se nato glede na doseženo število točk uvrsti na čakalni seznam po prednostnem vrstnem redu za sprejem otrok v vrtec. Če več otrok doseže enako število točk, se pri določitvi čakalnega seznama upoštevajo dodatni kriteriji, določeni v tretjem odstavku tega člena.

## 12. člen

(1) Vrtec v osmih dneh po seji vsakemu staršu, ki je podal vlogo, pošlje obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka.

(2) Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, je v obvestilu določen datum vključitve otroka v vrtec. Obvestilo vključuje poziv k sklenitvi medsebojne pogodbe med vrtcem in starši s priloženim osnutkom medsebojne pogodbe med vrtcem in starši. V pozivu k sklenitvi pogodbe vrtec navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

(3) Obvestilo o prednostnem vrstnem redu vrtec pošlje z navadno pošto pošiljko ali po elektronski pošti, če starši navedejo elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca. Pošiljka se šteje kot vročena osmi dan od odpreme na pošto.

(4) Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanko za plačilo.

## 13. člen

Zoper obvestilo lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila vložijo ugovor na svet vrtca. Svet vrtca mora o ugovoru odločiti v 15 dneh po sprejemu pritožbe. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

## 14. člen

Komisija mora omogočiti staršem na njihovo zahtevo, da pregledujejo zapisnik o sprejemu otrok v vrtec in druge dokumente zadeve, ki se nanašajo na vlogo njihovega otroka, in na svoje stroške prepisujejo ali preslikajo potrebne dokumente v fizični ali elektronski obliki.

## 15. člen

Če starši v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo medsebojne pogodbe med vrtcem in starši v določenem roku oziroma ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka iz utemeljenih razlogov oziroma otroka ne vključijo v vrtec s predvidenim datumom, se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

## 16. člen

(1) Če otrok do konca šolskega leta ni bil sprejet ali, če ne bo mogel biti sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, starši ponovno oddajo vlogo za vstop v vrtec v okviru javnega vpisa za vstop novincev, objavljenega pred naslednjim šolskim letom.

(2) Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

(3) Če je sprejem otroka ob predložitvi ustreznih potrdil prestavljen iz zdravstvenih razlogov ali zaradi podaljšanja starševskega dopusta, otrok ostane na čakalnem seznamu, vse do trenutka, ko je objavljen nov javni vpis in na njegovi podlagi sestavljenega morebitnega čakalnega seznama.

## 17. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli z minimalnim 15-dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči z dnem prejema pisnega izpisa otroka na sedežu vrtca. Izpis za nazaj ni mogoč.

## 18. člen

Ravnateljica vrtca je dolžna najkasneje v roku 30 dni pred objavo javnega vpisa za vstop novincev poslati vzorce obrazcev vloge za sprejem otrok v vrtec, vloge za premestitev otroka in vloge za izpis otroka iz vrtca v predhodno odobritev občini.

## 19. člen

(1) Vrtec redno na svoji uradni spletni strani objavlja najmanj naslednje dokumente oziroma podatke:

- ta pravilnik o sprejemu otrok v vrtec,
- vlogo za vpis otroka v vrtec,
- vlogo za premestitev,
- vlogo za izpis otroka iz vrtca.

(2) Na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport vrtec redno objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

## KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Škofja Loka, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Škofja Loka na seji dne 2. 4. 2009 (Uradni list RS, št. 27/09).

## 21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0007/2011

Škofja Loka, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Škofja Loka  
mag. Miha Ješe l.r.

## ŠMARJEŠKE TOPLICE

**625. Pravilnik o enotnem izgledu žarnih grobov na pokopališču v Beli Cerkvi**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07, 33/10) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 4. redni seji dne 15. 2. 2010 sprejel

**PRAVILNIK****o enotnem izgledu žarnih grobov na pokopališču v Beli Cerkvi****1. člen**  
(vsebina)

S tem pravilnikom se podrobneje predpiše oblika in način vgradnje žarnih pokrovov ter določi pravice in obveznosti med Občino Šmarješke Toplice, koncesionarjem in najemnikom žarnega groba na pokopališču v Beli Cerkvi.

**2. člen**  
(obveznosti občine)

Občina Šmarješke Toplice se zaveže, da bo zagotovila in vgradila pokrove žarnih grobov v skladu z določili 5. člena tega pravilnika.

**3. člen**  
(obveznosti najemnika)

Najemnik je dolžan Občini Šmarješke Toplice ob najemu žarnega groba poravnati strošek izdelave in vgradnje žarnega pokrova po ceniku, ki ga sprejme občinski svet.

Najemnik mora pri ureditvi žarnega groba upoštevati določila o enotnem izgledu žarnih grobov, ki izhajajo iz 5. člena tega pravilnika.

Preden se žarni pokrov dokončno izdela in vgradi, mora pokrov pregledati in odobriti koncesionar.

Kolikor najemnik ne upošteva določil o enotnem izgledu žarnih grobov, lahko Občina Šmarješke Toplice tak žarni pokrov odstrani ter nadomesti z novim na stroške najemnika.

**4. člen**  
(obveznosti koncesionarja)

Koncesionar je dolžan urediti vse potrebno, da so žarni pokrovi skladni s tem pravilnikom in da se povrnejo stroški materiala in montaže žarnega pokrova Občini Šmarješke Toplice.

**5. člen**  
(merila in pogoji o izvedbi, vgradnji in enotnem izgledu žarnih grobov)

Žarni pokrovi morajo imeti naslednje značilnosti:

1. pokrov žarnega groba je dim. 680 mm x 680 mm, debeline 3 cm,
2. polica (podstavek) je dim. 360 mm x 680 mm, debeline 3 cm,
3. pokrovi in police (ležišča pokrovov) žarnih grobov morajo biti izdelani iz granitnega kamna črne barve (tip Impala nero),
4. pokrov žarnega groba se pritrdi v žarno nišo na podlagi ležišča v polici ter dveh imbus nerjavečih RF vijakov, ki so privijačeni skozi ploščo na nerjaveč jeklen kotnik dim. 80/80/4 mm (skladno z detajlom, ki je sestavni del tega sklepa),
5. pokrov žarnega groba mora biti zamaknjen 25 cm v žarno nišo zaradi izvedbe police za odlaganje sveč in cvetja,
6. napisi na ploščah morajo biti napisani s klesanimi črkami tipa Romano,
7. črke imena in priimka morajo biti velikosti 4 cm, črke datuma rojstva in smrti pa morajo biti velikost 3 cm,

8. napisi so od roba plošče odmaknjeni 5 cm, razmak med vrsticami je 2 cm,

9. napisi na plošči morajo biti sredinsko poravnani,

10. napisi so lahko samo zlate ali bele barve,

11. verske simbole je dovoljeno vrisati minimalistično v zgornji levi ali spodnji desni kot plošče.

**6. člen**  
(končna določba)

Priloga tega pravilnika je tehnični detajl izvedbe zapiranja žarnega groba v M 1:20.

Ta pravilnik začne veljati osmi dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2011-22  
Šmarjeta, dne 15. februarja 2011

Županja  
Občine Šmarješke Toplice  
**mag. Bernardka Krnc** l.r.

**TIŠINA****626. Odlok o proračunu Občine Tišina za leto 2011**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/2010 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 4. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Tišina za leto 2011****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Tišina za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen**  
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin – kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PRORAČUN 2011 (v €)
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.405.807,20
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.976.503,10
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.434.048,28
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.305.564,00

703		DAVKI NA PREMOŽENJE	81.042,57
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	47.441,71
706		DRUGI DAVKI	
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	542.454,82
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	56.059,45
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	700,00
712		DENARNE KAZNI	1.000,00
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	399.559,98
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	85.135,39
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	56.986,80
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	30.000,00
721		PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	26.986,80
73		PREJETE DONACIJE (730+731)	10.208,33
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	10.208,33
731		PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74		TRANSFERNI PRIHODKI	1.362.108,97
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	241.074,47
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.121.034,50
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.665.747,91
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.295.730,96
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	346.394,12
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	55.568,83
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	707.000,45
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	12.336,00
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	174.431,56
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.181.365,59
410		SUBVENCije	130.392,02
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	706.703,68
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	93.934,59
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	250.335,30
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.085.187,67
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.085.187,67
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	103.463,69
430		INVESTICIJSKI TRANSFER	
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	68.142,69
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	35.321,00
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-259.940,71
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	4.246,00
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	4.246,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	4.246,00
	VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	
		PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	-255.694,71
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
55	IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	102.014,74
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	102.014,74

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-102.014,74
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	-357.709,45
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA 9009 Splošni sklad za drugo	357.709,45

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Tišina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### 4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba. Župan je pooblaščen tudi:

– da odloča o vlogah za sponzoriranje in donacije različnih prirediteljev do višine 1.000,00EUR po vlogi znotraj možnosti, ki jih dovoljuje proračunski namen oziroma tekoča proračunska rezervacija,

#### 5. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki iz naslova požarne takse, ki se uporabljajo za namene določene z Zakonom o varstvu pred požarom.

2. Prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest.

3. Prihodki iz namenskih sredstev državnega proračuna.

4. Prispevki sofinancerjev.

5. Prihodki iz naslova podeljenih koncesij (rudarska pravica, vodna pravica in divjad).

6. Okoljska dajatev za obremenjevanje vode, ki se uporablja za namene po uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor.

7. Omrežnina za kanalizacijo in čistilne naprave, ki se uporablja za investicijsko vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav (javna infrastruktura).

8. Prispevki občanov.

9. Drugi namenski prihodki proračuna.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu. Namenska sredstva, ki niso porabljena v tekočem letu se prenesejo v proračun naslednjega leta za isti namen.

#### 6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi (občinski svet, župan, nadzorni odbor), občinska uprava in režijski obrat. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanoviteljskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

#### 7. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebnne prejemke, za plačila blaga in storitev ter za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje posrednih proračunskih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

#### 8. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi preseгла za ta namen določena sredstva v proračunu.

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

#### 9. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

#### 10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah. O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presežati 20% obsega področja proračunske porabe, z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

#### 11. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt

razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 13. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali poveča obseg sredstev soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu. Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz splošne proračunske rezervacije. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika se neuporabljena sredstva proračuna lahko prenesejo v proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

#### 14. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega proračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnava iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun. Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

#### 15. člen

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 10. 832,00 EUR.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski ali snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške,

živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče).

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

O uporabi sredstev, ki presegajo višino, določeno v tretjem odstavku tega člena, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

#### 16. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva oz, se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

### 4. NADZOR

#### 17. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Tišina v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora opravljati postopke nadzora v skladu s predpisi.

#### 18. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti takoj po pripravi letnih poročil.

Uporabnikom, ki ne ravnajo v skladu s 7. členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o začasni ustavitvi poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

### 5. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

#### 19. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan posameznemu dolžniku odpiše plačilo dolga do višine 200,00 EUR. Župan o odpisu dolga obvesti občinski svet ob polletnem poročilu oziroma ob zaključnem računu.

### 6. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 20. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki

v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se za leto 2011 ne načrtuje dolgoročne zadolžitve.

## 21. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij)

Občina Tišina v letu 2011 ne bo izdajala soglasij in poroštev k zadolževanju posrednih proračunskih uporabnikov.

## 22. člen

(kratkoročno zadolževanje občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Kratkoročno posojilo mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta. O najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

## 7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 23. člen

(začasno financiranje v letu 2012)

V obdobju začasnega financiranja Občine Tišina v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

## 24. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2011-1  
Tišina, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Tišina  
**Franc Horvat l.r.**

**627. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Tišina**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 4. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Tišina**

## 1. člen

V odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč in o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Tišina (Uradni list RS, št. 61/09), se 5. člen spremeni tako, da glasi:

»Obračunski stroški posameznih vrst komunalne opreme na ustreznem obračunskem območju preračunani na enoto

mere, tj. na m<sup>2</sup> parcele (Cp(i)) in na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta (Ct(i)), znašajo:

Vrsta Komunalne opreme	Obračunski stroški na enoto ( EUR/m <sup>2</sup> )	
Občinske ceste	4,24	13,86
Vodovodno omrežje	2,48	8,13
Javna kanalizacija	3,66	11,96

«

## 2. člen

V 6. členu se točka (1) in (3) spremenita tako, da glasita:  
»(1) Vsi stroški posameznih vrst komunalne opreme so izraženi v EUR in so obračunani na dan 31. 12. 2010.  
(3) Tretja točka se črta.«

## 3. člen

V 12. členu se v točki (1) prva in druga alineja spremenita tako, da glasita:

»– delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka Dp znaša 0,30.

– delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka Dt znaša 0,70.«

## 4. člen

20. člen se spremeni tako, da glasi:

»Na podlagi pisne zahteve zavezanca lahko župan odobri obročno odplačevanje komunalnega prispevka. Občina in zavezanec skleneta pogodbo o obročnem odplačevanju komunalnega prispevka, s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

Investitor (zavezanec) novogradnje je pred izdajo gradbenega dovoljenja dolžan plačati 20% višine odmerjenega komunalnega prispevka, ostale obroke pa v roku dveh let, največ v 24 enakih obrokih od podpisa pogodbe.

V primeru, ko se na novo zgrajeno komunalno infrastrukturo (kanalizacijo, vodovod) priključujejo že obstoječe stavbe, je zavezanec upravičen do obročnega odplačevanja v največ štiriindvajsetih enakih obrokih, za dobo plačevanja največ dve leti od podpisa pogodbe.«

## 5. člen

Vloge za odmero komunalnega prispevka, ki so bile vložene pred veljavnostjo tega odloka, se rešujejo v skladu s predpisi, ki so veljali v času vložitve vloge.

## 6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2011-1  
Tišina, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Tišina  
**Franc Horvat l.r.**

## TREBNJE

## 628. Spremembe Statuta Občine Trebnje

Na podlagi 21. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) ter 18. in 119. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel



## SPREMEMBE STATUTA

## Občine Trebnje

## 1. člen

V Statutu Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina Trebnje je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Arčelca, Artmanja vas, Babna Gora, Belšinja vas, Benečija, Bič, Blato Breza, Cesta, Čatež, Češnjevak, Dečja vas, Dobrava, Dobravica pri Velikem Gabru, Dobrnič, Dol pri Trebnjem, Dolenja Dobrava, Dolenja Nemška vas, Dolenja vas pri Čatežu, Dolenje Kamenje pri Dobrniču, Dolenje Medvedje selo, Dolenje Ponikve, Dolenje Selce, Dolenji Podboršt pri Trebnjem, Dolenji Podšumberk, Dolenji Vrh, Dolga Njiva pri Šentlovrencu, Dolnje Prapreče, Goljek, Gombišče, Gorenja Dobrava, Gorenja Nemška vas, Gorenja vas, Gorenja vas pri Čatežu, Gorenje Kamenje pri Dobrniču, Gorenje Medvedje selo, Gorenje Ponikve, Gorenje Selce, Gorenji Podboršt pri Veliki Loki, Gorenji Podšumberk, Gorenji Vrh pri Dobrniču, Gornje Prapreče, Gradišče pri Trebnjem, Grič pri Trebnjem, Grm, Grmada, Hudeje, Jezero, Kamni Potok, Knežja vas, Korenitka, Korita, Kriška Reber, Križ, Krtina, Krušni Vrh, Kukenberk, Lipnik, Lisec, Log pri Žužemberku, Lokve pri Dobrniču, Lukovek, Luža, Mačji Dol, Mačkovec, Mala Loka, Mala Ševnica, Male Dole pri Stehanji vasi, Mali Gaber, Mali Videm, Martinja vas, Medvedjek, Meglenik, Mrzla Luža, Muhabran, Občine, Odrga, Orlaka, Pekel, Pluska, Podlisec, Potok, Preska pri Dobrniču, Primštal, Pristavica pri Velikem Gabru, Račje selo, Razbore – del, Rdeči Kal, Repče, Replje, Reva, Rihpovec, Rodine pri Trebnjem, Roje pri Čatežu, Roženpelj, Rožni Vrh, Sejenice, Sela pri Šumberku, Stehanja vas, Stranje pri Dobrniču, Stranje pri Velikem Gabru, Studenec, Svetinja, Šahovec, Šentlovrenc, Škovec, Šmaver, Štefan pri Trebnjem, Trebanjski Vrh, Trebnje, Trnje, Vavpča vas pri Dobrniču, Velika Loka, Velika Ševnica, Velike Dole, Veliki Gaber, Veliki Videm, Volčja Jama, Vrbovec, Vrhovo pri Šentlovrencu, Vrh trebnje, Vrtače, Zagorica pri Čatežu, Zagorica pri Dobrniču, Zagorica pri Velikem Gabru, Zavrh, Zidani Most, Žabjek, Železno, Žubina.«

## 2. člen

V drugem odstavku 3. člena se črta celotna peta alineja.

## 3. člen

Te spremembe statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2011-23

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** i.r.

**629. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Trebnje**

Na podlagi 9., 10., 20., 22. in 23. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo (ZLV-UPB3), 45/08), ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## ODLOK

**o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Trebnje**

## 1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Trebnje ter število članov, ki se jih voli v posamezni volilni enoti.

Občinski svet šteje 21 članov.

## 2. člen

Za območje Občine Trebnje se za volitve članov občinskega sveta določijo tri volilne enote, v katerih se skupno voli dvajset članov občinskega sveta po proporcionalnem volilnem sistemu ter posebna 4. volilna enota, v kateri se voli enega predstavnika romske skupnosti po večinskem načelu.

## 3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota, v kateri se voli šest članov občinskega sveta obsega območja krajevnih skupnosti Čatež, Sela pri Šumberku, Šentlovrenc, Velika Loka in Veliki Gaber z naslednjimi naselji:

KS Čatež: Čatež, Dolenja vas pri Čatežu, Goljek, Gorenja vas pri Čatežu, Kriška Reber, Križ, Razbore – del, Roje pri Čatežu, Sejenice, Trebanjski Vrh in Zagorica pri Čatežu.

KS Sela pri Šumberku: Arčelca, Babna Gora, Dolenji Podšumberk, Gorenji Podšumberk, Log pri Žužemberku, Orlaka, Replje, Sela pri Šumberku, Volčja jama, Vrtače in Zavrh.

KS Šentlovrenc: Dolga Njiva pri Šentlovrencu, Dolnje Prapreče, Gornje Prapreče, Krtina, Kukenberk, Mačji Dol, Mali Videm, Martinja vas, Muhabran, Potok, Šentlovrenc, Veliki Videm, Vrhovo pri Šentlovrencu in Žabjek.

KS Velika Loka: Gorenji Podboršt pri Veliki Loki, Igljenik pri Veliki Loki, Korenitka, Mačkovec, Mala Loka, Mrzla Luža, Škovec, Trnje in Velika Loka.

KS Veliki Gaber: Bič, Cesta, Dobravica pri Velikem Gabru, Gombišče, Male Dole pri Stehanji vasi, Mali Gaber, Medvedjek, Pristavica pri Velikem Gabru, Stehanja vas, Stranje pri Velikem Gabru, Velike Dole, Veliki Gaber, Zagorica pri Velikem Gabru in Žubina.

2. volilna enota, v kateri se voli pet članov občinskega sveta obsega območja krajevnih skupnosti Dobrnič, Dolenja Nemška vas, Knežja vas in Svetinja z naslednjimi naselji:

KS Dobrnič: Artmanja vas, Dobrava, Dobrnič, Gorenja vas, Korita, Lisec, Lokve pri Dobrniču, Podlisec, Preska pri Dobrniču, Reva, Stranje pri Dobrniču, Šahovec, Vavpča vas pri Dobrniču, Vrbovec, Zagorica pri Dobrniču in Železno.

KS Dolenja Nemška vas: Češnjevak, Dečja vas, Dolenja Dobrava, Dolenja Nemška vas, Dolenje Ponikve, Dolenji Podboršt pri Trebnjem, Gorenja Dobrava, Gorenje Ponikve, Gradišče pri Trebnjem, Grm, Jezero, Lipnik, Lukovek, Meglenik, Rihpovec in Rodine pri Trebnjem.

KS Knežja vas: Dolenje Kamenje pri Dobrniču, Dolenje Selce, Gorenje Kamenje pri Dobrniču, Gorenje Selce, Knežja vas, Krušni vrh, Luža, Občine in Roženpelj.

KS Svetinja: Dolenji vrh, Gorenji vrh pri Dobrniču, Rdeči Kal, Svetinja in Šmaver.

3. volilna enota, v kateri se voli devet članov občinskega sveta obsega območja krajevnih skupnosti Trebnje, Račje selo in Štefan z naslednjimi naselji:

KS Trebnje: Dol pri Trebnjem, Dolenje Medvedje selo, Gorenje Medvedje selo, Grmada, Odrga, Pekel, Primštal, Repče, Studenec, mesto Trebnje z vsemi ulicami in Vrh trebnje.

KS Račje selo: Blato, Hudeje, Mala Ševnica, Račje selo in Velika Ševnica.

KS Štefan: Belšinja vas, Benečija, Breza, Gorenja Nemška vas, Grič pri Trebnjem, Kamni Potok, Pluska, Rožni vrh, Štefan pri Trebnjem in Zidani most.

## 4. člen

V posebni, 4. volilni enoti se voli enega člana občinskega sveta – pripadnika romske skupnosti po večinskem načelu. Ta volilna enota, v kateri uresničujejo volilno pravico volilni upravičenci – pripadniki romske skupnosti s stalnim prebivališčem v Občini Trebnje obsega območje celotne Občine Trebnje.

## 5. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Trebnje.

## 6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 80/06).

## 7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2011-24

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

**630. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Mirna**

Na podlagi 90.a točke 2. člena in 6. člena Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – uradno prečiščeno besedilo (ZUODNO-UPB1), 9/11) ter 9., 19., 20. in 21. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo (ZLV-UPB3), 45/08), ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**O D L O K**

**o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Mirna**

## 1. člen

S tem odlokom se določijo volilne enote za volitve članov občinskega sveta in za župana v Občini Mirna ter število članov, ki se jih voli v posamezni volilni enoti.

Občinski svet šteje devet članov, ki se volijo po večinskem volilnem sistemu.

## 2. člen

Za volitve članov občinskega sveta Občine Mirna se določi sedem volilnih enot, v katerih se voli skupno devet članov občinskega sveta.

Volilne enote so oblikovane tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Volilne enote obsegajo območje enega ali več naselij.

## 3. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota obsega naslednje ulice v naselju Mirna: Cesta na Fužine, Glavna cesta od hišne številke 21 do hišne številke 58, Gubčeva ulica, Jamska ulica, Lunačkova ulica, Pod gozdom, Roje, Rožna ulica, Sotla, Sokolska ulica, Spomeniška ulica.

V tej volilni enoti se volijo trije člani občinskega sveta.

2. volilna enota obsega naslednje ulice v naselju Mirna: Cesta na Gradec, Glavna cesta od hišne številke 1 do hišne številke 20, Podlog, Pod Radovnico, Pot na Laze, Zapuže.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

3. volilna enota obsega naslednja naselja: Brezovica pri Mirni, Gomila, Trbinc.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

4. volilna enota obsega naslednja naselja: Gorenja vas pri Mirni, Ševnica, Škrjanče, Zagorica.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

5. volilna enota obsega naslednja naselja: Glinek, Debenec, Stan, Volčje Njive.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

6. volilna enota obsega naslednja naselja: Praprotnica, Stara Gora, Zabrdje.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

7. volilna enota obsega naslednja naselja: Cirmik, Migolica, Migolska Gora, Ravne, Sajenice, Selo pri Mirni, Selska Gora.

V tej volilni enoti se voli en član občinskega sveta.

## 4. člen

Za volitve župana je volilna enota območje celotne Občine Mirna.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2011-9

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

**631. Odlok o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Trebnje**

Na podlagi 109. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo (ZLV-UPB3), 45/08), v povezavi z 19.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2), 76/08, 79/09, 51/10) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Trebnje**

## 1. člen

V Odloku o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 80/06, 66/10, 73/10) se 7. člen črta.

## 2. člen

Dosedanji 8., 9., 10., 11., 12., 13., 15., 16., 17., 18. in 19. člen postanejo 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 15., 16., 17. in 18. člen.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2011-25

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

**632. Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 – odločba US: U-I-295/07-8) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P**

**o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011**

1.

S tem sklepom se določajo pogoji in način plakatiranja, plakatna mesta in nameščanje panojev na javnih površinah v času volilne kampanje na območju Občine Trebnje za lokalne volitve – volitve v občinski svet, v svete krajevnih skupnosti in za župana v letu 2011, kakor tudi pravice in obveznosti organizatorjev volilne kampanje (v nadaljevanju: organizatorji).

Nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili je dovoljeno na brezplačnih plakatnih mestih in pod pogoji, ki so določeni v tem sklepu.

2.

Občina Trebnje bo na podlagi enakih možnosti organizatorjem zagotovila naslednja brezplačna plakatna mesta:

- obstoječi okrogli oglaševalni stebri – do 1/3 plakatnega prostora,
- neprenosni panoji v mestu Trebnje,
- prenosni panoji organizatorjev,
- krajevno običajna mesta in oglasne deske v krajevnih skupnostih.

3.

Na obstoječih brezplačnih oglasnih mestih lahko organizatorji plakate nameščajo pod tu določenimi pogoji:

- vsak organizator lahko namesti na okrogli oglaševalni steber največ en plakat formata B1 ali B2 ali plakat manjših dimenzij;
- možna je namestitvev plakatov na krajevno običajna mesta;
- organizator bo na panoje sam nameščal plakate in skrbel za urejenost panoja;
- odstranjevanje in prelepljenje že nameščenih plakatov drugih organizatorjev je prepovedano;
- v času volilnega molka je prepovedano nameščati nove plakate;
- pri nameščanju prenosnih panojev so organizatorji dolžni zagotavljati varnost udeležencev v cestnem prometu, skladno z določbami Odloka o cestah (Uradni list RS, št. 38/00, 78/03, 19/10);
- plakatiranje izven plakatnih mest, ki so opredeljena s tem sklepom je dovoljeno s soglasjem lastnika oziroma upravljavca reklamnih tabel, stavb in drugih objektov ali zemljišč, za kar se neposredno uporabljajo določila Zakona o volilni in referendumski kampanji (v nadaljevanju: ZVRK).

4.

V naseljih zunaj občinskega središča (mesto Trebnje) je dovoljeno oglaševanje na krajevno običajen način (oglasne deske, oglasni stebri); organizatorji se o načinu in pogojih plakatiranja dogovorijo s posameznimi krajevnimi skupnostmi.

Krajevne skupnosti zbirajo vloge organizatorjev in na podlagi enakih možnosti za vse organizatorje določijo posamezna plakatna mesta.

5.

Na avtobusna postajališča ni dovoljeno nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili.

6.

Plakate in propagandni material, ki bodo nameščeni v nasprotju s tem sklepom, je organizator na poziv pristojnega inšpektorja dolžan takoj odstraniti.

Organizatorji morajo najkasneje v 15 dneh po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate in drugo volilno propagando s plakatnih mest skladno z določili 11. člena ZVRK. Neupoštevanje tega določila pomeni prekršek, za kar pristojni inšpektor lahko po preteku roka, navedenega v tem členu, odredi odstranitev plakatov na stroške organizatorja in izreče globo v skladu s 33. členom ZVRK.

7.

Glede primerov, ki niso urejeni s tem sklepom, veljajo neposredno določbe Zakona o volilni in referendumski kampanji.

8.

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za volitve predsednika republike, redne volitve v občinski svet, svete krajevnih skupnosti in redne volitve župana (Uradni list RS, št. 81/02).

9.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Trebnje [www.trebnje.si](http://www.trebnje.si).

Št. 040-1/2011-26

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic l.r.**

**633. Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 – odločba US: U-I-295/07-8) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P**

**o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

1.

S tem sklepom se določajo pogoji in način plakatiranja, plakatna mesta in nameščanje panojev na javnih površinah v času volilne kampanje na območju Občine Mirna za lokalne volitve – volitve v občinski svet in za župana v letu 2011, kakor tudi pravice in obveznosti organizatorjev volilne kampanje (v nadaljevanju: organizatorji).

Nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili je dovoljeno na brezplačnih plakatnih mestih in pod pogoji, ki so določeni v tem sklepu.

2.

Občina Mirna bo na podlagi enakih možnosti organizatorjem zagotovila naslednja brezplačna plakatna mesta:

- obstoječi okrogli oglaševalni stebri (Roje I, avtobusno postajališče v smeri mesta Trebnje, pri banki) – do 1/3 plakata prostora,
- neprenosni panoji v naselju Mirna (Sokolska ulica, Glavna cesta pred križiščem pred mostom, ob vstopu v Roje III., pri pošti, pri železniški postaji),
- na križišču pred mostom desno,
- prenosni panoji organizatorjev,
- krajevno običajna mesta in oglasne deske v naseljih.

3.

Na obstoječih brezplačnih oglasnih mestih lahko organizatorji plakate nameščajo pod tu določenimi pogoji:

- vsak organizator lahko namesti na okrogli oglaševalni steber največ en plakat formata B1 ali B2 ali plakat manjših dimenzij;
- možna je namestitvev plakatov na krajevno običajna mesta;
- organizator bo na panoje sam nameščal plakate in skrbel za urejenost panoja;
- odstranjevanje in prelepljenje že nameščenih plakatov drugih organizatorjev je prepovedano;
- v času volilnega molka je prepovedano nameščati nove plakate;
- pri nameščanju prenosnih panojev so organizatorji dolžni zagotavljati varnost udeležencev v cestnem prometu, skladno z določbami Odloka o cestah (Uradni list RS, št. 38/00, 78/03, 19/10);
- plakatiranje izven plakatnih mest, ki so opredeljena s tem sklepom je dovoljeno s soglasjem lastnika oziroma upravljavca reklamnih tabel, stavb in drugih objektov ali zemljišč, za kar se neposredno uporabljajo določila Zakona o volilni in referendumski kampanji (v nadaljevanju: ZVRK).

4.

Na avtobusna postajališča ni dovoljeno nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili.

5.

Plakate in propagandni material, ki bodo nameščeni v nasprotju s tem sklepom, je organizator na poziv pristojnega inšpektorja dolžan takoj odstraniti.

Organizatorji morajo najkasneje v 15 dneh po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate in drugo volilno propagando s plakatnih mest skladno z določili 11. člena ZVRK. Neupoštevanje tega določila pomeni prekršek, za kar pristojni inšpektor lahko po preteku roka, navedenega v tem členu, odredi odstranitev plakatov na stroške organizatorja in izreče globo v skladu s 33. členom ZVRK.

6.

Glede primerov, ki niso urejeni s tem sklepom, veljajo neposredno določbe Zakona o volilni in referendumski kampanji.

7.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na oglasni deski KS Mirna.

Št. 040-2/2011-10

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
Alojzij Kastelic i.r.

### 634. Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011

Na podlagi 6. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08, odločba US št. U-I-295/07-8), Odloka o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov« (Uradni list RS, št. 108/05, 34/07) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## S K L E P

### o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011

1.

S tem sklepom se zagotavlja enakopravnost organizatorjem volilne kampanje pri predstavitvi kandidatov in njihovih programov v času volilne kampanje za lokalne volitve 2011.

2.

(1) V občinskem glasilu »Glasilo občanov« se za predstavitev kandidatov za župana in list kandidatov za člane občinskega sveta v času volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2011 brezplačno zagotovi po 1/4 strani za vsakega kandidata za župana in po 1/4 strani za vsako listo kandidatov za člane občinskega sveta.

(2) V primeru, da pride do drugega kroga volitev za župana, se brezplačno zagotovi po 1/2 strani za vsakega kandidata, pod pogojem, da v tem času glasilo izide.

(3) Brezplačni prostor za predstavitev se zagotovi tako za predstavitev političnih strank in kandidatnih list, ki so že zastopane v občinskem svetu, kot tudi za tiste, ki še niso zastopane v občinskem svetu.

(4) Dodatne objave za plačilo so možne v skladu s 3. členom Odloka o izdajanju občinskega glasila »Glasilo občanov« (Uradni list RS, št. 108/05, 34/07, 53/10), in sicer v največjem skupnem obsegu dveh strani.

3.

Pred objavo predstavitve kandidatov posameznih predlagateljev, uredniški svet izvede žreb o vrstnem redu objav. Pri žrebanju sodelujejo predstavniki predlagateljev.

4.

Objavljene bodo vse predstavitve, ki jih bodo predlagatelji posredovali uredniškemu odboru glasila najkasneje do roka za oddajo vsebin za zadnjo številko, ki izide pred lokalnimi volitvami v letu 2011.

5.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v volilnem letu 2010 (Uradni list RS, št. 53/10).

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2011-24

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
Alojzij Kastelic i.r.

**635. Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v glasilu »Krajan« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

Na podlagi 6. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08, odločba US št. U-I-295/07-8) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v glasilu »Krajan« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

1.

S tem sklepom se zagotavlja enakopravnost organizatorjem volilne kampanje pri predstavitvi kandidatov in njihovih programov v času volilne kampanje za lokalne volitve 2011.

2.

(1) V glasilu »Krajan« se za predstavitev kandidatov za župana in list kandidatov za člane občinskega sveta v času volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2011 brezplačno zagotovi prostor v obsegu 1500 znakov za vsakega kandidata za župana in po 750 znakov za vsakega kandidata za člana občinskega sveta.

(2) V primeru, da pride do drugega kroga volitev za župana, se brezplačno zagotovi po 1500 znakov za vsakega kandidata, pod pogojem, da v tem času glasilo izide.

3.

Pred objavo predstavitve kandidatov posameznih predlagateljev, uredniški svet izvede žreb o vrstnem redu objav. Pri žrebanju sodelujejo predstavniki predlagateljev.

4.

Objavljene bodo vse predstavitve, ki jih bodo predlagatelji posredovali uredniškemu odboru glasila najkasneje do roka za oddajo vsebin za zadnjo številko, ki izide pred lokalnimi volitvami v letu 2011.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2011-11  
Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** i.r.

**636. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011**

Na podlagi 19., 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – Odločba US: U-I-295/07-8) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P**

**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011**

1.

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve za člane občinskega sveta in župana v Občini Trebnje v letu 2011.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu, in sicer 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve za župana se na njihovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Trebnje v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Glede primerov, ki niso določeni s tem sklepom, veljajo določbe zakona, ki ureja volilno in referendumsko kampanjo.

7.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 53/10).

8.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2011-28  
Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** i.r.

**637. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

Na podlagi 19., 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 105/08 – Odločba US: U-I-295/07-8) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011**

1.

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve za člane občinskega sveta in župana v Občini Mirna v letu 2011.

2.

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4.

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu, in sicer 0,12 EUR za vsak dobljeni glas.

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve za župana se na njihovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna občine v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6.

Glede primerov, ki niso določeni s tem sklepom, veljajo določbe zakona, ki ureja volilno in referendumsko kampanjo.

7.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2011-12

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

**638. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Trebnje**

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o imenovanju občinske volilne komisije Trebnje**

1.

V občinsko volilno komisijo se imenujejo:

I. za predsednika: Metod Žužek, Rimska cesta 3, 8210 Trebnje

za namestnico predsednika: Tanja Cesar, Rodine 8, 8210 Trebnje

II. za članico: Mojca Pekolj, Breza 25, 8210 Trebnje  
za namestnika članice: Korbar Jernej, Jurčičeva ulica 6, 8210 Trebnje

III. za članico: Špela Sila, Slakova 11, 8210 Trebnje  
za namestnika članice: Robert Pavc, Prešernova ulica 16, 8210 Trebnje

IV. za člana: Gregor Slavič, Studenec 28, 8210 Trebnje  
za namestnika člana: Marjan Zupančič, Gubčeva cesta 24, 8210 Trebnje.

2.

Mandat članov občinske komisije traja štiri leta.

3.

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih Občine Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-3/2011-20

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

**639. Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije**

Na podlagi 33., 35., 36. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**S K L E P****o imenovanju posebne občinske volilne komisije**

1.

V posebno občinsko volilno komisijo se imenujejo:

I. za predsednika: Mitja Prijatelj, Stari trg 3, 8210 Trebnje  
za namestnika predsednika: Andrej Miklič, Gubčeva cesta 9, 8210 Trebnje

II. za članico: Karmen Rogelj, Cankarjeva 37, 8210 Trebnje  
za namestnika članice: Matej Breznik, Hudeje 26, 8210 Trebnje

III. za člana: Anton Zaletel, Blato 23, 8210 Trebnje  
za namestnico člana: Andrejka Jevnikar, Vrhovno pri Šentlovrencu 8, 8212 Velika Loka

IV. za člana: Franci Kepa, Dolenjska ulica 10, 8210 Trebnje  
za namestnika člana: Blaž Pavlin, Tomšičeva 3, 8210 Trebnje.

2.

Mandat članov posebne občinske komisije traja štiri leta.

3.

Sedež posebne občinske volilne komisije je v prostorih Občine Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-4/2011-16

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

#### **640. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Mirna**

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3, 45/08) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

### **S K L E P**

#### **o imenovanju občinske volilne komisije Mirna**

1.

V občinsko volilno komisijo za izvedbo prvih volitev župana in članov občinskega sveta v Občini Mirna se imenujejo:

I. za predsednico: Stanka Hribar Žužek, Rimska cesta 3, 8210 Trebnje

za namestnika predsednice: Blaž Strmole, Jamska 29, 8233 Mirna

II. za člana: Damjan Koščak, Glavna cesta 1, 8233 Mirna  
za namestnika člana: Ivan Kramer, Rožna ulica 12, 8233 Mirna

III. za članico: Saša Mežnaršič, Sokolska ulica 14, 8233 Mirna  
za namestnika članice: Gorazd Laznik, Sokolska ulica 12, 8233 Mirna

IV. za članico: Bojana Rebolj, Glavna cesta 51, 8233 Mirna

za namestnico članice: Marta Novak, Ševnica 17, 8233 Mirna.

2.

Mandat članov občinske komisije traja štiri leta.

3.

Sedež občinske volilne komisije Mirna za izvedbo prvih volitev župana in članov občinskega sveta je v prostorih Občine Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-6/2011-17

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

#### **641. Sklep o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti**

Na podlagi 39. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 41., 42. in 43. člena Zakona o evidenci volilne pravice (Uradni list RS, št. 1/27) ter na osnovi 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09) je Občinski svet Občine Trebnje na 45. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

### **S K L E P**

#### **o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti**

1.

Imenuje se komisija za sestavo volilnega imenika državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, na območju Občine Trebnje v naslednji sestavi:

predsednica: Tanja Šinkovec, Čatež 57 A, 8212 Velika Loka

članica: Vida Hočevar, Hudeje 26, 8210 Trebnje

član: Dušan Jarc, Velika Ševnica 21, 8210 Trebnje.

2.

Komisija za sestavo volilnega imenika vpiše v volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, polnoletnega državljana RS, pripadnika romske skupnosti, ki ima prijavljeno stalno bivališče v Občini Trebnje.

Pripadnost romski skupnosti se ugotavlja na podlagi podane izjave državljana RS, pripadnika romske skupnosti oziroma na podlagi vpisa v volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti na preteklih volitvah.

3.

Volilni imenik državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, potrdijo predsednik in člana komisije za sestavo volilnega imenika s podpisom in pečatom Občine Trebnje.

Komisija predloži volilni imenik najpozneje v 15 dneh po razpisu volitev pristojnemu organu v potrditev.

4.

Za izdelavo volilnega imenika državljanov RS pripadnikov romske skupnosti se uporabljajo določbe 19. do vključno 24. člena zakona, ki ureja evidenco volilne pravice.

5.

Predsednik in člani komisije za sestavo volilnega imenika državljanov RS, pripadnikov romske skupnosti, imajo pravico do povrnitve stroškov ter pravico do ustreznega nadomestila v skladu s predpisi.

6.

Sedež komisije je v prostorih Občine Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

7.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-5/2011-7

Trebnje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Trebnje  
Alojzij Kastelic l.r.

## ZAGORJE OB SAVI

### 642. Odlok o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 13. in 28. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 in 38/10), 16. in 107. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09) in 91. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 37/09) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 3. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## ODLOK

### o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2011

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Zagorje ob Savi za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
I	SKUPAJ PRIHODKI 70+71+72+73+74	18.480.567
	TEKOČI PRIHODKI 70+71	12.231.130
70	DAVČNI PRIHODKI	11.182.622
700	Davki na dohodek in dobiček	9.794.502
703	Davki na premoženje	892.000
704	Domači davki na blago in storitve	496.120
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.048.508
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	704.375
711	Takse in pristojbine	3.500
712	Denarne kazni	13.500
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	49.415
714	Drugi nedavčni prihodki	277.719

72	KAPITALSKI PRIHODKI	228.370
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	63.370
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.	165.000
73	PREJETE DONACIJE	2.700
730	Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.764.537
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.747.704
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	4.016.833
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU	253.830
	Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	253.830
II	SKUPAJ ODHODKI 40+41+42+43	20.334.567
40	TEKOČI ODHODKI	3.392.039
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	787.502
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	129.095
402	Izdatki za blago in storitve	2.182.642
403	Plačila domačih obresti	50.000
409	Sredstva, izločena v rezerve	242.800
41	TEKOČI TRANSFERI	6.570.363
410	Subvencije	33.352
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.969.353
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	637.268
413	Drugi tekoči domači transferi	2.930.390
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.445.653
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.445.653
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.926.513
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	149.318
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.777.195
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJA) I – II	-1.854.000
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV 750+751+752	18.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	18.000
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev	0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV IV – V	18.000
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	500.000
500	Domače zadolževanje	500.000
VIII	ODPLAČILA DOLGA	
55	ODPLAČILA DOLGA	300.000
550	Odplačila domačega dolga	300.000
IX	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH I+IV+VII-II-V-VIII	-1.636.000



X	NETO ZADOLŽEVANJE VII-VIII	-200.000
XI	NETO FINANCIRANJE VI+VII-VIII-IX=-III	1.854.000
XII	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta	1.636.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Splošni ter posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Zagorje ob Savi.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan lahko odobri različnim društvom, ustanovam in drugim brez javnega razpisa finančno pomoč največ v višini 800 evrov.

#### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: sredstva prejeta iz naslova požarne takse, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, sredstva komunalnega prispevka, sredstva pridobljena od najemnin in kupnin za stanovanja, najemnine od oddaje javne infrastrukture v najem, prihodki ožjih delov občine.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Pravice porabe na proračunskih postavkah, ki zahtevajo namenski izdatek, ki niso porabljene v tekočem letu, se preneajo v naslednje leto za isti namen.

#### 5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan ali od njega pooblaščen oseba.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno prerazporeja pravice porabe med konti v okviru iste proračunske postavke, če s tem ni spremenjena pravica porabe neposrednega proračunskega uporabnika.

Neposredni proračunski uporabniki proračuna Občine Zagorje ob Savi so: občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinske uprave z vsemi oddelki (oddelek za splošne zadeve, javne finance, družbene dejavnosti, gospodarske javne službe, okolje in prostor ter gospodarstvo) in krajevne skupnosti.

Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami pri posameznem neposrednem proračunskem uporabniku v posebnem delu proračuna odloča župan, vendar skupno povečanje oziroma zmanjšanje ne sme presežati 30% obsega področja proračunske porabe znotraj neposrednega proračunskega uporabnika.

O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami posebnega dela proračuna znotraj posamezne krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti, v kolikor skupno povečanje oziroma zmanjšanje posamezne proračunske postavke ne presega 3.000 EUR oziroma župan, v kolikor skupno povečanje oziroma zmanjšanje posamezne proračunske postavke presega 3.000 EUR.

Župan s poročilom o polletnem izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2012 60% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Projekti, ki niso uvrščeni v NRP tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega prestavi v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana oziroma občinskega sveta, kadar gre za projekte, za katere mora investicijsko dokumentacijo potrditi občinski svet.

#### 8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 50.000 evrov se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katera v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča občinskemu svetu z zaključnim računom.

9. člen  
(proračunski skladi)

Proračunski sklad Občine Zagorje ob Savi je proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 192.800 evrov. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo navedeni znesek, odloča na predlog župana Občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE  
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine je sestavni del proračuna in ga sprejme občinski svet hkrati s proračunom.

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja s premožnim premoženjem občine sprejme župan. V letni načrt razpolaganj s premožnim premoženjem občine je potrebno uvrstiti premoženo premoženje, katerega posamična vrednost presega 3.000 evrov.

O pridobitvi in odtujitvi premožnega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirano v proračunu odloča župan do višine 3.000 evrov.

11. člen  
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2011 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 15.000 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE  
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina v letu 2011 lahko zadolži do višine 500.000 EUR.

Občina v letu 2011 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv

na upravljanje se v letu 2011 lahko zadolžijo do skupne višine 40.000 evrov. V letu 2011 se lahko zadolži OŠ dr. Slavka Gruma v višini 40.000 evrov, za obdobje največ pet let, pod pogoji in na način, ki so določeni v Zakonu o financiranju občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje v letu 2011 ne smejo izdajati poroštev.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2011 ne bo zadolžila.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2012)

V obdobju začasnega financiranja Občine Zagorje ob Savi v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-132/2010

Zagorje ob Savi, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan l.r.**

**ŽELEZNIKI**

**643. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev  
in nagradah članov delovnih teles občinskega  
sveta in župana ter članov drugih občinskih  
organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – UPB13, 13/10, 59/19, 85/10, 107/10), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 4. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah  
članov delovnih teles občinskega sveta  
in župana ter članov drugih občinskih organov  
ter o povračilih stroškov**

1. člen

V Pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 42/07, 25/09) se v prvem odstavku 1. člena za besedo »organov,« doda besedilo »svetov krajevnih skupnosti« in v tretjem odstavku 1. člena za besedo »komisije« doda besedilo »in svetov krajevnih skupnosti«.

## 2. člen

V 3. in 4. členu se besedilo »Z Odlokom o plačah funkcionarjev« zamenja z besedilom »Z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju«.

## 3. člen

Na koncu drugega odstavka 4. člena se namesto pike napiše vejica in doda besedilo »v skladu z naslednjimi kriteriji:«.

V 4. členu se črta tretji odstavek do dvopičja.

## 4. člen

V 5. členu se črta drugi odstavek.

Besedilo novega drugega odstavka se glasi: »Sklep o plači župana izda komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta, sklep o določitvi plačila za opravljanje funkcije podžupana izda župan.«

## 5. člen

V drugem odstavku 6. člena se besedilo alinej za dvopičjem črta in se nadomesti z besedilom:

- »– za vodenje sej občinskega sveta (poleg zneska za udeležbo na seji) – 100,00 EUR neto,
- za udeležbo na seji občinskega sveta – 100,00 EUR neto,
- za predsedovanje na seji odbora ali komisije občinskega sveta – 100,00 EUR neto,
- za udeležbo na seji kot član odbora ali komisije občinskega sveta – 50,00 EUR neto,
- za predsedovanje na seji županove komisije – 30,00 EUR neto.«

## 6. člen

V prvem odstavku 7. člena se besedilo alinej za dvopičjem črta in se nadomesti z besedilom:

- »– za predsednike županovih komisij – 30,00 EUR neto,
- za člane županovih komisij za izvedbo javnih razpisov na področju družbenih dejavnosti, gospodarstva in izgradnje malih komunalnih čistilnih naprav – 20,00 EUR neto,
- za predsednika sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu – 40,00 EUR neto,
- za predsednika sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin – 40,00 EUR neto,
- za člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu – 20,00 EUR neto,
- za člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin – 20,00 EUR neto,
- za člane odborov in komisij občinskega sveta – 50,00 EUR neto.«

## 7. člen

V drugem odstavku 8. člena se besedilo za dvopičjem v prvi alineji črta in se nadomesti z besedilom:

- »– predsedovanje na seji nadzornega odbora – 100,00 EUR neto,
  - udeležbo na seji nadzornega odbora – 50,00 EUR neto,
  - udeležbo predsednika ali člana nadzornega odbora kot poročevalca na seji občinskega sveta – 70,00 EUR neto.«
- V drugem odstavku 8. člena se besedilo za dvopičjem v drugi alineji črta in se nadomesti z besedilom:
- »– en član 200,00 EUR neto,
  - dva člana 150,00 EUR neto,
  - trije člani 100,00 EUR neto,
  - več kot trije člani 75,00 EUR neto.«

## 8. člen

Doda se nov 9. člen, ki se glasi:

»Člani svetov krajevnih skupnosti (razen predsedniki in tajniki) imajo pravico do plačila sejnine, ki se izplačuje polletno na podlagi sklepa o potrditvi mandata, v skladu z evidenco

o prisotnosti na sejah, ki jo vodi tajnik posamezne krajevne skupnosti:

- za udeležbo na seji sveta krajevne skupnosti – 15,00 EUR neto.
- Predsednikom krajevnih skupnosti in vaških odborov ter tajnikom krajevnih skupnosti pripada letna nagrada za opravljeno delo, ki se izplačuje polletno:
- za predsednika krajevne skupnosti Selca in Železniki – 500,00 EUR neto,
  - za predsednike ostalih krajevnih skupnosti – 300,00 EUR neto,
  - za tajnike krajevnih skupnosti (ki so člani sveta KS) – 150,00 EUR neto,
  - za predsednike vaških odborov (na podlagi sklepa o imenovanju) – 150,00 EUR neto.

Sejnine in nagrade izplačujejo krajevne skupnosti, ki sredstva zagotovijo v svojih finančnih načrtih.«

Dosedanji 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. člen postanejo 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20. člen.

## 9. člen

V 10. členu se besedilo v oklepaju nadomesti z besedilom: »Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08«.

## 10. člen

V drugi alineji dosedanjega 15. člena, ki postane 16. člen, se za besedo »odpravijo« doda besedilo »v skladu z veljavno zakonodajo.«, ostalo besedilo se črta.

## 11. člen

V dosedanjem 16. členu, ki postane 17. člen, se za besedilom »ki niso člani občinskega sveta« doda besedilo »predsednikom, članom in tajnikom svetov krajevnih skupnosti«.

## 12. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-2/2011-013

Železniki, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Železniki  
Mihael Prevc l.r.

#### 644. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki

Na podlagi 21. in 212. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr. 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 57/07 in 108/09), 13. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1, 33/06, 45/08, 57/08, 42/09 in 109/09), 7. člena Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 14/05), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 4. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel

### S K L E P

#### o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki

## 1. člen

Občinski svet Občine Železniki sprejme sklep, da zemljišči, parc. št. 699/2 in 699/3, vpisani v vl. št. 482, k.o. Železniki, kjer je vknjiženo javno dobro v lasti Republike Slovenije, pridobijo

bijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki.

## 2. člen

Navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava, po pravnomočnosti ugotovitvene odločbe pa se vknjiži na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti Občine Železniki v zemljiški knjigi.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-17/07-037

Železniki, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Železniki  
Mihael Prevc l.r.

#### 645. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki

Na podlagi 21. in 212. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 57/07 in 108/09), 13. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1, 33/06, 45/08, 57/08, 42/09 in 109/09), 7. člena Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 14/05), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 4. redni seji dne 24. 2. 2011 sprejel

### S K L E P

#### o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki

## 1. člen

Občinski svet Občine Železniki sprejme sklep, da zemljišča, parc. št. 875/3, 875/5 in 875/6, vpisana v vl. št. 201, k.o. Zali Log, kjer je vknjiženo javno dobro v lasti Republike Slovenije, pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki.

## 2. člen

Navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava, po pravnomočnosti ugotovitvene odločbe pa se vknjiži na nepremičninah iz 1. člena tega sklepa grajeno javno dobro lokalnega pomena v lasti Občine Železniki v zemljiški knjigi.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-14/06-027

Železniki, dne 24. februarja 2011

Župan  
Občine Železniki  
Mihael Prevc l.r.

## ŽUŽEMBERK

#### 646. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole – 1

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 45/94 – odločba US, 8/96, 31/00 in 127/06), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZOFVI-UPB5 in 36/08 – ZOFVI-G), 1. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 ZOFVI-H, popravka 64/09 in 65/09) ter 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00, 93/00 in 115/07) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. redni seji dne 13.5.2010 sprejel

### O D L O K

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole – 1

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole (Uradni list RS, št. 93/00 in 128/08) se prvi odstavek 7. člena spremeni tako, da se glasi:

- »Svet šole šteje enajst članov in ga sestavljajo.
- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.«

## 2. člen:

V 7. členu se spremeni četrti odstavek tako, da se glasi:

»Štirje predstavniki delavcev so iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev je povezan s statusom otroka v vrtcu oziroma učenca v šoli.«

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-2/2010-1

Žužemberk, dne 13. maja 2010

Župan  
Občine Žužemberk  
Franc Škufca l.r.

#### 647. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žužemberk – 1

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 45/94 – odločba US, 8/96, 31/00 in 127/06), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZOFVI-UPB5 in 36/08 – ZOFVI-G), 1. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 ZOFVI-H, popravka 64/09 in 65/09) ter 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00, 93/00 in 115/07) je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. redni seji dne 13. 5. 2010 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega  
zavoda Osnovna šola Žužemberk – 1**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žužemberk (Uradni list RS, št. 93/00 in 128/08) se prvi odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole šteje enajst članov in ga sestavljajo.

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.«

## 2. člen

V 9. členu se črta tretji odstavek in se nov tretji odstavek glasi:

»Po enega predstavnika staršev v svet šole izvolijo svet staršev centralne šole, sveti staršev podružnic šole skupaj in svet staršev vrtca pri šoli. Štiri predstavnike delavce zavoda se izvoli iz organizacijske enote Osnovne šole Žužemberk: tri iz centralne šole in enega iz podružnic šole. Enega predstavnika se izvoli iz organizacijske enote vrtca pri šoli. Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev je povezan s statusom otroka v vrtcu oziroma učenca v šoli.«

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-3/2010-1

Žužemberk, dne 13. maja 2010

Župan  
Občine Žužemberk  
**Franc Škufca** l.r.

**ZAGORJE OB SAVI****648. Odlok o porabi koncesijske dajatve  
za trajnostno gospodarjenje z divjadjo**

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi je na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 98/09) na 3. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**O D L O K****o porabi koncesijske dajatve za trajnostno  
gospodarjenje z divjadjo**

## SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

Ta odlok določa porabo denarnih sredstev, ki jih občina prejme na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US in 17/08).

## NAMENSKA PORABA SREDSTEV

## 2. člen

Sredstva se namensko porabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire na območju Občine Zagorje ob Savi:

- urejanje kmetijskih zemljišč in dostopov,
- čistilne akcije v občini,
- čiščenje divjih odlagališč,
- vzdrževanje in urejanje pasišč, grmišč, gozdnih jas, remiz za malo divjad, gozdnega roba,
- izdelava in vzdrževanje kaluž, mlak, mokrišč ipd.,
- sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja,
- postavitve in vzdrževanje gnezdilnic,
- izvedba sanitarnih in drugih potrebnih sečenj na gozdnih in negozdnih površinah v lasti občine.

## 3. člen

Sredstva se porabijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja ali z javnim razpisom za sofinanciranje urejanja kmetijskih zemljišč in dostopov, in aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo od četrte do sedme alineje 2. člena tega odloka.

Vrsto in obseg ukrepov iz 2. člena tega odloka se določi v vsakoletnem Odloku o proračunu Občine Zagorje ob Savi.

## KONČNA DOLOČBA

## 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 341-1/2011

Zagorje, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan** l.r.

**649. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec Zagorje  
ob Savi**

Na podlagi določil 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 36/10) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09 – UPB) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 3. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

**P R A V I L N I K****o sprejemu otrok v vrtec Zagorje ob Savi**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem pravilnikom Občina Zagorje ob Savi podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok v programe Vrtca Zagorje ob Savi, določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter določa kriterije za sprejem otrok v Vrtec Zagorje ob Savi.

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

## II. VPIS OTROK V VRTEC

## 2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otroka, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

## 3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno najkasneje do konca meseca marca objavi javni razpis za sprejem novincev za naslednje šolsko leto. Obseg vpisa vrtec predhodno uskladi z občino. Vrtec javni razpis objavi na svoji spletni strani, na oglasnih deskah vrtca in na spletni strani Občine Zagorje ob Savi.

## 4. člen

Starši oziroma skrbniki otrok (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis v vrtec na predpisanem obrazcu. Obrazec vloge za vpis otroka v vrtec pripravi vrtec. Starši vlogo prejmejo na sedežu vrtca, vrtec pa jo objavi tudi na svoji spletni strani, ter na spletni strani občine. Vlogo za vpis otroka v vrtec starši lahko vložijo na sedežu vrtca neposredno ali pa jo na sedež vrtca pošljejo priporočeno po pošti.

## 5. člen

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali, če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko starše pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali ustno, če starši pridejo v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek.

Če vloga ni dopolnjena, se jo obravnava, in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

## 6. člen

V primeru prostih mest je mogoče podati vlogo za vpis in otroka vključiti v vrtec kadarkoli med letom.

Če je število prispelih vlog za sprejem v vrtec manjše, kot je število prostih mest, odloča o sprejemu ravnatelj vrtca oziroma od njega pooblaščen oseba.

## 7. člen

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec, o roku za sklenitev pogodbe, o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami, in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo o zdravstvenem stanju otroka.

## III. KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

## 8. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec. V tem primeru vrtec staršem dodeli šifro otroka.

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno in obravnava vse vloge, ki so bile oddane v času trajanja javnega razpisa za sprejem novincev v vrtec.

Komisija z delom prične v mesecu aprilu.

## 9. člen

Komisijo za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

– predstavnik ustanovitelja/namestnik predstavnika ustanovitelja,

– predstavnik staršev/namestnik predstavnika staršev, ki ga predlaga svet staršev vrtca,

– predstavnik zaposlenih vrtca/namestnik predstavnika zaposlenih, ki ga predlaga ravnatelj vrtca.

## 10. člen

Člane komisije in njihove namestnike imenuje župan. Mandat članov komisije traja 4 leta. Člani komisije so po izteku mandata lahko ponovno imenovani za dobo štirih let. Mandat predstavnika staršev je vezan na status starša otroka v vrtcu.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca.

Namestniki predsednika in članov komisije nadomeščajo predsednika in člana komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predsednik ali člana komisije.

## 11. člen

Komisija dela na sejah.

Komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi trije člani komisije ali njihovi namestniki.

Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo izmed svojih članov na konstitutivni seji.

Komisija sprejema svoje odločitve s sklepi. Sklep je potrjen z večino glasov vseh članov.

Konstitutivno sejo komisije skliče ravnatelj vrtca.

## IV. NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK V VRTEC IN POSTOPEK ODLOČANJA

## 12. člen

Komisija obravnava vloge staršev za vpis otrok v vrtec na seji v skladu z določbami zakona o vrtcih. Seja komisije ni javna. Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek, in zapisnikar. Oseba, ki vodi postopek, mora imeti opravljen izpit iz splošnega upravnega postopka, imenuje pa jo ravnatelj vrtca.

Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov.

## 13. člen

O poteku seje komisije se vodi zapisnik v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, predvsem pa se v zapisnik vpišejo naslednji podatki:

– ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,

– kraj, datum in uro seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,

– imena prisotnih članov komisije in drugih prisotnih,

– kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje komisije (število prostih mest, skupno število vseh mest ...),

– sprejete sklepe komisije, ki vključujejo tudi prednostni vrstni red za sprejem otrok v vrtec.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije ali njihovi namestniki in zapisnikar.

Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec. Vrtec komisiji zagotavlja tudi vso drugo potrebno strokovno in administrativno-tehnično podporo.

Dokumentacija o posameznem vpisanem otroku je zaupna, hrani pa se na sedežu vrtca.

Zapisniki komisije se hranijo v arhivu vrtca v skladu z veljavnimi predpisi.

#### 14. člen

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

#### 15. člen

V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

#### 16. člen

Komisija določi na podlagi kriterijev iz 26. člena tega pravilnika prednostni vrstni red. Prednostni vrstni red se določi tako, da se razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega.

Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

#### 17. člen

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec.

Otroci, ki niso sprejeti, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro.

Prednostni vrstni red se med letom ne spreminja in velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Seznam sprejetih otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- datum vključitve otroka v vrtec,
- sporočilo staršem, da bodo po končanem vpisnem postopku pozvani k sklenitvi pogodbe z vrtcem.

#### 18. člen

Čakalni seznam otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka,
- sporočilo staršem, da lahko zaradi zavrnitve sprejema otroka v vrtec, v 15 dneh po vročitvi obvestila v skladu s tem pravilnikom, vložijo v vrtec ugovor,
- rok veljavnosti čakalnega seznama.

#### 19. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

#### 20. člen

Zoper obvestilo iz prejšnjega člena tega pravilnika lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrtca. Svet vrtca o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z zakonom o vrtcih in s tem pravilnikom ter s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

#### 21. člen

O ugovoru odloči svet vrtca ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa zakon. Zoper odločitev sveta vrtca lahko starši sprožijo upravni spor.

#### 22. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru iz prejšnjega odstavka vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

#### 23. člen

Starši otrok iz čakalnega seznama, ki zavrnejo ponujeno prosto mesto v katerikoli enoti vrtca, se umaknejo iz čakalnega seznama. V primeru, da želijo otroka v vrtec vpisati naslednje šolsko leto, morajo vložiti novo vlogo za vpis otroka v vrtec.

#### 24. člen

Če otrok do konca šolskega leta zaradi pomanjkanja prostih mest ni sprejet oziroma ne bo mogel biti sprejet v vrtec, vrtec vlogo za vpis prenese na seznam prejetih vlog za naslednje šolsko leto. Staršem v tem primeru ni potrebno oddajati nove vloge za vpis, so pa vrtcu v času objave razpisa za vpis za novo šolsko leto, dolžni na poziv vrtca posredovati podatke o spremenjenih dejstvih in okoliščinah, ki lahko vplivajo na sprejem otroka v vrtec oziroma na uvrstitev otroka na prednostni vrstni red.

#### 25. člen

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

Otrok začne obiskovati vrtec z dnem, ki je določen v pogodbi, razen v primeru zdravstvenih razlogov in primerov podaljšanja pravice do starševskega dopusta, kar starši dokazujejo s potrdilom zdravnika ali odločbo centra za socialno delo. V primeru, da dokazil iz tega člena ne bodo posredovali, se staršem plačilo zaračuna v skladu z odločbo o določitvi višine plačila programa vrtca.

Uvajanje otroka se začne z dnem vstopa v vrtec.

#### 26. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

### V. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

#### 27. člen

Komisija za sprejem otrok v vrtec vloge za vpis v vrtec obravnava po naslednjih kriterijih:

Zap. št.	Kriteriji	Št. točk
1	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Občine Zagorje ob Savi Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v Občini Zagorje ob Savi	30 točk
2	Otrok obeh zaposlenih staršev ali staršev študentov oziroma otrok zaposlenega starša ali starša študenta v enostarševski družini	15 točk
3	Starši, ki vpisujejo otroka v celodnevni program	12 točk
4	Starši, ki vpisujejo otroka, ki bo v vrtec vključen s 1. 9.	11 točk
5	Dlje časa trajajoča težja bolezen v družini, invalidnost oziroma druga specifikacija (na podlagi potrdila pristojne službe)	10 točk
6	Otrok, ki v preteklem letu ni bil sprejet v vrtec	9 točk
7	Otrok, ki mu je bil odložen vpis v osnovno šolo	8 točk
8	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu izpisan iz vrtca zaradi zdravstvenih razlogov (na podlagi potrdila zdravnika)	7 točk
9	Starši, ki vpisujejo otroka zadnje leto pred vstopom v šolo	6 točk
10	Starši otrok z enim ali več otroki, ki že obiskujejo Vrtec Zagorje ob Savi, za vsakega že vključenega otroka	2 točki
11	Starši, ki sočasno vpisujejo dva ali več otrok, za vsakega otroka	1 točka

Vloge za vpis otroka v vrtec se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatne kriterije po naslednjem zaporedju:

1. Prednost imajo starši otroka, ki pri kriterijih 1., 2. in 3. dosežejo višje število točk
2. Starost otroka – prednost ima starejši otrok.

#### VI. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH IN ČAKALNI DOBI

##### 28. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objavljati informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

#### VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 29. člen

Staršem tistih otrok, ki so od 6. 2. 2010 dalje že oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, ni potrebno oddajati nove vloge za vpis otroka v vrtec. Že oddano vlogo za vpis otroka v vrtec pa so na poziv vrtca najkasneje do izteka roka za vpis otrok za šolsko leto 2011/2012 dolžni dopolniti na obrazcu, ki jim ga bo v dopolnitev vloge posredoval vrtec.

##### 30. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za izvedbo vpisa otrok in njihovega sprejema v Vrtec Zagorje ob Savi v šolskem letu 2011/2012.

Št. 007-1/2011

Zagorje ob Savi, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan l.r.**

#### 650. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Zagorje ob Savi v mandatnem obdobju 2010–2014

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09 – UPB) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 3. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

#### S K L E P

#### o financiranju političnih strank v Občini Zagorje ob Savi v mandatnem obdobju 2010–2014

##### 1. člen

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank v Občini Zagorje ob Savi, znaša v mandatnem obdobju 2010–2014 0,3% primerne porabe (PPI), oziroma sredstev, ki jih ima Občina Zagorje ob Savi opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno proračunsko leto.

Političnim strankam, ki izpolnjujejo pogoj za pridobivanje sredstev iz proračuna lokalne skupnosti iz tretjega odstavka 26. člena zakona o političnih strankah, se sredstva iz prvega odstavka tega člena dodelijo sorazmerno številu glasov, ki so jih dobile na volitvah.

##### 2. člen

Sredstva se političnim strankam nakazujejo mesečno na njihove transakcijske račune.

##### 3. člen

Obseg dodeljenih sredstev posameznim političnim strankam se vsako leto določi s posebnim sklepom, ki ga sprejme župan in se posreduje posameznim političnim strankam v vednost.

##### 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 11. 2010 dalje.

Št. 410-1/2011

Zagorje ob Savi, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan l.r.**

#### 651. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 popr.), 92/05 – ZJC-B,



93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 108/09) in 16. člen Statuta občine (Uradni list RS, št. 98/09 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 3. redni seji dne 28. 2. 2011 sprejel

## S K L E P

### o ukinitvi statusa javnega dobra

#### I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnino:

– parc. št. 150/2 v izmeri 943 m<sup>2</sup>, vpisano v z. k. vl. št. 728 k. o. Zagorje – mesto.

#### II.

V Zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Trbovljah se po pravnomočnosti odločbe, ki jo na podlagi tega sklepa izda občinska uprava Občine Zagorje ob Savi, pri zgoraj navedeni nepremičnini vknjiži lastninska pravica v korist Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, matična številka 5883890, do celote.

#### III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-56/2011

Zagorje ob Savi, dne 28. februarja 2011

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan l.r.**

## VLADA

### 652. Sklep o izjemnem priznanju in odmeri družinskih in starostnih pokojnin

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) in v zvezi s 3. členom Zakona o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge (Uradni list RS, št. 14/90 – prečiščeno besedilo) ter na zahtevo Računskega sodišča Republike Slovenije iz revizijskega poročila Sistem priznavanja, odmere in izplačila izjemnih pokojnin številka: 1214-4/2009/231 z dne 7. 12. 2010 je Vlada Republike Slovenije na 123. redni seji dne 3. 3. 2011 sprejela naslednji

## S K L E P

1. Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je bila zaradi posebnih zaslug Janeža JEGLIČA na področju športa in Bratka KREFTA ter Rudija ŠELIGE na področju kulture izjemno odmerjena družinska pokojnina naslednjim posameznikom:

– Mirjam, Ani in Filipu JEGLIČU, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 75% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo od 1. 2. 2003 dalje in sicer z odločbo Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve številka: 194-3/2003 z dne 18. 2. 2003,

– Juditi KREFT, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 100% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo od 1. 7. 2004 dalje in sicer z odločbo Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve številka: 194-8/2004 z dne 22. 6. 2004,

– Lidiji ŠELIGO, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 100% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo od 1. 7. 2004 dalje in sicer z odločbo Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve številka: 194-4/2004 z dne 22. 6. 2004,

2. Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je bila za uspehe dosežene z ustvarjalnim delom na kulturnem področju od 1. 7. 2004 dalje izjemno priznana in odmerjena starostna pokojnina:

– Radoslavu PAVALECU, v višini 75% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo in sicer z odločbo Vlade Republike Slovenije številka: 195-1/2004 z dne 24. 6. 2004,

– Ladislavu SMREKARJU, v višini 100% od zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo in sicer z odločbo Vlade Republike Slovenije številka: 194-3/2004 z dne 24. 6. 2004.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-6/2011

Ljubljana, dne 3. marca 2011

EVA 2011-1511-0003

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.

Predsednik

## MINISTRSTVA

### 653. Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij

Na podlagi 19. člena Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

## P R A V I L N I K

### o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij

#### 1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa načine stalnega strokovnega usposabljanja članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: člani komisije).

#### 2. člen

(cilj pravilnika)

Cilj stalnega strokovnega usposabljanja članov komisij je zagotavljanje razvijanje njihovih kompetenc za spremljanje strokovnega razvoja poklicne kvalifikacije, za katero ima član komisije licenco.

#### 3. člen

(dejavnosti strokovnega usposabljanja)

Za strokovno usposabljanje po tem pravilniku se štejejo naslednje dejavnosti, ki so povezane z nacionalno poklicno kvalifikacijo, za katero ima član komisije licenco, in s teorijo ali načeli preverjanja poklicnih kompetenc:

– delo v stroki, ki se dokazuje s potrdilom organizacije, v kateri poteka to delo,

– dodatno izobraževanje in usposabljanje v stroki, ki se dokazuje s potrdilom izvajalca tega izobraževanja ali usposabljanja,

– udeležba oziroma predavanje na strokovnem srečanju ali prireditvi doma ali v tujini, ki se dokazuje s potrdilom izvajalca tega srečanja ali prireditve,

– študijsko potovanje in obisk v tujini, ki se dokazujeta s potrdilom organizatorja tega potovanja ali obiska,

– udeležba na usposabljanjih oziroma drugih strokovnih dejavnostih, ki jih po predhodni odobritvi Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve organizirajo Državni izpitni center, Center RS za poklicno izobraževanje ali Andragoški center Slovenije, udeležba pa se dokazuje s potrdilom organizatorja tega usposabljanja ali dejavnosti,

– objava članka v strokovni reviji, zborniku, knjigi ali monografiji, ki se dokazuje s kopijo članka,

– nagrada relevantnih institucij za dosežek, ki je neposredno povezan s standardi znanja in spretnosti ter s teorijo ali načeli preverjanja poklicnih kompetenc, dokazuje pa se s kopijo nagrade ali drugim ustreznim dokazilom, iz katerega je razvidno, da je prejemnik nagrade član komisije.

#### 4. člen

(pogoji za stalno strokovno izpopolnjevanje)

Član komisije mora od izdaje do izteka licence delati v stroki, povezani z nacionalno poklicno kvalifikacijo, za katero ima to licenco. Udeležiti se mora tudi vsaj dveh dejavnosti iz druge do pete alineje prejšnjega člena tega pravilnika oziroma objaviti vsaj en članek iz šeste alineje prejšnjega člena oziroma dobiti nagrado iz sedme alineje prejšnjega člena, sicer se šteje, da se ni stalno strokovno izpopolnjeval kot imetnik licence za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

#### 5. člen

(dokazovanje stalnega strokovnega usposabljanja)

Dokazila o strokovnem usposabljanju iz 3. člena tega pravilnika mora član komisije predložiti Državnemu izpitnemu centru v postopku obnovitve licence. Njihovo veljavnost in ustreznost presoja Državni izpitni center.

#### 6. člen

(obnovitev licence)

V postopku obnovitve licence mora član komisije izpolniti pogoje iz 4. člena tega pravilnika in pogoje, določene v pravilniku, ki ureja sestavo komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter način in postopek za pridobitev in izgubo licence.

Državni izpitni center lahko zavrne obnovo licence za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, če član komisije ne izpolni pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena.

#### 7. člen

(prehodna določba)

Postopki za obnovitev licence, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo po določbah Pravilnika o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 65/07 in 85/09).

#### 8. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 65/07 in 85/09).

#### 9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-4/2011

Ljubljana, dne 22. februarja 2011

EVA 2011-2611-0006

**dr. Ivan Svetlik** l.r.  
Minister  
za delo, družino  
in socialne zadeve

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 654. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, januar 2011

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

### KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, januar 2011

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu januarja 2011 v primerjavi z decembrom 2010 je bil 0,007.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih na domačem trgu januarja 2011 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,040.

3. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin januarja 2011 v primerjavi z decembrom 2010 je bil -0,008.

4. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin januarja 2011 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,018.

Št. 9621-79/2011/6

Ljubljana, dne 25. februarja 2011

EVA 2011-1522-0003

**mag. Irena Križman** l.r.  
generalna direktorica  
Statističnega urada  
Republike Slovenije

**POPRAVKI****655. Popravek Koeficientov rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2010**

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) dajem

**P O P R A V E K****Koeficientov rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2010**

V Koeficientih rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2010 (Uradni list RS, št. 6/11) se v 9. točki besedilo »do decembra 2010 v primerjavi s povprečjem leta 2010« pravilno glasi »do decembra 2010 v primerjavi s povprečjem leta 2009«.

Št. 9621-26/2011  
Ljubljana, dne 22. februarja 2011

**mag. Irena Križman** l.r.  
generalna direktorica  
Statističnega urada  
Republike Slovenije

---

**656. Popravek Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) objavljam

**P O P R A V E K****Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice**

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 107/10) se 6. člen popravi tako, da se pravilno glasi: »Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2011 dalje.«

Št. 011-0070/2010-3(120)  
Slovenske Konjice, dne 1. marca 2011

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Miran Gorinšek** l.r.

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>		<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>	
588.	Zakon o igrah na srečo (uradno prečiščeno besedilo) (ZIS-UPB3)	1613	596. Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za zdravstvene vede Slovenj Gradec
<b>VLADA</b>			1663
589.	Sklep o merilih in postopku za sestavo delegacij reprezentativnih združenj občin v mednarodnih organizacijah občin in v drugih mednarodnih organizacijah	1628	597. Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Visoki šoli za tehnologijo polimerov
652.	Sklep o izjemnem priznanju in odmeri družinskih in starostnih pokojnin	1717	1664
<b>MINISTRSTVA</b>			598. Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti
590.	Pravilnik o vsebini in obliki geodetske izkaznice ter postopku izdaje geodetske izkaznice	1629	1665
653.	Pravilnik o stalnem strokovnem usposabljanju članov komisij za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij	1717	<b>OBČINE</b>
591.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o pomorski opremi	1631	<b>BLOKE</b>
592.	Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih	1631	599. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2011
593.	Odredba o dopolnitvah Odredbe o določitvi seznama tehničnih specifikacij za kmetijske in gozdarske traktorje (3. dopolnitev)	1661	600. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>			1669
594.	Sklep o zavrženju pobude in nesprejemu ustavne pritožbe	1662	<b>BREŽICE</b>
<b>SODNI SVET</b>			601. Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2011
595.	Razpis volitev članov Personalnega sveta Upravnega sodišča Republike Slovenije	1663	1670
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			<b>ČRENŠOVCI</b>
654.	Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, januar 2011	1718	602. Sklep o začetku priprave podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih
			1672
			<b>JESENICE</b>
			603. Sklep o podelitvi naziva Častni občan Občine Jesenice Valentinu Cundriču
			1673
			<b>KOPER</b>
			604. Obvezna razlaga četrtega in sedmega odstavka 24. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem
			1674
			605. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Fortezza« – Spodnje Škofije
			1676
			<b>KOZJE</b>
			606. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu
			1680
			<b>LJUBLJANA</b>
			607. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede
			1680
			608. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote
			1681

<b>MEDVODE</b>		632.	Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011	1703	
609.	Obvezna razlaga četrte alineje točke 5.1 4. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode	1682			
610.	Obvezna razlaga prvega odstavka 10. člena Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec	1682	633.	Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za izvedbo volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011	1703
611.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1682	634.	Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v »Glasilu občanov« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011	1704
612.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1682	635.	Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v glasilu »Krajan« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011	1705
<b>MIRNA PEČ</b>		636.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Trebnje v letu 2011	1705	
613.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Mirna Peč	1682	637.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Mirna v letu 2011	1706
<b>MOZIRJE</b>		638.	Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Trebnje	1706	
614.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1683	639.	Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije	1706
615.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1683	640.	Sklep o imenovanju občinske volilne komisije Mirna	1707
<b>PUCONCI</b>		641.	Sklep o imenovanju komisije za sestavo volilnega imenika za pripadnike romske skupnosti	1707	
616.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Puconci	1683	<b>ZAGORJE OB SAVI</b>		
<b>ROGAŠKA SLATINA</b>		642.	Odlok o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2011	1708	
617.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Rogaška Slatina	1684	648.	Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo	1713
<b>ROGAŠOVCI</b>		649.	Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec Zagorje ob Savi	1713	
618.	Odlok o spremembi Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Rogašovci	1684	650.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Zagorje ob Savi v mandatnem obdobju 2010–2014	1716
619.	Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec pri Osnovni šoli Sveti Jurij	1684	651.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1716
620.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obdelave in odlaganja preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2011	1687	<b>ŽELEZNIKI</b>		
<b>SEVNICA</b>		643.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	1710	
621.	Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2011	1687	644.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki	1711
622.	Odlok o proračunu Občine Sevnica za leto 2012	1690	645.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Železniki	1712
<b>ŠKOFJA LOKA</b>		<b>ŽUŽEMBERK</b>			
623.	Odlok o spremembi Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev	1693	646.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole – 1	1712
624.	Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Škofja Loka	1693	647.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žužemberk – 1	1712
<b>ŠMARJEŠKE TOPLICE</b>		<b>POPRAVKI</b>			
625.	Pravilnik o enotnem izgledu žarnih grobov na pokopališču v Beli Cerkvi	1695	655.	Popravek Koefficientov rasti cen v Republiki Sloveniji, december 2010	1719
<b>TIŠINA</b>		656.	Popravek Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih Občine Slovenske Konjice	1719	
626.	Odlok o proračunu Občine Tišina za leto 2011	1696			
627.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Tišina	1700			
<b>TREBNJE</b>					
628.	Spremembe Statuta Občine Trebnje	1700			
629.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Trebnje	1701			
630.	Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana v Občini Mirna	1702			
631.	Odlok o spremembah Odloka o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Trebnje	1702			

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 14/11  
na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	443
<b>Javne dražbe</b>	463
<b>Razpisi delovnih mest</b>	469
<b>Druge objave</b>	472
<b>Evidence sindikatov</b>	474
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	475
<b>Objave gospodarskih družb</b>	476
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	476
Sklici skupščin	476
Razširitve dnevnih redov	478
<b>Zavarovanja terjatev</b>	480
<b>Objave sodišč</b>	481
Izvršbe	481
Objave zemljiškoknjižnih zadev	481
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	481
Oklici dedičem	483
Oklici pogrešanih	483
<b>Preklici</b>	484
Zavarovalne police preklicujejo	484
Spričevala preklicujejo	484
Drugo preklicujejo	486

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011 je 350 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si) – uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) • Transakcijski račun 02922-0011569767